

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER INIZIATIVE INSERITE NEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RAVENNA

- I termini di presentazione delle richieste, da realizzarsi entro l'anno, sono definiti da apposita deliberazione della Giunta camerale
- nei termini di cui al punto sopra, pena inammissibilità, le richieste dovranno pervenire entro la data di realizzazione delle iniziative

Modello 1/2014



Camera di Commercio
Ravenna

Spett.le
CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA
protocollo@ra.legalmail.camcom.it

Il/la sottoscritto/a

Nato a Prov. () il residente a

Prov. Via n.

in qualità di Legale Rappresentante di ⁽¹⁾

con sede in Cap. Via n.

Codice Fiscale Partita IVA

tel. fax Posta Elettronica Certificata ⁽²⁾

Visto il Regolamento Generale della Camera di Commercio per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio della Camera di Commercio di Ravenna, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 197 del 16/12/2013.

C H I E D E

Un contributo di Euro ⁽³⁾ per ⁽⁴⁾

Che si effettuerà nel periodo ⁽⁵⁾ dal al come meglio specificato ed indicato nella relazione allegato A) alla domanda.

Tale iniziativa si inserisce nell'ambito del settore e dello specifico filone di intervento ⁽⁶⁾ :

(L'indicazione del settore e del filone di intervento è obbligatoria pena inammissibilità della domanda)

- (1) Denominazione del soggetto richiedente: Ente Pubblico, Azienda, Associazione, ecc. Il soggetto che richiede il contributo deve coincidere con il soggetto che sostiene le spese e che sarà tenuto a rendicontare l'iniziativa ai fini della liquidazione del contributo.
- (2) L'indicazione di un indirizzo PEC di riferimento è obbligatoria e verrà utilizzata per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la richiesta in oggetto.
- (3) La misura massima del contributo richiesto non potrà eccedere il 50% del totale dei costi previsti ed ammissibili da regolamento che, comunque, potrà dar luogo a consuntivo al massimo al pareggio tra entrate e spese ammissibili. - Analisi riservata a progetti con preventivo ammissibile non inferiore ad Euro 5.000,00.
- (4) Specificare denominazione tipo di attività/iniziativa/progetto.
- (5) L'iniziativa deve essere realizzata nel corso dell'anno di concessione del contributo.
- (6) Filoni strategici di intervento 2014 (vedi documento in allegato al regolamento approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 197 del 16/12/2013).

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

(gli allegati A e B sono obbligatori, pena inammissibilità della domanda)

1) Relazione/illustrazione dell'iniziativa per la quale si richiede il contributo, nella quale sono evidenziate le ripercussioni di interesse generale che può comportare per l'economia locale - **Allegato A)**

2) prospetto spese/entrate preventivate - **Allegato B)**

Le spese devono essere distinte analiticamente nell'allegato per tipologia in modo da consentire una valutazione delle stesse; eventuali spese per utilizzo di personale interno o generali di struttura del soggetto richiedente sono considerate ammissibili ai fini della determinazione del contributo fino al 10% dei costi complessivi al netto di tali spese, le spese relative a pernottamenti, ristorazione e viaggi saranno considerate ammissibili fino ad un tetto massimo del 50% dei costi complessivi del progetto al lordo di tali spese.

E DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali (art. 76 D.P.R. 445/2000)

da compilare da parte degli Enti pubblici o soggetti privati che svolgano funzioni di interesse pubblico)

Codice CUP oppure di non indicare il Codice Unico di Progetto (CUP) in quanto contributo non relativo a progetto di investimento pubblico;
(Il Codice Unico di Progetto (CUP) è un codice identificativo la cui richiesta è obbligatoria per ogni progetto d'investimento pubblico.)

▼ *(barrare la tipologia che interessa)*

- Che il soggetto richiedente è iscritto al Registro Imprese della Camera di Commercio di Ravenna n° e di essere in regola con il pagamento del diritto annuale;
- Che il soggetto richiedente non è tenuto all'iscrizione nel Registro delle Imprese.

▼ *(barrare la tipologia che interessa)* ▼

- ✓ che per il soggetto beneficiario del contributo l'IVA rappresenta un costo è detraibile
- ✓ che il contributo in relazione ai fini cui è destinato è soggetto non è soggetto alla ritenuta del 4% a titolo di acconto per l'imposta sul reddito di cui all'art. 28 del D.P.R. 29/9/1973 n. 600.
- ✓ che il soggetto richiedente non è sottoposto a procedure concorsuali;
- ✓ che non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione previste dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 (antimafia) e successive modificazioni;
- ✓ che il soggetto richiedente, ove prescritto, ha adempiuto alle disposizioni di cui all'art. 6 comma 2 del D.L. 31/05/2010 n. 78 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi" e di poter quindi ricevere contributi a carico delle pubbliche finanze;
- ✓ di non avere in essere contratti e/o convenzioni volte a fornire servizi, anche a titolo gratuito, a favore della Camera di Commercio di Ravenna ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, come convertito dalla L. 135 del 07.08.2012 (c.d. Spending review);
- ✓ di conoscere ed accettare le disposizioni del Regolamento Generale della Camera di Commercio per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio della Camera di Commercio di Ravenna, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 172 del 29 novembre 2012;
- ✓ di impegnarsi a dare visibilità al contributo camerale nella promozione delle iniziative finanziate come disposto dall'art. 9 del regolamento sopra citato ;
- ✓ di fornire, in seguito alla comunicazione da parte degli uffici camerale competenti dell'eventuale concessione del contributo, tutta la documentazione necessaria ai fini della liquidazione dello stesso, di norma, entro 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa e comunque non oltre il termine improrogabile del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento;

- ✓ la disponibilità a fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione, nonché tutta la documentazione, che si rendesse necessaria in sede di istruttoria sotto la pena di inammissibilità del beneficio.

I contributi saranno concessi nel rispetto della normativa comunitaria in materia di aiuti di stato, se il contributo, in relazione alla natura dell'iniziativa finanziata e/o per le caratteristiche del soggetto richiedente, si configura come aiuto di stato, sarà erogato in regime de minimis ([Regolamento UE n. 1407/2013](#)) ed in tal caso non saranno ammesse le imprese che operino nei settori di attività esclusi da tale regime.

In relazione a quanto sopra il soggetto richiedente **D I C H I A R A** Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

▼ (barrare solo la tipologia che interessa)

di non aver beneficiato nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti di contributi pubblici percepiti a titolo di aiuti *de minimis* ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e di altri regolamenti *de minimis*.

di aver beneficiato solo dei seguenti aiuti *de minimis* nel corso del periodo sopra indicato per un importo superiore ad Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 se l'impresa opera nel settore del trasporto merci su strada per conto terzi).

L'impresa, congiuntamente con altre imprese ad essa eventualmente collegate nell'ambito del concetto di "impresa unica", non può beneficiare, nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti, di contributi pubblici, percepiti a titolo di aiuti *de minimis* ai sensi del [Regolamento \(UE\) n. 1407/2013](#) e di altri regolamenti *de minimis*, per un importo superiore a € 200.000,00 (€ 100.000,00 se l'impresa opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi).

Normativa	Ente erogatore	Importo contributo	Data concessione
TOTALE			

- Settore di appartenenza (dato obbligatorio) Ai fini della richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva **(indicare il settore a cui fa riferimento il contratto di lavoro)**

- si dichiara i seguenti dati di posizione assicurativa: (indicare la matricola INPS ed il Codice Società INAIL, con indirizzo degli uffici competenti, relativamente al luogo dove ha sede legale la società):

INPS

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	Tel.		Matricola/e
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

INAIL

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fax	Tel.	Codice Società	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

CASSA EDILE

Codice Società	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>
----------------	----------------------	-----------	----------------------

Ovvero si dichiara di non essere tenuti al possesso del DURC in quanto non tenuti a versamenti INPS e INAIL

CHIEDE

che l'eventuale contributo concesso venga accreditato sul conto corrente bancario intestato a:

Presso la Banca

Cod. IBAN

Luogo e data

()** (documento firmato digitalmente)

Nome e Cognome

() inserire il nominativo del firmatario indicato a pag. 1 del presente modello di domanda e procedere alla firma digitale del documento**

Trattamento dei dati personali - Dichiara infine di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, da parte di soggetti autorizzati a tal fine e con idonee misure di sicurezza, nell'ambito del procedimento amministrativo attivato con la presente istanza e disciplinato dalla normativa vigente. Si precisa che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento amministrativo e che questi verranno comunicati a terzi nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Ravenna; responsabile del trattamento è Dirigente dell'Area Amministrativa - Promozionale, al quale è possibile rivolgersi per l'eventuale esercizio dei diritti previsti dal D.lgs. 196/2003.