

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
VIALE L.C. FARINI, 14
48100 RAVENNA**

Rendiconto esercizio 2012

**RELAZIONE SULLA GESTIONE
(art. 24 D.P.R. n.254/05)**

In attuazione dell'art. 10 del Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 la Camera di Commercio di Ravenna, al pari delle altre Pubbliche Amministrazioni, si è dotata da gennaio 2011 del Piano della Performance e del Sistema di Misurazione e valutazione della performance. I due documenti integrano la realizzazione di quello che nel Decreto citato viene deonominato "Ciclo di gestione della performance", la cui finalità è quella di conformare l'attività delle amministrazioni pubbliche ad un modello strategico integrato orientato ad attivare un processo di miglioramento continuo dell'azione amministrativa, sia attraverso la valutazione della performance organizzativa, sia attraverso la valutazione della performance individuale.

Nell'ambito del Ciclo di gestione della performance, il Piano della Performance costituisce il documento di programmazione previsto dal citato art. 10 D.lgs 150/2009 quale strumento per assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance. L'adozione del documento presso il sistema delle Camere di Commercio, oltre a consentire l'adempimento degli obblighi previsti dal decreto 150, rappresenta per le Camere una occasione per gestire in maniera integrata e coordinata i diversi strumenti di pianificazione e programmazione già previsti dal D.lgs. 254/2005.

In particolare, il Piano della Performance deriva gli indirizzi di pianificazione strategica dal documento di Programmazione Pluriennale ed elabora i contenuti della strategia e della programmazione dell'Ente – coerentemente con i contenuti della Relazione previsionale e programmatica – mediante la selezione di obiettivi ed il collegamento a questi di indicatori.

Pertanto, anche per l'esercizio 2012, come per il precedente esercizio 2011, ai fini della valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione Previsionale e Programmatica e Piano delle Performance 2012 (v. delib. Consiglio n. 55 del 24/10/2011) si rinvia alla **Relazione sulla Performance 2012**, nella quale vengono illustrati il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e ai responsabili della struttura, il grado di utilizzo delle risorse preventivate, nonché gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione.

Si forniscono di seguito alcune note informative relative ad attività peculiari dell'Ente Camerale, in particolare in riferimento all'attività istituzionale di deposito delle innovazioni industriali, di preminente importanza in una fase economica critica e di transizione come quella attuale, alle attività di informazione economica e di monitoraggio dell'evoluzione economica provinciale ed, infine, una sintesi relativa agli interventi promozionali.

- ⤴ All'interno del fondamentale filone dell'innovazione e trasferimento tecnologico si colloca l'attività istituzionale dello **Sportello Brevetti e Marchi**, collocato all'interno dell'*Ufficio Prezzi, Protesti, Brevetti e Marchi*, volta a tutelare l'uso esclusivo delle innovazioni industriali e dei segni distintivi. L'Ufficio fornisce il servizio di informazione e assistenza relativo al deposito, sia cartaceo che telematico, delle domande di registrazione per marchi (nazionali e internazionali), di concessione di brevetti per invenzioni industriali, modelli di utilità, modelli ornamentali, nonché dei “seguiti brevettuali”, atti che modificano in parte l'esercizio dei diritti connessi ai brevetti o che ne attestano l'avvenuta variazione; per quanto riguarda il back-office, per le domande ed i seguiti pervenuti in formato cartaceo, è lo Sportello camerale che interviene per l'opportuna informatizzazione e poter così procedere al successivo invio telematico al Ministero.
- ⤴ Nel corso dell'anno 2012 è continuato lo **sviluppo della procedura di deposito telematico**, passando da 251 pratiche telematiche nel corso del 2011 a 273 pratiche nell'anno 2012 (+8,8%), anche attraverso l'abilitazione di nuovi utenti Telemaco, incentivati dalla attività di promozione dell'Ufficio. Infatti, nel corso del 2012, è proseguita ed è stata intensificata la forte azione promozionale per incoraggiare l'invio telematico; tra le azioni mirate all'incentivazione, il rilascio gratuito di alcune business-key agli utenti che maggiormente si rivolgono allo Sportello per il deposito di brevetti, marchi e seguiti. Inoltre, l'Ufficio provvede alla gestione ed alla consegna degli attestati di concessione/registrazione dei titoli brevettuali, inviati telematicamente (tramite il programma Saraviewer) dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi del Ministero dello Sviluppo Economico, procedendo al relativo mailing di avviso per l'utenza interessata.
E' proseguita la diffusione della cultura brevettuale attraverso la rivisitazione della modulistica, delle istruzioni e delle news/novità, soprattutto tramite il sito.
- ⤴ Continua la faticosa collaborazione con l'apposito Network regionale, da cui è derivata la **Guida regionale al deposito del marchio** e la redazione di quella relativa al *deposito dei seguiti brevettuali*.
- ⤴ I depositi di brevetti per l'anno 2012 hanno riguardato:
 - invenzioni industriali n.27
 - modelli di utilità n.40
 - modelli ornamentali n.8
 - marchi d'impresa n. 494
 - marchi internazionali n.4
 - istanze di trascrizione n. 17
 - istanze di annotazione n. 47
 - varietà vegetale n.4
 - traduzione di brevetti europei e traduzione rivendicazioni brevetti europei n.11
 - scioglimento riserve n.16
 - attestazione di pagamento per mantenimento tutela brevettuale n. 78La procedura di deposito telematico è stata attivata per n. 273 depositi.

In relazione alle attività di informazione economica e monitoraggio dell'economia si rilevano:

- ⤴ **X^ Giornata dell'Economia** – 4 maggio 2012: si tratta di un evento di rilevanza nazionale, che ha ottenuto un ottimo riscontro in termini di interesse e gradimento da parte di stampa, pubblico ed autorità e che riconferma il ruolo delle Camere di Commercio quali osservatori privilegiati dell'economia locale. Il tema discusso durante l'iniziativa congressuale organizzata dall'Ente camerale ravennate nel pomeriggio del 4 maggio, è stato “Verso un nuovo modello di crescita sostenibile”; dopo i saluti del Presidente della Camera di Commercio di Ravenna, Gianfranco Bessi e del Segretario generale, Paola Morigi, primo

relatore dell'evento è stato Guido Caselli - Unioncamere Emilia-Romagna - che ha presentato una originale analisi sullo stato di "salute" dell'economia provinciale e del tessuto imprenditoriale locale, incentrando l'analisi sul capitalismo costruttivo, in cui le strategie aziendali puntano all'efficienza sociale che ha come obiettivo la minimizzazione di tutti i costi generati dalla produzione: non solo quelli contabili, ma anche quelli sulla comunità, sull'ambiente e sulle future generazioni. Dopo la relazione di Caselli, sono seguiti gli interventi di Mazzoni, direttore di Hera Spa, che ha ripercorso le tappe della crescita di Hera e il valore sociale connesso alla sua attività e quello di Brandolini, presidente di Herambiente, che rappresenta sicuramente un'eccellenza, a livello non solo nazionale, nel settore rifiuti. E' stata un'ulteriore occasione per proseguire il dibattito a livello locale su specifici temi economici di grande attualità nell'ottica di promuovere l'informazione economico-statistica e di rafforzare il collegamento tra la sfera produttiva e quella istituzionale. Per promuovere l'utilizzazione di strumenti innovativi e favorire la dematerializzazione, tutta la documentazione e gli atti sono stati distribuiti tramite chiavetta USB personalizzata con logo della CCIAA e pubblicati via Web.

- ▲ La diffusione dell'informazione economica-statistica rappresenta una delle tradizionali attività camerali; la Camera di Commercio di Ravenna offre il proprio contributo alla conoscenza dei fenomeni economici provinciali anche attraverso canali di diffusione innovativi, come **Starnet**, il portale statistico-economico realizzato dalla rete degli uffici Statistica delle Camere di Commercio. Starnet, il cui acronimo significa "*statistiche e ricerche in rete*", è presente sul web già dal 2001 all'indirizzo www.starnet.unioncamere.it. Il sistema si configura come un portale telematico dal quale è possibile accedere ai principali indicatori ed alle analisi economiche realizzate dal mondo camerale, nonché da altre fonti ufficiali del SISTAN, il Sistema Statistico Nazionale; quindi un osservatorio telematico per la conoscenza dell'economia, con particolari approfondimenti relativi alla provincia di Ravenna. Innovativo dal punto di vista grafico e di navigazione ed in linea con le nuove tecnologie, ogni singola Camera continua a gestire ed aggiornare la propria area redazionale-territoriale. L'ottimo gradimento da parte dei clienti/utenti, è evidenziato dal numero di accessi da parte del pubblico: da gennaio a dicembre 2012 n. 8.722 visite, per un totale di n. 40.605 pagine visitate.
- ▲ Altro canale innovativo, fondamentale per la diffusione dell'informazione economica-statistica è il **sito istituzionale camerale**. Nel sito camerale, infatti, esistono apposite sezioni dedicate alla divulgazione di dati statistici, dove sono messi a disposizione del pubblico, tra gli altri, gli indici Istat maggiormente richiesti (ad esempio l'indice dei prezzi al consumo FOI), la Borsa merci telematica italiana, i listini dei prezzi mensili, settimanali e annuali, l'Osservatorio economico sulle indagini congiunturali trimestrali, oltre a statistiche sul commercio estero e l'anagrafe delle imprese. Trovano inoltre spazio on-line scenari e previsioni predisposti da Unioncamere Emilia-Romagna e Prometeia, osservatori e banche dati, quali Smail, Excelsior, l'Osservatorio provinciale del credito, nonché altre pubblicazioni e/o elaborazioni fornite dal sistema camerale, con particolare rilievo al sistema imprenditoriale.
- ▲ La Camera di commercio di Ravenna rivolge una particolare attenzione verso le pubblicazioni di carattere statistico; tra queste si segnala la pubblicazione "**Indicatori congiunturali dell'economia ravennate**", una sintesi dell'andamento dell'economia e del lavoro in provincia di Ravenna, aggiornata periodicamente dal Servizio Studi sulla base delle fonti disponibili ed anch'esso scaricabile dal sito della Camera di Commercio. Sempre per quanto riguarda il Servizio Studi, dal 2006 è stata attivata una collaborazione con la Provincia di Ravenna, nell'ambito dell'Osservatorio economico provinciale, finalizzata alla realizzazione e gestione di un datawarehouse provinciale relativo a fenomeni di natura economico-sociale e dal 2011 ha avuto inizio la collaborazione con il Consorzio CINECA

per la realizzazione di una reportistica standardizzata relativamente all'andamento congiunturale di alcuni settori di attività economica (industria manifatturiera, costruzioni, export, demografia delle imprese), accessibile via web nella sezione del sito camerale dedicata all'Osservatorio economico provinciale.

- ▲ Nel corso del 2012 è continuata la collaborazione con l'ISTAT per le attività connesse all'esecuzione di **Censimenti**, in quanto l'ufficio di Statistica della CCIAA è organo del *SISTAN (Sistema Statistico Nazionale)* ai sensi del decreto legislativo n.322/1989 e successive modificazioni e quindi sottoposto ad obblighi di legge dalla relativa normativa. Nel 2012 il servizio di Statistica, quale Ufficio Provinciale di Censimento (UPC), è stato pesantemente impegnato nell'esecuzione diretta del 9° Censimento dell'industria e servizi e del Censimento delle istituzioni non profit, per quanto riguarda la gestione e l'organizzazione delle attività relative sul proprio territorio di competenza - cioè per l'intera provincia di Ravenna - per l'esecuzione di tutte le operazioni censuarie e lo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti dal Piano Generale di Censimento, gestendo una rete di 15 rilevatori incaricati, continuando ad espletare le normali attività di sportello, sia di front che back office, che il servizio doveva comunque espletare regolarmente. Sia a livello regionale che nazionale, l'UPC di Ravenna già a fine anno ha raggiunto percentuali molto elevate di unità censite e tutte le scadenze, la tempistica, nonché le modalità di attuazione previste dalle Circolari Istat sono state rispettate e conseguite, nonostante la complessa gestione della rete censuaria e le numerose complicazioni e difficoltà insorte in corso d'opera, che sono state tuttavia affrontate e risolte per il raggiungimento di un buon esito delle operazioni. Tutte le attività sono state costantemente e frequentemente monitorate, per poter intervenire tempestivamente nella sistematica articolazione delle varie attività; ciò ha comportato un notevole aggravio di lavoro, in particolare da parte del responsabile dell'UPC, a supporto sia delle unità di rilevazione, che dei rilevatori incaricati, nonché per l'organizzazione interna camerale. Le attività sono proseguite nei primi mesi del 2013; risultati raggiunti a fine 2012: percentuale delle unità censite tra le unità indicate dall'ISTAT, Imprese: 92%; Non profit: 93%
- ▲ Nel corso del 2012 è continuata la fattiva collaborazione con il Network regionale "**Osservatorio e monitoraggio dell'economia**" presso Unioncamere per la disamina ed il continuo monitoraggio della situazione economica e sociale a livello provinciale e regionale al fine di condividere strumenti di analisi e chiavi di lettura. Tra gli strumenti condivisi, SMAIL - *Sistema di monitoraggio regionale delle imprese e del lavoro* – una banca dati informativa e statistica sulla consistenza e l'evoluzione degli addetti e delle imprese attive della regione Emilia-Romagna, e l'Osservatorio del credito.

Iniziative di promozione economica

Nel corso dell'anno sono state realizzate, attraverso l'organizzazione ed operatività dell'ufficio promozione, iniziative "proprie" della Camera di Commercio.

La gestione della VII^a edizione del bando per la **certificazione Isnart "Ospitalità Italiana"** delle imprese turistiche, oltre alle visite di controllo programmate per le aziende già certificate, ha registrato la nuova certificazione di ulteriori 8 nuove strutture turistiche. E' stata attualmente completata anche la fase delle notifiche alle aziende in merito alla riconferma dei marchi, sulla base degli esiti delle visite di verifica effettuate e organizzata una cerimonia di premiazione per le nuove strutture certificate.

L'ente camerale ha organizzato l'edizione anno 2012 del "**Premio Ambiente**", in contemporanea alla manifestazione "Ravenna 2012" e con la collaborazione di LabeLab. Nella

cerimonia del 28 settembre sono stati consegnati i premi alle scuole e un riconoscimento per la tutela ambientale all'Azienda Micoperi.

L'attività di promozione in merito alla ricorrenza e **celebrazione del 150°** ha riguardato diversificate azioni organizzative propedeutiche, i cui esiti sono confluiti nella manifestazione pubblica del 26 novembre, occasione pubblica che ha avuto una qualificata presenza delle istituzioni e del mondo imprenditoriale locale, nella quale è stata presentata la pubblicazione camerale "*Camera di Commercio di Ravenna centocinquant'anni di sviluppo ed innovazione*" impreziosita dallo speciale annullo postale. Nel corso della manifestazione sono stati consegnati anche i riconoscimenti alle imprese nuove iscritte a *Registro Imprese storiche* nell'anno 2012.

E' stato inoltre mantenuto l'impegno nei confronti dei progetti comuni legati al filone della **cooperazione istituzionale fra le Camere di Ravenna e Forlì-Cesena**. Nel corso dell'anno 2012 tale attività ha riguardato la realizzazione di un importante programma di attività promozionali previste dal "Piano di Marketing del territorio allargato", in particolare la gestione organizzativa della seconda edizione del progetto di animazione turistica e commerciale presso il Terminal crociere di Ravenna. E' stata inoltre confermata la partecipazione della Camera di Ravenna alla realizzazione della terza annualità del progetto "Romagna da Gustare" (ex "filiera corta").

Utilizzo delle risorse destinate a favorire l'accesso al credito delle imprese attraverso i Confidi

Sulla base delle modalità e dei tempi definiti dal "Regolamento per la concessione di contributi ai Confidi, finalizzati a favorire l'accesso al credito delle imprese della provincia di Ravenna", di cui all'allegato A) alla delibera del Consiglio camerale n. 25 del 21/02/2011, si è proceduto ad individuare gli indici di ripartizione dei fondi e successivamente ad assegnare i contributi, con determinazione n. 64 del 03.05.2012. Considerando che il termine ultimo per la presentazione della richiesta di accesso ai fondi da parte dei Confidi è il 30 aprile, l'assegnazione delle risorse è avvenuta in tempi record, proprio per consentire la massima efficacia all'operatività degli organismi affidatari dei fondi.

Si è, inoltre, provveduto anche alla sollecita liquidazione dell'anticipo del 60% della quota spettante per l'anno 2012, mentre il saldo dovrà essere liquidato a seguito della verifica delle rendicontazioni relative ai fondi 2012, che dovranno pervenire entro il 30 aprile 2013.

Tale operatività è stata in grado di definire una efficace tempistica di assegnazione dei fondi da parte dell'ente camerale funzionale al pieno ed efficace utilizzo delle risorse.

Dal punto di vista dell'operatività dei Confidi si è riscontrata una contrazione generalizzata, dovuta alla riduzione degli investimenti da parte delle imprese. Tale situazione imporrà certamente una riflessione sulla modalità di gestione dei fondi ai Confidi per il triennio prossimo.

Regolamento generale per la concessione dei contributi a iniziative di valorizzazione del territorio promosse da soggetti terzi

La Camera di Commercio inserisce annualmente nel proprio bilancio di previsione un programma di interventi per lo sviluppo economico provinciale che si articola nell'attuazione diretta di iniziative ovvero nel sostegno finanziario di iniziative svolte a cura di soggetti terzi, Associazioni, Enti ed Istituzioni.

Attraverso il Regolamento generale per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio, la Camera di Commercio regola e definisce i contributi ad Associazioni ed Enti a sostegno delle iniziative di promozione e valorizzazione del territorio e del tessuto economico locale. Nel corso del primo semestre, dopo che l'ufficio promozione ha espletato l'istruttoria delle domande presentate - da rendicontare entro il mese di marzo - sono state coordinate le riunioni delle commissioni consiliari, alle quali sono stati presentati gli esiti dell'istruttoria e le problematiche venute alla luce nella gestione del regolamento. La Giunta

camerale ha potuto deliberare la concessione dei contributi in data 25 maggio 2012.

Nel mese di dicembre, con deliberazione n.186 del 14.12.2012 è stato presentato alla Giunta camerale il report relativo all'utilizzo dei fondi 2011 destinati a finanziare iniziative di sviluppo del territorio presentate da soggetti terzi. L'analisi ha riguardato disponibilità di bilancio per ciascuno dei settori economici: Agricoltura, Industria, Artigianato, Commercio/Turismo afferenti alle quattro commissioni consiliari operative nella Camera di Commercio di Ravenna, oltre al settore Cooperazione e Logistica.

Il dato medio ha evidenziato un utilizzo del 91,82% delle risorse (70% utilizzo medio delle risorse 2010). E' stato inoltre indicato il numero dei progetti finanziati e la liquidazione effettiva delle risorse ad essi destinata. In linea generale è stato riscontrato il soddisfacente utilizzo delle risorse, specie per i settori in cui minore è stata la polverizzazione dei contributi a vantaggio quindi di scelte orientate al sostegno di progetti di maggiore consistenza economica e valore aggiunto.

Attivazione di iniziative per promuovere l'occupazione giovanile e per la diffusione della cultura tecnica e d'impresa nei confronti di aspiranti imprenditori e mondo della scuola attraverso i servizi di orientamento dello Sportello Genesi

Nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale, la Camera di Commercio si propone di incentivare la **valorizzazione del capitale umano giovanile nelle imprese ravennati** e contrastare la dispersione di questa risorsa, strategica per le aziende, sostenendo economicamente la trasformazione di contratti a tempo determinato in contratti a tempo indeterminato, le nuove assunzioni e la creazione di nuove imprese giovanili.

Nel corso del 2012 sono stati riattivati i due bandi per promuovere l'occupazione giovanile e la creazione di nuove imprese, riunendo apposito gruppo di lavoro composto da alcuni amministratori camerali, che hanno valutato e suggerito alcune linee di indirizzo per aggiornare i bandi precedenti tenendo conto di alcuni nuovi interventi regionali e, soprattutto, per adeguarli alle esigenze riscontrate dal mondo associativo in un periodo di crisi economica pesante, nel quale occorre sì favorire l'occupazione giovanile ma anche ricollocare personale non più impiegato. Ciò ha comportato una particolare cura nei rapporti istituzionali con enti locali e mondo associativo, in particolare nella fase di divulgazione e comunicazione delle informazioni alle imprese. E' stata organizzata una riunione con i rappresentanti delle associazioni di categoria per condividere i contenuti dei bandi e raccogliere suggerimenti e osservazioni, e sono stati tenuti rapporti costanti con i referenti degli Uffici per l'impiego per coordinarsi sui controlli relativi alle assunzioni finanziate dai bandi. I bandi sono stati aperti fino al 31 dicembre 2012 e il riscontro è stato talmente alto da dover integrare i fondi due volte, fino a destinare un ammontare complessivo pari quasi a 1 milione di euro.

Un notevole incremento di richieste presentate è stato registrato anche sugli altri bandi per la concessione di contributi alle imprese, in particolare sul **bando per la partecipazione a fiere in Italia e all'estero**.

Inoltre, per conseguire il rafforzamento del sistema imprenditoriale delle piccole e micro imprese, tipico della nostra realtà, si è puntato allo sviluppo della cultura d'impresa e della consapevolezza dell'importanza della programmazione e dell'analisi nella **valutazione di start-up imprenditoriale attraverso i servizi dello sportello genesi**. Al fine di perseguire un livello qualitativo dei servizi sempre più elevato, si sottopone agli utenti dello sportello un questionario di customer satisfaction in cui possono esprimere la loro valutazione sulla qualità dei servizi e fornire suggerimenti utili a migliorare lo standard. Il questionario sulla qualità del servizio erogato è stato sottoposto al 100% degli utenti, di cui 84% livello ottimo, 12% livello buono e un 4% senza risposta.

Registrazione EMAS

Il 2 luglio 2012 il “Sistema di Gestione Ambientale” è diventato operativo tramite la pubblicazione nella Intranet camerale dell’intera documentazione di sistema.

Il “Sistema di Gestione Ambientale” è inoltre stato completato con la parte di carattere generale utilizzando alcune Procedure / Istruzioni del “Sistema Qualità”, facendo sì che ci sia una integrazione e correlazione col “Sistema Qualità” stesso.

E' stata ultimata e resa definitiva la stesura della “Analisi Ambientale Iniziale” attraverso la quale si è potuta definire la “Dichiarazione Ambientale” con la quale vengono rese pubbliche le prestazioni ambientali dell'Ente e dove sono riportate informazioni sull'Organizzazione aziendale, sulla Politica Ambientale, sul Sistema di Gestione Ambientale, sugli aspetti ambientali significativi, sugli obiettivi che l'Ente si prefigge, sui dati di consumo, ecc..

In data 18 settembre 2012 è stato approvato dalla Giunta camerale il “Programma Ambientale” in cui sono evidenziati gli obiettivi ed i traguardi in campo ambientale che l’Ente si prefigge di raggiungere in un arco temporale di tre anni. Si è data particolare rilevanza agli aspetti indiretti che coinvolgeranno le attività dell'Ente camerale e cioè le azioni di sensibilizzazione del mondo imprenditoriale e del territorio sui temi della ecocompatibilità, della green economy e del consumo responsabile.

Proprio su questi temi il servizio è stato coinvolto a pieno titolo nell’implementazione del programma ambientale, inserendo alcuni obiettivi importanti che occorrerà sviluppare in vista della prossima visita di verifica.

In particolare le attività coinvolte sono quelle relative alla concessione di contributi alle imprese che intraprendono percorsi di certificazione ambientale e quelle promozionali di sensibilizzazione, quali l'organizzazione del Premio Ambiente o altre iniziative divulgative e informative.

In seguito un verificatore EMAS (Bureau Veritas), accreditato presso l'organismo di accreditamento EMAS di uno Stato membro, ha esaminato nel mese di novembre 2012 la documentazione ed il funzionamento del “Sistema di Gestione Ambientale” dando parere positivo a tutto il sistema.

INTERVENTI PROMOZIONALI	importi parziali	somme da anni precedenti	Importi bilancio preventivo con aggiornam.	importi parziali	somme da anni precedenti	- UTILIZZI - Importi liquidati Al 31/12/2012
BILANCIO ANNO 2012						
- INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO			20.000,00			15.000,00
- VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E SOCIALE			83.500,00			25.685,31
- INFORMAZIONE ECONOMICA E PROGRAMMAZIONE DI SISTEMA			787.098,53			452.534,06
- INFRASTRUTTURE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E ACCESO AL CREDITO						
a) Contributi al sistema CONFIDI			1.103.874,00			1.103.874,00
- Risorse ordinarie preventivate	803.874,00			803.874,00		
- risorse da aumento 4% diritto annuale (*)	300.000,00			300.000,00		
- da accantonamento fondo spese future		200.000,00			200.000,00	
b) Contributi ad imprese e c) sistemi di imprese:			730.000,00			1.139.013,67
- Contributi diretti alle imprese	545.000,00			983.267,03		
- Promozione di poli, filiere e sistemi di imprese	185.000,00			155.746,64		
d) Sostegno ad organismi partecipati			272.118,76			283.181,48
- di cui contributi al polo universitario	150.000,00			150.000,00		
- Progetti legati ad incremento 4% del diritto annuale (*) per il sistema CONFIDI vedi sopra						
- Iniziative di sviluppo delle categorie economiche			590.000,00			586.088,30
- settore Agricoltura	95.462,00			95.462,00		
- settore Industria	118.295,00			118.295,00		
- settore Artigianato	138.119,00			137.044,30		
- settore Commercio Turismo	203.137,00			200.300,00		
- settore Cooperazione e logistica	34.987,00			34.987,00		
SERVIZI TELEMATICI E REGOLAZIONE DEL MERCATO			115.000,00			9.724,02
ATTIVITÀ INTERNAZIONALIZZAZIONE			721.317,00			655.128,17
TOTALE INTERVENTI PROMOZIONALI			4.422.908,29			4.270.229,01

ACCANTONAMENTI A FONDO SPESE FUTURE PER INIZIATIVE PROMOZIONALI PER LE QUALI NON SONO POSSIBILI LE LIQUIDAZIONI

- Accantonamento solidarietà zone terremotate	100.000,00
- Accantonamento Fondo straordinario anti-crisi e per sviluppo economico	52.517,78

TOTALE SOMME PROMOZIONALI ACCANTONATE NEL FONDO SPESE FUTURE 152.517,78

INTERVENTI PROMOZIONALI 2012 TOTALI 4.422.746,79

DIFFERENZA RISPETTO AL PREVENTIVATO 161,50

INDICATORE DI UTILIZZO DELLE RISORSE PROMOZIONALI 100,00%

Nota: gli utilizzi che superano il totale preventivato derivano da variazioni per aggiornamenti e monitoraggi approvati con delibere di Giunta nei mesi di sett e dic 2012

TABELLE ATTIVITA' PROMOZIONALI

OS.1 INFORMAZIONE ECONOMICA, COMUNICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI SIS	PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
<i>Fondo iniziative intersettoriali (di cui adozione fermata atm)</i>	181.135,24		317.408,29
QUOTA ADESIONE AL GAC GRUPPO AZIONE COSTIERA DISTRETTO MARE ADRIATICO		1.000,00	
CONVEGNO "PROBLEMATICHE ATTUALI DELLA PORTUALITA"		1.100,00	
INIZIATIVE ISTITUZIONALI E DI SISTEMA		145.000,00	
INIZIATIVE DI SISTEMA CONTRIBUTI COME DA ALL. F) DET. 87/2012		69.000,00	
IFOA:REALIZZAZIONE SEMINARIO ORIENTASCUOLA		1.695,00	
<i>Progetto web economy</i>	10.000,00		
Festival europeo della musica	15.000,00	10.000,00	
Convenzione Unioncamere turismo (APT Servizi)	111.555,00	111.555,00	
Fondo progetti regionali di sistema	25.000,00	22.300,00	
Progetti fondo perequativo	30.000,00		
Sostegno progetti speciali sviluppo territorio (Darsena, RTP, ecc)	20.000,00	13.000,00	
Progetto tecnico di supporto allo sviluppo del settore container	5.000,00		
Giomata dell'Economia	10.000,00	2.697,87	
Realizzazione pubblicazione 150° su evoluzione economica prov.le	10.000,00	36.816,90	
Presentazione pubblica libro 150° CCIAA	10.000,00	17.194,29	
Tavolo provinciale ricerca ed economia (datawarehouse)	15.000,00		
Osservatori statistici	6.000,00		
Osservatorio regionale congiuntura economica	21.000,00	21.175,00	
Totale	469.690,24	452.534,06	317.408,29

OS.2 INFRASTRUTTURE, SVILUPPO DEL TERRITORIO E ACCESSO AL CREDITO

a) Contribuzione al sistema Confidi parte ordinaria

somma destinata ai Confidi
- suddivisi ai sensi della nuova regolamentazione

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012
803.874,00	PR 247/2012
	803.874,00

PROGETTI LEGATI ALL'INCREMENTO DEL 4%

Contribuzione al sistema Confidi parte straordinaria da 4%

- suddivisi ai sensi della nuova regolamentazione

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012
300.000,00	PR 246/2012
	300.000,00

b) Contributi diretti alle imprese:

Bando internazionalizzazione 2012 (italia+estero)
 Contributi Emas/ecolabel/sa8000
 Piano per l'occupazione giovanile e nuove imprese
 Fondo cessione crediti pro-soluto
Totale

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
100.000,00	166.632,49	
20.000,00	80.324,24	
375.000,00	736.310,30	
50.000,00		
545.000,00	983.267,03	

c) Promozione poli filiere e sistemi di imprese

Progetto filiera corta
 Progetto marketing turismo con CCIAA FC/FE/RN
 Marchio di qualità Isnart premiaz e promoz
 Marchio di qualità Isnart convenzione 2010
 Anticipo stand OMC 2012
 Progetto Ravenna Visit card
Totale

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
30.000,00	15.000,00	
100.000,00	100.000,00	
15.000,00	748,43	
20.000,00	19.998,21	
10.000,00	10.000,00	
10.000,00	10.000,00	
185.000,00	155.746,64	

d) Sostegno ad organismi partecipati

Contributo Stepra
 Contributo CCIB
 Contributo Fondazione Flaminia
 Contributo Fondazione Casa di Oriani
 Contributo Tecnoborsa
 Contributo Centro Ricerche di Cesenatico
 Contributo Borsa merci telematica Italiana
 Contributo Centuria Rit e polo ceramico fuse
 Contributo Ravenna Manifestazioni
 Società Terre di Faenza: contributo ordinario
 Fondaz. Istituto trasporti e logistica 08/09
 Retecamere S. cons a r.l.
 Agenda
 Isnarts. Cons per a.
Totale

DA RESIDUI AUMENTO DIRITTO ANNUALE	PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
30.000,00			
	17.000,00	20.000,00	
	150.000,00	150.000,00	
	10.000,00	10.000,00	
	516,00	516,00	
	15.000,00	15.000,00	
	7.425,00	8.315,00	
	18.000,00	18.000,00	
	35.000,00	30.000,00	
	10.320,00	10.320,00	
	1.000,00	1.000,00	
	1.357,76	1.354,03	
		15.176,45	3.000,00
	1.000,00	3.500,00	2.500,00
30.000,00	266.618,76	283.181,48	5.500,00

INIZIATIVE DI SVILUPPO DEL TERRITORIO PROPOSTE DALLE CATEGORIE ECONOMICHE (REGOLAMENTO GENERALE)

SETTORE AGRICOLTURA

Fondo 2012
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
95.462,00		
95.462,00 16,18%		
95.462,00	95.462,00	

TOTALE 2012

SETTORE INDUSTRIA

Fondo 2012
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
118.295,00		
118.295,00 20,05%		
118.295,00	118.295,00	

TOTALE 2012

SETTORE ARTIGIANATO

Fondo 2012
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
138.119,00		
138.119,00 23,41%		
138.119,00	137.044,30	

TOTALE 2012

SETTORE COMMERCIO / TURISMO

Fondo 2012
 TOTALE
 PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
203.137,00		
203.137,00 34,43%		
203.137,00	200.300,00	

TOTALE 2012

SETTORE COOPERAZIONE E LOGISTICA

Fondo 2012

TOTALE

PERCENTUALE CRITERI DEL. 50-28/11/05

TOTALE 2012

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
34.987,00		
34.987,00 5,93%		
34.987,00	34.987,00	

Totale promozionali settori

590.000,00

-

Totale promozionali settori 2012

590.000,00

OS.3 VALORIZZAZIONE CAPITALE UMANO E SOCIALE

Promozione imprenditoria femminile

iniziative formative manageriali

Attività di promozione RSI e sviluppo sostenibile

Alternanza scuola lavoro - autoimprenditorialità

Premiazione studenti meritevoli

Attività formative e tirocinii estivi

Premio ambiente 2012

Contributi a onlus iniziative di solidarietà

Totale

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
15.000,00		
10.000,00		
5.000,00		
20.000,00		
5.000,00	2.646,00	
2.500,00	2.500,00	
20.000,00	10.999,31	
6.000,00	9.540,00	
83.500,00	25.685,31	

OS.4 INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Convenzione progetto Sprint-ponte innovazione

Quota parte cofinanziamento tecnopolo

Totale

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
5.000,00		
15.000,00	15.000,00	
20.000,00	15.000,00	

OS.5 INTERNAZIONALIZZAZIONE

Contributo azienda speciale Eurosportello
 Progetti promozionali estero Eurosport
 Tavolo enogastronomia territorio (Gal Rimini Forli)
 Progetti sistema camerale regionale (3 desk messic marocc mosca newlette ester
 International trade
 Info help desk
 Scuola emas

lpa progetto comunitario
 Progetto Temporary
 Progetto Agroindustria
 Progetto simpler finanziato dalla UE
 Progetto Nautica Cina

Totale

	PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012
	320.000,00	320.000,00
	30.250,00	30.250,00
	12.100,00	12.100,00
	60.500,00	60.500,00
	6.050,00	6.050,00
	18.150,00	18.150,00
	8.470,00	8.470,00
	69.133,00	
	32.674,00	29.040,00
	25.260,00	22.298,51
	98.730,00	108.269,66
	40.000,00	40.000,00
	721.317,00	655.128,17

OS.6-7 REGOLAZIONE DEL MERCATO GOVERNEMENT E SEMPLIFIC. AMMIN.

OS.8 E-

Eventi promozionali servizi telematici (starweb; artigianato; SUAP; ri visual ecc.)
 Progetto università: diffusione strumenti telematici
 Promozione strumenti e iniziative di regolazione di mercato e a tutela del consumatore
 Stampa e presentazione nuovo regolamento camera arbitrale
Compensi conciliatori (VEDI CONTO 325040)
 Iniziative a tutela del consumatore (convegno) *
 Promozione strumenti ADR
 Carta dei servizi turistici di qualità – promozione e diffusione
 Azioni di sviluppo servizi telematici e di informatizzazione delle attività del servizio Tutela del mercato e del consumatore
 Iniziativa su trasparenza di mercato con tematiche relative a prezzi e tariffe
 Progetto semplificazione amministrativa con altri Enti – collegamento telematico PP.AA.
 Iniziativa per la diffusione della cultura brevettuale e della proprietà industriale
 Censimento industria dei servizi 2012: iniziative per promozione

Totale

PREVENTIVO 2012	UTILIZZO BUDGET 2012	Aggiornamento preventivo
20.000,00		
1.000,00		
10.000,00	6.339,69	
10.000,00		
10.000,00		
15.000,00	1.210,00	
20.000,00	2.174,33	
6.000,00		
5.000,00		
10.000,00		
5.000,00		
3.000,00		
115.000,00	9.724,02	

DOTAZIONE ORGANICA E PERSONALE IN SERVIZIO

L'attuale dotazione organica della Camera di commercio di Ravenna è stata approvata con provvedimento d'urgenza del Presidente n. 19/2012 poi ratificato, confermato con delibera di Giunta n. 165 del 14 novembre 2012, prevede un complesso di 83 unità, distribuite per categoria giuridica come da schema più sotto indicato.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale, riferita al triennio 2011/2013 è stata effettuata in coerenza con il quadro normativo in materia (D. Lgs 165/2001, leggi finanziarie, CCNL) con delibera n.204 del 20 dicembre 2010, mentre il piano annuale del personale per l'anno 2012 è stato assunto con delibera 180 del 14 novembre 2011.

La programmazione annuale del personale ha previsto, oltre alla sospensione dell'assunzione del terzo dirigente, la sostituzione di parte dei dipendenti cessati o trasferiti negli ultimi anni, individuando la consistenza dell'acquisizione in 3 unità di categoria C da realizzarsi, a causa dell'insufficiente budget assunzionale, esclusivamente tramite mobilità.

In corso d'anno sono state quindi poste in atto e concluse due procedure di selezione per mobilità di personale dipendente da enti soggetti a vincoli assunzionali, che hanno consentito di attingere dalla graduatoria realizzata e - ottenuti i necessari nulla osta ai trasferimenti da parte delle amministrazioni coinvolte - procedere all'acquisizione durante il mese di dicembre 2012.

In corso d'anno si è anche attivata una ulteriore selezione pubblica, riferita esclusivamente a personale disabile, per la sostituzione di un'unità cessata dal servizio e la ricomposizione della relativa quota d'obbligo (art. L. 68/1999) nonché - in assenza di un'utile graduatoria e con il medesimo scopo - ad una successiva selezione per mobilità volontaria che consentirà infine di poter acquisire dal luglio 2013 una unità disabile di categoria B1.

La consistenza effettiva di personale al 31 dicembre 2012 ha così potuto essere confermata in 70 unità, di cui 13 in part time (con un differenziale pari a -2,54 unità), con la seguente distribuzione tra categorie giuridiche:

Dotazione organica e personale in servizio presso la Camera di commercio di Ravenna al 31.12.2012

Posizione	Dotazione organica	In servizio al 31.12.2012
Dirigenti	3	2
Cat. D3	8	7
Cat. D1	18	15
Cat. C	46	41
Cat. B3	3	1
Cat. B1	5	4
Totale	83	70

L'utilizzo di forme flessibili di lavoratori nella misura di 3,96 unità anno/uomo in somministrazione per attività temporanee ed eccezionali, nonché il distacco di una unità di personale a tempo parziale da una società partecipata per attività di collaborazione con il Servizio Risorse informatiche e servizi innovativi, hanno consentito di ammortizzare la riduzione della consistenza di personale in corso d'anno (dato medio 2012: 67,33 unità) causata dalle descritte tempistiche di reclutamento.

SINTESI DEI VALORI CONTABILI E PRINCIPALI INCIDENZE DI PROVENTI ED ONERI

Si riportano di seguito le principali categorie di provento ed onere con le relative percentuali di incidenza sulle entrate correnti e sulle spese correnti.

I proventi correnti per complessivi €. 10.800.691,12 derivano da:

Mastri	Importi	Anno 2012	Anno 2011
Diritto annuale	8.403.329,47	77,80%	75,45%
Diritti di segreteria	1.882.815,61	17,43%	17,79%
Contributi e altre entrate	336.599,77	3,12%	4,72%
Gestione di beni e servizi	186.797,86	1,73%	1,87%
Variazione delle rimanenze	-8.851,59	-0,08%	0,17%
TOTALE	10.800.691,12	100,00%	100,00%

Complessivamente nel 2012 rispetto al 2011 ci sono stati minori proventi per € 536.894,96.

Mastri	Importi	Anno 2012	Anno 2011
Personale	2.982.966,70	25,05%	26,92%
Funzionamento	2.729.174,47	22,91%	23,63%
di cui per informatizzazione	423.844,39	3,56%	3,68%
di cui spese organi istituzionali	118.548,76	1,00%	1,10%
di cui quote associative	781.477,37	6,56%	7,04%
Interventi promozionali	4.270.229,01	35,85%	30,29%
Ammortamenti e accantonamenti	1.927.937,49	16,19%	19,16%
di cui per interventi promozionali	152.517,78	1,28%	4,51%
Totale interventi promozionali compresa	4.422.746,79	37,13%	34,79%

parte accantonamenti			
TOTALE	11.910.307,67	100,00%	100,00%

Complessivamente nel 2012 rispetto al 2011 ci sono stati maggiori oneri per € 234.876,18, dovuti principalmente a maggiori oneri per interventi promozionali, in particolare per i bandi per occupazione e nuove imprese.

Sui valori di Stato patrimoniale gli indicatori evidenziati nelle tabelle allegato G) rilevano una situazione equilibrata, tenuto conto delle caratteristiche dell'Ente pubblico, sia per quanto riguarda la struttura patrimoniale e finanziaria, sia nell'analisi dei margini, sia negli indici finanziari.

EFFETTI DELLA GESTIONE SULL'EQUILIBRIO ECONOMICO PATRIMONIALE

I dati mostrati dal conto economico evidenziano una conduzione buona delle attività nel corso dell'anno, in quanto i livelli di qualità dei servizi sono stati mantenuti.

L'andamento dei ricavi di competenza è stato complessivamente inferiore a quello dell'anno 2011, per quanto riguarda il diritto annuale, il calo è comunque lieve considerando che vi è stato il decremento della percentuale di aumento del diritto annuale che è passata dal 7% del 2011 al 4% dell'anno 2012.

Vi sono stati minori ricavi per diritti di segreteria per € 134.262,41, minori entrate e contributi e minori proventi da gestione di beni e servizi per € 25.143,89.

Il calcolo delle rimanenze commerciali ed istituzionali porta ad evidenziare minori proventi.

Gli oneri correnti sono stati maggiori rispetto al 2011 di € 234.876,18.

Le spese di personale sono inferiori rispetto al 2011 di € 160.507,15 e derivano dal calo delle unità mediamente in servizio rispetto al 2011.

E' stato registrato un calo sulle spese di funzionamento per € 30.228,50, dovuto principalmente a alle azioni messe in atto per il contenimento delle spese.

Sono diminuite le spese per quote associative per € 40.213,92 e sono diminuite le spese per organi istituzionali per € 10.429,01 per effetto di un minor numero di riunioni.

Sono state superiori le spese per interventi economici per € 734.215,60, è da considerare che è stato effettuato anche un accantonamento al fondo spese future per interventi promozionali per i quali non era possibile liquidare i costi, in particolare principalmente per gli interventi a sostegno delle zone terremotate e per la creazione del fondo straordinario per le iniziative anticrisi o per lo sviluppo economico, complessivamente la somma è pari a € 152.517,78, pertanto la somma destinata ad interventi promozionali per l'anno 2012 ammonta a € 4.422.746,79.

Gli ammortamenti sono quasi corrispondenti a quelli 2011, mentre gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti sono superiori di € 76.847,32. Inoltre, nell'anno 2012 è stato effettuato un accantonamento al fondo spese legali per € 1.650,00.

La gestione finanziaria presenta un saldo ampiamente positivo, in lieve calo rispetto al 2011, per effetto soprattutto, di minori interessi sulle disponibilità liquide per abbassamento del tasso di riferimento.

La gestione straordinaria presenta un saldo positivo derivante da sopravvenienze attive, in parte derivanti anche diritto annuale, sanzioni e interessi su crediti di anni precedenti.

Le rettifiche sull'attivo patrimoniale effettuate sui valori delle partecipazioni valutate al patrimonio netto sono desumibili dalla nota integrativa, sono effettuate utilizzando il fondo riserva da partecipazioni ove esistente.

Per quanto concerne lo stato patrimoniale vengono rilevate attività in aumento per € 528.419,43 principalmente dovuto ad un aumento delle disponibilità liquide, le passività sono aumentate di € 473.115,42 dovuto principalmente ad aumento dei debiti di funzionamento per iniziative promozionali.

TABELLA CONSUNTIVO PROVENTI, ONERI INVESTIMENTI: ANALISI SCOSTAMENTI PREVENTIVO AGGIORNATO/CONSUNTIVO

Viene analizzata la tabella comprendente i dati del preventivo con i relativi aggiornamenti effettuati durante l'anno ed i dati consuntivi, suddivisi per mastro, come da allegato E) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

Si evidenzia che rispetto al preventivo redatto in pareggio, il consuntivo presenta un avanzo economico d'esercizio pari ad € 165.144,45.

Tale valore deriva da una previsione inferiore di € 201.329,47 di introiti di diritto annuale, superiore di € 57.007,39 per diritti di segreteria e da una previsione superiore di € 196.526,22 per contributi e trasferimenti e altre entrate, di € 14.835,38 per proventi da gestione di beni e servizi e da una previsione superiore di € 19.851,59 per rimanenze.

Per quanto riguarda le spese di personale, si registrano a consuntivo minori oneri per € 191.214,01; sulle spese di funzionamento sono stati rilevati minori costi per € 226.805,78, dovuti a minori spese in quasi tutte le voci, rispetto alle previsioni.

Gli interventi economici registrano rispetto alla previsione aggiornata un consuntivo inferiore di € 149.679,28.

Sulle spese per ammortamenti ed accantonamenti si registrano differenze dovute principalmente all'accantonamento al fondo svalutazione crediti e al fondo spese future.

Si sono generate, quindi, differenze positive sulla gestione corrente per € 103.839,51, negative sulla gestione finanziaria per € 35.626,96, una differenza positiva sulla gestione straordinaria per € 97.589,86, ed una differenza negativa sulle rettifiche di attività finanziaria per € 657,96, dalle quali si è ottenuto un avanzo pari a € 165.144,45.

Rispetto al preventivo sono state effettuate le variazioni necessarie tra centri di costo all'interno dei budget e tra budget al fine di imputare gli oneri con un dettaglio maggiore ed avere un quadro completo sull'impiego delle risorse da parte dei singoli uffici.

Le rettifiche di valore dell'attivo patrimoniale sono state rilevate tramite rivalutazioni e svalutazioni sulle società partecipate definite collegate ai sensi del codice civile e valutate con il metodo del patrimonio netto, come indicato all'art. 26 co. 7 e 8 del DPR 254/2005; le svalutazioni hanno comportato un utilizzo del Fondo di riserva da rivalutazioni per € 59.007,20 (per O.M.C. Soc. cons. a r.l.), mentre le rivalutazioni sono state portate a riserva per € 19.403,59 (per soc. S.te.p.ra. Soc. cons. a r.l.). Vi è stata una nuova adesione a Uniontrasporti soc. cons. a r.l. per € 1.000,00 ed è stata stornata la quota di partecipazione in Brisighella medioevale s.r.l. come risulta

dal bilancio finale di liquidazione per € 928,80, con registrazione del credito per € 270,84.

Il piano degli investimenti previsto in € 1.271.000,00 evidenzia a consuntivo minori importi per € 1.218.460,56, in quanto, come evidenziato anche in fase di preventivo erano state previste le disponibilità, ma la realizzazione dei progetti e lavori di riqualificazione energetica comportano tempi lunghi e le manifestazioni finanziarie si avranno nel corso dei prossimi anni.

GESTIONE DEI BUDGET DIREZIONALI

Nel corso del 2012 i budget direzionali sono stati gestiti ai sensi dell'art. 13 del DPR 254/2005, con adozione di atti di utilizzo budget da parte dei dirigenti responsabili.

Nel corso dell'anno sono state apportate variazioni ai budget come risulta dall'aggiornamento del preventivo approvato dal Consiglio camerale con provvedimento n. 27 del 17/07/2012.

Nel corso dei mesi successivi e fino al 31/12/2012 sono state apportate ulteriori modifiche con atti dei dirigenti responsabili ai sensi dell'art. 12 co. 4. Tali variazioni sono dettagliate nell'elenco allegato F) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

In sede di chiusura del bilancio d'esercizio sono state effettuate le variazioni per rilevare le scritture di fine esercizio, che come indicato nella circolare n. 2395 del 18/03/2008 del MiSE non comportano un atto di utilizzo budget. Le variazioni che sono state necessarie sono comunque riportate nell'elenco allegato F) alla delibera di approvazione del bilancio d'esercizio.

ADEMPIMENTI NORMATIVE FINANZIARIE E CONTABILI – ANNO 2012

Si riporta di seguito una sintesi dei vincoli attualmente esistenti su alcune tipologie di spesa derivanti da norme di anni precedenti ed emanate durante l'anno in corso.

L'art. 61 co. 2 e 3 della L. 133/2008 ha portato il limite di spesa per consulenze e incarichi di studio al 30% della spesa del 2004, confermando i vincoli di spesa in questo ambito; successivamente la legge di conversione del decreto n. 78/2010 ha riportato il limite al 20% della spesa 2009; l'Ente camerale non ha conferito incarichi di studio e consulenza, così come definiti nella circolare prot. n. 557369 del 12/10/2004 del MAP, nella lettera circolare con oggetto: Legge 30/12/2004 n. 311 – chiarimenti e nelle linee di indirizzo della Corte dei Conti del 15/02/2005.

L'Ente procede alla pubblicazione sul sito internet dell'elenco collaboratori esterni ai sensi dell'art 3 co. 54 della L. n. 244/2007 completo di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.

Le spese di rappresentanza, sono state € 169,00 inferiori a € 236,07, corrispondenti al 20% delle spese sostenute nel 2009 (pari ad € 1.180,34) secondo le indicazioni contenute nella legge di conversione del decreto n. 78/2010.

Le spese di pubblicità sono state € 603,79 inferiori a € 919,60 corrispondenti al 20% delle spese sostenute nel 2009 (pari ad € 4.598,00) secondo le indicazioni contenute nella legge di conversione del decreto n. 78/2010.

Le spese per convegni, mostre, relazioni pubbliche non sono state considerate rientranti nei vincoli sulla base di quanto indicato nella circolare n. 40 del 17/12/2007 del Mef, nella quale si dice

che in caso di spese per convegni e mostre realizzate nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente i limiti non si applicano.

Le spese per autovetture sono state € 1.803,96; il limite è fissato in € 1.582,34 pari all'80% di quelle sostenute nel 2009 (€ 1.977,93), come indicato all'art. 6 co. 14 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010. Devono essere, però, escluse le spese relative ai servizi istituzionali di verifiche ispettive in ambito di metrologia legale sostenute per € 806,29 ed il contratto pluriennale di noleggio autovettura, destinato esclusivamente al servizio metrico.

Le spese per missione sono state pari a € 6.841,29; il vincolo pari a € 9.430,40 corrispondente al 50% della spesa sostenuta nel 2009 secondo le indicazioni contenute all'art. 6 co. 12 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010 è stato rispettato.

Le spese per la formazione previste in € 11.284,50 corrispondenti al 50% della spesa sostenuta nel 2009 (pari ad € 22.569,00) secondo le indicazioni contenute all'art. 6 co. 13 del D.L. 78/2010 conv. nella L.122/2010 sono state pari a € 10.128,00.

Per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi, ove possibile, sono state utilizzate le modalità Consip o Intercent, o mercato elettronico, mentre, ove il servizio o la fornitura non erano presenti si è proceduto con gare o acquisti in economia, al fine di ottenere le condizioni più vantaggiose al minor prezzo. Ci si è adeguati a quanto previsto dalla legge 135/2012 entrata in vigore da agosto 2012.

E' stata applicata la riduzione del 10% su indennità, compensi, gettoni dei componenti degli organi collegiali e monocratici di indirizzo, direzione e controllo e per commissioni e comitati operanti nell'Ente camerale, come risulta dalla delibera del Consiglio n. 15 del 27/04/2009. E' stato applicato, inoltre, quanto previsto dal decreto 78/2010 convertito nella legge 122/72010, come indicato nella delibera di Consiglio n. 13 del 21/02/2011.

Sono state versate le somme al bilancio dello Stato con riferimento all'anno 2012, entro il 31/03/2012 come previsto dal co. 17 dell'art. 61 della legge 133/2008, entro il 30/06/2012, come previsto dall'art. 8 della Legge 135/2012 ed entro il 31/10/2012 come previsto dal co. 21 art. 6 del D.L. 78/2010, con mandati n. 536 del 23/03/2012, n. 1344 del 26/09/2012 e n. 1495 del 25/10/2012.

Durante l'anno 2006 sono stati rivisti tutti i comitati e le commissioni, è stata predisposta una regolamentazione delle stesse, in particolare ai fini del contenimento delle spese, come previsto dallo stesso art. 29 della L. n. 248/2006, dalla circolare Presidenza Consiglio dei Ministri del 21/11/2006, ed esplicitato nella delibera n. 358 del 18/12/2006. Tale regolamentazione è stata approvata dal Consiglio in data 20/04/2007 con provvedimento n. 10 con validità tre anni, quindi fino al 20/04/2010. Nel corso del 2010 è stata revisionata la regolamentazione come specificato nella delibera di Consiglio n.16 del 23/04/2010.

E' stato adottato il piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche e delle autovetture di servizio di cui all'art. 2 co. 594-598 della L. n. 244/2007, con delibera n. 169 del 20/10/2008, è stata inviata, come previsto, la relazione a consuntivo dell'anno 2012 alla Corte dei Conti sezione regionale con nota n.1286 del 7.2.2013.

E' stato rispettato inoltre il vincolo previsto dall'art. 2 co. da 618 a 626 della L. n. 244/2007 relativo alle spese per manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili. Tale disposizione non ha condotto a versamenti al bilancio dello Stato, in quanto le spese 2007 sono risultate inferiori al valore rideterminato per l'anno 2012. Il limite fissato in € 125.843,18 è stato rispettato, in quanto le spese complessive sostenute sono state € 112.332,20.

E' stato rispettato il vincolo sulla riduzione nell'utilizzo della carta definendo la spesa per stampa pubblicazioni in € 17.916,00, pari al 50% rispetto alla spesa 2007 pari a € 35.832,80. Il limite fissato in € 17.916,00 è stato rispettato, in quanto le spese complessive sostenute sono state € 15.599,50.

E' stato inoltre adottato nel corso del 2012, il piano di razionalizzazione delle spese previsto dall'art. 16 co. 4-6 del D.L. 98/2011 convertito nella L. 111/2011. Sono stati ottenuti risparmi, come rendicontato all'interno della Relazione sulla performance 2012.

Ravenna, 22 aprile 2013

IL PRESIDENTE
Gr. Uff. Gianfranco Bessi

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI
VALUTAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

RA

ANNO 2012

1. IMPRESE ISCRITTE AL REGISTRO IMPRESE AL 31 DICEMBRE 2012

a) n.ro totale imprese iscritte	n.	41810
a1) n.ro imprese individuali iscritte al 31.12.2012	n.	23534
b1) n.ro imprese individuali iscritte attive al 31.12.2012	n.	23132

2. IMPRESE ARTIGIANE

a) n.ro totale impr. artig. annotate nella sezione speciale o iscritte al R.I.in base a normative regionali o delle province autonome	n.	11574
a1) di cui imprese individuali	n.	8877
a2) di cui imprese organizzate in forma associata	n.	2697

3. DOMANDE PRESENTATE AL REGISTRO IMPRESE NELL'ANNO 2012

a) n.ro totale domande di iscrizione presentate nell'anno 2012	n.	2182
a1) di cui per via telematica	n.	2182
a2) di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	0
b) n.ro totale domande di modifica	n.	15775
b1) di cui per via telematica	n.	15775
b2) di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	0
c) n.ro totale domande di cancellazione	n.	2381
c1) di cui per via telematica	n.	2381
c2) di cui su supporto informatico firmato digitalmente	n.	0
TOTALE (a1 + b1 + c1)	n.	20338
TOTALE (a2 + b2 + c2)	n.	0
TOTALE (a + b + c)	n.	20338
d) Lo stesso sportello riceve anche domande relative all'artigianato?		NO

4. DEPOSITO DEI BILANCI

a) società soggette al deposito dei bilanci nel 2012	n.	8288
b) bilanci depositati nel 2012	n.	6187
c) bilanci presentati per deposito sospesi e non regolarizzati al 31.12.2012	n.	20

5. FIRMA DIGITALE E P.E.C.

a) totale smart cards per la firma digitale rilasciate dall'inizio dell'attività di distribuzione al 31.12.2012	n.	30238
b) totale carte nazionali dei servizi rilasciate al 31.12.2012	n.	22612
c) totale business keys rilasciate al 31.12.2012	n.	2124
d) totale dispositivi di firma digitale rilasciati nel corso dell'anno 2012	n.	4504
d1) di cui rilasciati ad imprese individuali al 31.12.2012	n.	1061
e) smart cards/cns/business keys rilasciate, in media, per ogni società	n.	3
e1) smart cards/cns/business keys rilasciate, in media, per ogni società nel 2012	n.	1
f) smart cards/cns totalmente rilasciate ai sensi del d.m.23 marzo 2000	n.	18176
g) imprese iscritte soggette all'art. 31, c.2, prima parte, L. n.340/2000	n.	18276
h) società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di p.e.c. al 31.12.2012	n.	86,79
h1) società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di pec entro il 29.11.2011	n.	83,84
h2) società che hanno provveduto alla comunicazione dell'indirizzo di pec dal 29.11.2011 al 31.12.2012	n.	0,03
h3) numero di procedure sanzionatorie attivate ai sensi del comma 6bis dell'art.16 del d.l. n.185/08	n.	72

6. PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE AL 31/12/2012

AREA	A	B	C	D	TOTALE
		1	10	4	15

di cui:

a) addetti allo sportello (anche per accettazione pratiche su supporto informatico)	n.	4
b) addetti all'accettazione pratiche	n.	7

7. PERSONALE IN SERVIZIO ALLA DEDETERMINAZIONE DEI RESSORSE CONSIGLIERE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE TRA L'1/1 E IL 31/12/2012

Unità	n.	3
Mesi complessivi	n.	38,96

8. GESTIONE DEL BACK OFFICE

a) personale impiegato	n.	7
b) pratiche lavorate dal back office (comprese d'iniziativa d'ufficio)	n.	23137
c) pratiche sospese (successivamente alla protocollazione) nel 2012	n.	6003
c1) di cui regolarizzate entro il 31.12.2012	n.	5848
d) pratiche respinte nel 2012	n.	381
e) numero medio giornaliero di sportelli aperti	n.	5
f) tempi medi di evasione delle pratiche presentate su supporto informatico	gg.	0
g) tempi medi di evasione delle pratiche trasmesse per via telematica	gg.	8,35

9. D.M. 6 AGOSTO 2004: "INDICAZIONI OPERATIVE RELATIVE ALLA GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE."

a) si sono verificate le ipotesi previste dall'art. 1 del decreto?		NO
a1) in caso affermativo, quante volte?	n.	
b) si sono verificate le ipotesi previste dall'art. 4 del decreto?		NO
b1) in caso affermativo, quante volte?	n.	
c) si è fatto ricorso alla procedura di cui alla sezione II (atti voluminosi)?		NO
c1) in caso affermativo, quante volte?	n.	

10. CANCELLAZIONE IMPRESE E SOCIETA' INATTIVE EFFETTUATE AI SENSI DEL d.P.R. n.247/04

a)		
imprese individuali per le quali, dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2012, è stato accertato il verificarsi di una delle condizioni di cui all'art.2, co.1	n.	1549
a1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	9
b) società per le quali dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2012 è stato accertato il verificarsi di una delle condizioni di cui all'art.3, co. 1	n.	600
b1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	0
c) procedure avviate dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2012 con riferimento ad imprese individuali	n.	942
c1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	102
d)		
procedure avviate dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2012 con riferimento a società	n.	418
d1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	0
e) procedure trasmesse al giudice del registro dalla data di entrata in vigore del d.P.R. al 31/12/2012 con riferimento ad imp.individuali	n.	382
e1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	102
f) procedure trasmesse al giudice del registro dall'entrata in vigore del d.P.R.al 31/12/2012 con riferimento a società	n.	226
f1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	172
g) procedure sub e) conclusesi con la cancellazione dell'impresa	n.	477
g1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	25
h) procedure sub f) conclusesi con la cancellazione della società	n.	113
h1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	59
i)		
è stata valutata l'opportunità di procedere alla riscossione del diritto annuale, dei diritti di segreteria e di eventuali sanzioni ai sensi dell'art.2, co.6 del d.P.R.?		NO
l)		
è stata valutata l'opportunità di procedere alla riscossione del diritto annuale, dei diritti di segreteria e di eventuali sanzioni ai sensi dell'art.3, co.5 del d.P.R.?		NO

13. CANCELLAZIONE DELLE SOC. DI CAPITALI AI SENSI DELL'ART. 2490 c.c.

a) Numero totale di società di capitali cancellate, dal momento in cui l'art.2490 ha introdotto l'obbligo di procedere d'ufficio	n.	171
a1) di cui nel corso dell'anno 2012	n.	0

14. COMUNICAZIONE UNICA PER LA NASCITA DELL'IMPRESA (art.9 D.L. n.7/07)		
a) pratiche "ComUnica" presentate su supporto informatico nel 2012	n.	0
b) pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente a R.I./R.E.A. nel 2012	n.	10725
c) pratiche "ComUnica" destinate anche ad altri Uffici/Enti nel 2012	n.	11721
d) pratiche "ComUnica" destinate esclusivamente ad altri Uffici/Enti	n.	897
e) pratiche "ComUnica" destinate solamente/anche		
e1) all'INPS	n.	21274
e2) all'INAIL	n.	699
e3) all'Agenzia delle Entrate	n.	7010
e4) alle Commissioni provinciali per l'artigianato	n.	2209
f) caselle di p.e.c. assegnate nel 2012 ai sensi dell'art.8, c.2, d.p.c.m. 6.5.2009	n.	97
g) prat."ComUnica" risultate irricevibili ai sensi dell'art.10, d.p.c.m. 6.5.2009	n.	1199
g1) tra queste percentuale delle prime due cause di irricevibilità sul totale	n.	0,55%
h) pratiche "ComUnica" inerenti dichiarazione inizio attività a fini IVA	n.	1199
i) n.ri di codice fiscale o di partita IVA comunicati ai sensi dell'art, 11, c. 5,	n.	1199
l) tempo medio di rilascio ricevuta ai sensi dell'art.13,c.3,del d.p.c.m.	gg.	0,18
m) sono state attivate procedure di emergenza ai sensi dell'art.17 d.p.c.m.?		NO
m1) se si, indicare il n. di procedure attivate	n.	
15. IMPRESA SOCIALE		
a) n.ro imprese sociali iscritte	n.	2
a1) di cui in forma non societaria	n.	1
a2) n.ro imprese sociali iscritte nel 2012	n.	0
16. SUAP		
a) n.ro totale dei Comuni della Provincia	n.	18
b) n.ro dei Comuni provvisti di SUAP autonomo (comprensivo dei SUAP gestiti in forma associata)	n.	18
c) n.ro dei Comuni in delega alla CCIAA	n.	0
d) per i Comuni in delega quanti procedimenti automatici sono stati trattati?	n.	0
17. ATTIVITA' REGOLAMENTATE		
a) n.ro di Uffici tecnici interni ex art. 2 del D.M. n. 37/08 iscritti	n.	0
a1) di cui di soggetti diversi da "imprese non installatrici"	n.	0
18. AUSILIARI DEL COMMERCIO		
a) <u>agenti di affari in mediazione</u>		
a1) n. di imprese che hanno proceduto alla regolarizzazione ex art. 11, comma 1 del DM 26.10.2011	n.	26
a2) n. di imprese iscritte al Registro delle Imprese dal 13.5 al 31 .12. 2012	n.	9
a3) n. di soggetti iscritti nell'apposita sezione del REA a norma dell'art.8 d.m. 26.11.2011	n.	1
a4) n. di soggetti iscritti nell'apposita sezione del REA a norma dell'art.11, comma 2, d.m. 26.11.2011	n.	1
b) <u>agenti e rappresentanti di commercio</u>		
b1) n. di imprese che hanno proceduto alla regolarizzazione ex art. 10, comma 1 del DM 26.10.2011	n.	68
b2) n. di imprese iscritte al Registro delle Imprese, dopo il 13.5.2012	n.	12
b3) n. di soggetti iscritti nell'apposita sezione del REA a norma dell'art.7 d.m. 26.11.2011	n.	0
b4) n. di soggetti iscritti nell'apposita sezione del REA a norma dell'art.10, comma 2, d.m. 26.11.2011	n.	0
c) <u>spedizionieri</u>		
c1) n. di imprese che hanno proceduto alla regolarizzazione ex art. 10, comma 1 del DM 26.10.2011	n.	2
c2) n. di imprese iscritte al Registro delle Imprese , dopo il 13.5.2012	n.	0
d) <u>mediatori marittimi</u>		
d1) n. di imprese che hanno proceduto alla regolarizzazione ex art. 11, comma 1 del DM 26.10.2011	n.	1
d2) n. di imprese iscritte al Registro delle Imprese, dopo il 13 .5.2012	n.	0
d3) n. di soggetti iscritti nella apposita sezione del REA a norma dell'art. 8 d.m. 26.11.2011	n.	0

E' stata allegata una relazione esplicativa dei dati?

NO
