

ALLEGATO G) PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2018 AZIENDA SPECIALE (previsto dall'articolo 67, comma 1)										
VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI		Progetti sistema camerale regionale	formazione/servizi di sportello/assistenza specialistica	International trade	Progetti /servizi internazionalizzazione/innovazioni	Progetto 4R	simpler+progetti comunitari	Struttura	Totale
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31/12/2017	PREVENTIVO ANNO 2018								
A) RICAVI ORDINARI										
1) Proventi da servizi	156.628,00	151.180,00	15.500,00	53.680,00	18.000,00	54.500,00	9.500,00			151.180,00
2) Altri proventi o rimborsi	2.000,00	2.000,00							2.000,00	2.000,00
3) Contributi da organismi comunitari	77.706,00	86.719,00						86.719,00		86.719,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici										
5) Altri contributi										
6) Contributo della camera di commercio	325.000,00	330.000,00	20.000,00	70.000,00	8.000,00	70.000,00	2.000,00	80.000,00	80.000,00	330.000,00
Totale (A)	561.334,00	569.899,00	35.500,00	123.680,00	26.000,00	124.500,00	11.500,00	166.719,00	82.000,00	569.899,00
B) COSTI DI STRUTTURA										
7) Organi istituzionali	10.800,00	11.000,00							11.000,00	11.000,00
8) Personale	418.000,00	419.000,00	20.000,00	75.000,00	15.000,00	125.000,00	6.000,00	84.300,00	93.700,00	419.000,00
9) Funzionamento+ tasse	26.978,00	28.200,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00	1.000,00	22.000,00	28.200,00
10) Ammortamento e accantonamento	1.500,00	1.500,00	214,29	214,29	214,29	214,29	214,29	214,29	214,26	1.500,00
Totale (B)	457.278,00	459.700,00	21.214,29	76.214,29	16.214,29	127.214,29	6.414,29	85.514,29	126.914,26	459.700,00
C) COSTI ISTITUZIONALI										
11) Spese per progetti e iniziative	100.070,00	110.199,00	6.500,00	26.400,00	17.000,00	23.777,00	8.000,00	28.522,00		110.199,00
Totale (C)	100.070,00	110.199,00	6.500,00	26.400,00	17.000,00	23.777,00	8.000,00	28.522,00		110.199,00
COSTI TOTALI	557.348,00	569.899,00	27.714,29	102.614,29	33.214,29	150.991,29	14.414,29	114.036,29	126.914,26	569.899,00
Risultato/margine di contribuzione	3.986,00									

AZIENDA SPECIALE S.I.D.I.- EUROSPOTELLO

PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2018

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE

PREMESSA

Il Bilancio di previsione per l'anno 2018, accompagnato dalla presente relazione, è stato elaborato secondo i criteri dettati dal regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio approvato con D.P.R. 2 novembre 2005, n.254, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Titolo X- Aziende Speciali (*artt. da 65 a 73*)

La presente relazione, che costituisce parte integrante al preventivo economico, fornisce informazioni di dettaglio atte ad illustrare gli importi indicati nelle singole voci di onere e di provento del preventivo dell'Azienda Speciale per l'anno 2018; definisce i progetti e le iniziative perseguiti dall'Azienda Speciale nell'esercizio di riferimento, in coerenza con le linee programmatiche fissate dalla Giunta Camerale per la propria Azienda Speciale. Il bilancio preventivo anno 2018 come è previsto dall'art. 6 dello Statuto, deve essere poi sottoposto all'approvazione del Consiglio Camerale quale allegato al bilancio dell'Ente. Lo schema di bilancio è redatto in conformità alle disposizioni di cui al DPR 2 novembre 2005 n.254 (allegato G). Tale provvedimento sostituisce il decreto ministeriale 23 luglio 1997, e prevede l'introduzione della contabilità economico-patrimoniale nella gestione delle camere di commercio.

Nell'ambito del quadro di destinazione programmatica delle risorse, i ricavi ed i costi dei vari servizi vengono imputate 7 distinte aree di attività: Progetti sistema camerale regionale; Formazione/servizi di sportello/assistenza specialistica; Rivista International trade; Progetti/servizi internazionalizzazione/innovazione; Progetto 4R; Progetto Simpler/progetti comunitari; Struttura.

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 presenta un totale di entrate per un valore di Euro 569.899,00.

Il contributo camerale 2018 risulta essere di € 330.000,00. Il contributo camerale viene rappresentato a bilancio 2018 in misura tale da garantire la copertura dei costi di esercizio, e tiene conto delle iniziative inserite nelle linee programmatiche.

Il fabbisogno di spesa stimato per il 2018 viene coperto per il 57,90%(€ 330.000,00) con contributo camerale e per il 42.10% (€ 239.899,00) con entrate proprie.

Coerentemente con gli indirizzi politici contenuti nel documento di programmazione pluriennale della Camera di Commercio per il mandato consiliare 2014-2018 e secondo quanto previsto nella relazione previsionale e programmatica dell'ente camerale stesso per il 2018 integrata dal piano delle performance, l'Azienda Speciale opererà a favore dei processi di internazionalizzazione e innovazione delle imprese del territorio in base ai seguenti obiettivi operativi:

servizi per la promozione di opportunità settore/ Paese;

servizi di assistenza e formazione per la preparazione ai mercati esteri e l'internazionalizzazione delle PMI, rivolti a imprese matricole o saltuariamente esportatrici e a imprese già esportatrici;

partecipazione alle politiche e reti europee per l'internazionalizzazione e l'innovazione (Enterprise Europe Network);

sviluppo di servizi per l'innovazione e la qualità.

Gli obiettivi operativi sono da ricondurre agli obiettivi strategici "internazionalizzazione" e "innovazione" definiti dalla mappa strategica delle attività dell'ente camerale.

Sono poi previsti alcuni obiettivi operativi collegati ad altre aree strategiche del piano performance dell'ente camerale che riguardano:

la promozione dei servizi dell'Azienda Speciale, contenuta nell'obiettivo strategico "trasparenza, comunicazione e customer satisfaction";
il miglioramento dell'efficienza dei servizi interni e l'ottimizzazione della gestione amministrativa, contenuti nell'obiettivo operativo "efficienza nell'uso e nell'acquisizione delle risorse";
il monitoraggio dell'andamento del livello delle entrate esterne sul totale dei ricavi ordinari dell'Azienda Speciale, contenuto nell'obiettivo operativo "efficienza nell'uso e acquisizione delle risorse".
In base agli obiettivi operativi è stato poi definito nel dettaglio un programma di attività dell'Azienda Speciale per il 2018 e verrà definito un piano di performance e obiettivi per il personale.

1) ANALISI DELLE VOCI DI RICAVO E DI COSTO (ALLEGATO G dpr 2 novembre n.254) DEL PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2018

Si analizzano qui di seguito le voci di ricavo e di costo che compongono il bilancio preventivo per l'anno 2018

RICAVI

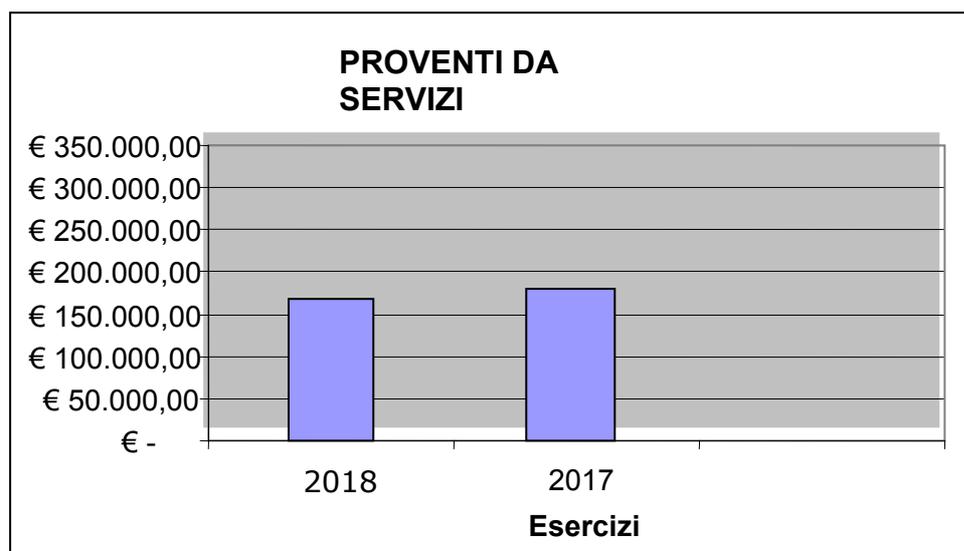
L'allegato G prevede una suddivisione delle voci di ricavo così suddivise:

A) RICAVI ORDINARI

- 1) Proventi da servizi
- 2) Altri proventi o rimborsi
- 3) Contributi da organismi comunitari
- 4) Contributi regionali o da altri enti pubblici
- 5) Altri contributi
- 6) Contributi della camera di commercio

1) PROVENTI DA SERVIZI

Si prendono in esame i proventi da servizi anno 2018 di € 151.180,00 Euro con i proventi da servizi a preconsuntivo anno 2017 di € 156.628,00.



I proventi da servizi per l'anno 2018 sono rappresentati da:

- **Proventi da progetti** € **151.180,00**
- **Progetti sistema camerale regionale** € 15.500,00
(progetti affidati con incarico camerale)

- **Formazione e servizi di assistenza alle imprese** € 53.680,00
(Entrate da: corsi e seminari € 29.500,00- servizi sportello € 3.500,00- assistenza specialistica € 7.000,00- servizi P.O.R. FESR € 8.680,00+ progetto pid € 5.000,00.)
- **Rivista International trade** € 18.000,00
(entrate da abbonamenti rivista)
- **Progetti/servizi internazionalizzazione/innovazione** € 54.500,00
(progetti affidati con incarico camerale- quote progetti imprese)
- **Progetto 4R** € 9.500,00

I proventi da servizi per l'anno 2017 secondo i dati di preconsuntivo sono rappresentati da:

- **Proventi da progetti** € **156.628,00**
- **Progetti sistema camerale regionale** € 20.000,00
- **Formazione e servizi di assistenza alle imprese** € 64.369,00
- **Rivista International trade** € 16.830,00
- **Progetti internazionalizzazione** € 55.429,00

Riepilogo:

A) RICAVI ORDINARI	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
1) Proventi da servizi	156.628,00	151.180,00
Progetti sistema camerale regionale	20.000,00	15.500,00
Progetti/Servizi internazionalizzazione-innovazione	55.429,00	54.500,00
Formazione e servizi di assistenza alle imprese	64.369,00	53.680,00
Rivista telematica International trade	16.830,00	18.000,00
Progetto 4R		9.500,00

L'importo dei proventi da servizi, pari a Euro 151.180,00 prevede una diminuzione dei ricavi, rispetto al dato di pre-consuntivo 2017, di Euro 5.448,00.

La diminuzione di Euro 4.500,00 dei proventi previsti da progetti del sistema camerale regionale è da ricondursi al minore fabbisogno previsto per sostenere le spese relative alle iniziative programmate.

La voce di bilancio relativa alla formazione e servizi di assistenza alle imprese prevede minori ricavi rispetto al preconsuntivo 2017 per Euro 10.689,00. Mentre per quanto riguarda le entrate dall'attività di formazione a pagamento si prevede almeno di eguagliare il risultato del 2017, in relazione all'attività di assistenza alle imprese è stata prudenzialmente inserita a bilancio una previsione di minori ricavi rispetto al preconsuntivo 2017, che tiene conto solamente delle entrate certe dalle imprese per incarichi già formalizzati con l'Azienda Speciale relativi a servizi da erogare nell'ambito del bando regionale sull'internazionalizzazione, annualità 2017, del POR FESR, azione 3.4.1.

Si è infatti in attesa di conoscere le decisioni della Regione Emilia Romagna sui tempi di pubblicazione di una nuova chiamata per il bando 2018, in cui l'Azienda Speciale potrà candidarsi nuovamente come fornitore di servizi per le aziende interessate.

La previsione di minori entrate relative a questa tipologia di servizi è da mettere in relazione alla più consistente riduzione dei costi previsti, come si può desumere dalla tabella delle spese per progetti e iniziative, che consentirà di rendere ugualmente remunerativo il servizio.

Sono previste infine entrate relative a un progetto nuovo, "4R: Restauro, Recupero, Riuso, Risparmio", pari a Euro 9500,00 Euro, nell'ambito di un incarico che l'Azienda Speciale riceverà dalla Fondazione Flaminia di Ravenna per la gestione di un progetto di cooperazione imprenditoriale con la Albania e la Bosnia Erzegovina.

Per ulteriori approfondimenti sui progetti da realizzare nel corso dell'anno 2018, si rinvia alla voce "spese per progetti ed iniziative" della presente relazione e al programma attività 2018 presentato unitamente al bilancio preventivo.

2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI anno 2018

- Questa voce comprende gli interessi attivi che matureranno sul conto corrente bancario. Tale cifra viene stimata in **€ 2.000,00** come per l'anno 2017 poiché le condizioni bancarie non sono mutate e le consistenze medie sul C/C si presumono costanti anche per il 2018.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
2) Altri proventi o rimborsi	2.000,00	2.000,00

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI € 86.719,00 anno 2018

- Questa voce comprende il contributo corrisposto dall'Unione Europea per le attività svolte all'interno del consorzio Simpler. L'accordo quadro con la Commissione Europea per le attività previste dalla rete E.E.N. è valido fino al 2020. Come è noto i proventi relativi al progetto SIMPLER si riferiscono infatti al rimborso, pari al 60% dei costi, delle spese del personale e delle spese vive relative alla realizzazione delle attività previste (seminari, servizi, organizzazione di brokerage events). In questa voce del 2018 si prevede un'entrata aggiuntiva pari a € 4.500,00 per il progetto comunitario SCALER, che prevede un budget per l'Azienda speciale di € 5.000,00, finanziato al 90% dalla Commissione Europea.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
3) Contributi da organismi comunitari	77.706,00	86.719,00
Contributo U.E per progetto Simpler	77.706,00	86.719,00

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

- Per l'anno 2018 il contributo camerale previsto è di € 330.000,00, così come inizialmente stanziato anche per il preventivo 2017.

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
6) Contributo della camera di commercio	325.000,00	330.000,00

Dal quadro di destinazione programmatica delle risorse si evince che il contributo camerale verrà ripartito tra le singole area di attività secondo le effettive necessità a:

	P.sistema camerale	Formazione/sas/servizi di sportello	International trade	P./servizi di internazionalizzazione/innovazione	Simpler/p.comunitari	Struttura
Contributo camera di commercio	20	70	10	70	80	80

TOTALE RICAVI ORDINARI anno 2018

€ 569.899,00

COSTI

L'allegato G prevede una suddivisione delle voci di costo così suddivise:

B) COSTI DI STRUTTURA

- 7) Organi istituzionali**
- 8) Personale**
- 9) Funzionamento**
- 10) Ammortamento e accantonamento**

7) ORGANI ISTITUZIONALI Spese per il funzionamento degli **organi statutari** dell'Azienda:

- **Il totale previsto per il 2018 è di circa € 11.000,00.**

	Preventivo anno 2018	Preconsuntivo anno 2017
Compenso-Presidente Collegio Revisori	€ 3.402,00	€ 3.402,00
Compenso Componenti Collegio Revisori	€ 2.430,00	€ 2.430,00
Spese missione organi collegio+ gettoni presenza cda	2.500,00	2.650,00

8) PERSONALE

La voce **costo del personale** comprende:

- a) Spese per il personale : € 372.311,00**

Nel determinare le spese per il personale dipendente per l'anno 2018 si prende in considerazione la pianta organica dell'Azienda composta da 8 unità dipendenti con gli aumenti che il CCNL prevede per l'anno 2018. Si utilizzano come dati base i costi-azienda per il personale dipendente comunicati da Confartigianato servizi.

Per quanto riguarda i costi aziendali del personale 2018 abbiamo:

- o **1 unità** a tempo pieno inquadrato come Dirigente del CCNL settore commercio e servizi, **(totale Euro 89.983,00)**.
- o **5 unità** a tempo pieno di cui **n. 2 inquadrato al I livello** del CCNL settore commercio e servizi e **n. 3 al II livello**, **(totale 206.920,00 Euro)**.
- o **2 unità** a part-time (36 e 32 ore settimanali) **inquadrato al I livello** del CCNL settore commercio e servizi **(totale Euro 75.408,00)**.

Le otto unità di personale appena descritte hanno un costo complessivo, salario variabile e TFR esclusi, di **€ 372.311,00**

	Livello contrattuale	COSTO ANNUALE lordo senza tfr e quota salario variabile
COSTI DI STRUTTURA		
PERSONALE	dirigente	89.983,00
PERSONALE	1°livello	49.208,00
PERSONALE	1°livello	45.306,00
PERSONALE	1°livello part-time	35.902,00
PERSONALE	1°livello part time	39.506,00
PERSONALE	2°livello	37.943,00
PERSONALE	2°livello	37.645,00
PERSONALE	2°livello	36.818,00
TOTALE		372.311,00

b) salario variabile dipendenti: € 23.689,00 compresi i contributi sociali a carico dell'Azienda

Per il 2018 il piano degli obiettivi del personale, come per l'anno precedente, fa riferimento alle aree strategiche di attività delegate all'Azienda Speciale nel piano delle performance identificato dalla Camera di Commercio di Ravenna, e prevede obiettivi strategici e obiettivi operativi collegati a indicatori e target da raggiungere.

Gli indicatori e i target, stimati in base al preconsuntivo dell'anno precedente, sono a loro volta assegnati al personale in base alle singole attività che fanno riferimento al programma di attività dell'Azienda Speciale e sono collegati a dei punteggi il cui ammontare complessivo è pari a 700 punti.

I diversi punteggi assegnati ai target vengono definiti valutando la rilevanza delle azioni collegate agli obiettivi che si intendono raggiungere e il peso dell'apporto fornito da ciascun dipendente all'attività legata all'azione prevista.

Ciascuno dei 7 dipendenti può raggiungere un punteggio massimo che è il medesimo per tutti (100/100). Per il direttore dell'Azienda Speciale si considera come target il tasso di raggiungimento del piano complessivo degli obiettivi (max 700 punti).

I punteggi complessivi ottenuti costituiscono il parametro per fissare l'ammontare del salario variabile la cui posta è stata prevista in bilancio secondo lo schema che segue.

Si propone anche per il 2018 che la ripartizione del salario variabile avvenga in questo modo: se l'Azienda ha raggiunto tutti gli obiettivi prefissati al 100% (700 punti), il monte premi inserito a preventivo, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, è ripartito tra i dipendenti al 100%, compreso il direttore, altrimenti lo sarà in percentuale al raggiungimento del punteggio complessivo ottenuto. Si precisa inoltre che, la mensilità lorda per ciascun dipendente è riparametrata sui valori del 2010 al fine di rispettare le disposizioni di legge.

	Livello contrattuale	SALARIO VARIABILE (mensilità lorda)	SALARIO VARIABILE (mensilità lorda+ oneri sociali a carico ditta)
COSTI DI STRUTTURA			
PERSONALE	dirigente	3.455,00	4.837,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	2.373,00	3.322,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	2.185,00	3.059,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	1.822,00	2.550,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	1°livello	1.714,00	2.399,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
PERSONALE	2°livello	1.762,00	2.466,00 compresi oneri sociali a carico ditta
TOTALE		16.923,00	23.689,00 compresi oneri sociali a carico ditta.

In questa voce del personale vanno aggiunti € 23.000,00 come quota di accantonamento TFR per l'anno 2018.

TOTALE SPESE PER IL PERSONALE € 419.000,00

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
8) Personale	418.000,00	419.000,00
costo personale dipendente	371.311,00	372.311,00
salario variabile dipendenti	23.689,00	23.689,00
Tfr	23.000,00	23.000,00

Nell'ottica di utilizzare il bilancio previsionale anche ai fini di un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati pro quota alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

La suddivisione è quella risultante della seguente tabella:

	P.sistema camerale	Formazione/sas/servizi di sportello	International trade	P./servizi di internazionalizzazione/innovazione	Simpler /p.comunitari	Struttura
COSTI DI STRUTTURA						
TOTALE	20.000	81.000	15.000	125.000	84.300	93.700

Spese di personale per partecipazione a progetti comunitari.

L'Azienda Speciale intende mettere a disposizione delle imprese del territorio quelle opportunità di cooperazione economica che possono derivare dalla partecipazione dell'Azienda stessa a progetti europei cofinanziati dalle istituzioni comunitarie.

La partecipazione alla rete europea di supporto alle imprese Enterprise Europe Network consente alle imprese di usufruire di servizi di ricerca partner commerciali e tecnologici, di partecipare a eventi di brokeraggio europeo, di ricevere assistenza per la partecipazione a programmi comunitari, di entrare in contatto con università e centri di ricerca europei.

Per l'erogazione di tali servizi è impegnata gran parte della struttura che rendiconta parte della propria attività alla Commissione Europea a fronte del contributo ricevuto.

SPESE DI FUNZIONAMENTO

E' stata prevista una spesa complessiva di **€ 28.200,00**.

Comprende le **spese di funzionamento propriamente dette** (cioè cancelleria, spese telefoniche, assicurazione infortuni, oneri bancari, costi per servizi amministrativi, spese di promozione e rappresentanza) e la voce di imposte e tasse (IRES-IRAP) pari a **€ 1.700,00**.

Più in dettaglio, le **spese di funzionamento propriamente dette** risultano così composte:

- Costi per trasferte: **€ 1.000,00**
- Costi per buoni pasto dipendenti **€ 3.500,00**
- Costi per adesione a fondo assistenza sanitaria integrativa **€ 840,00**
- Oneri bancari **€ 500,00**
- Assicurazione infortuni e Kasco per le missioni autorizzate con l'uso dell'auto propria+ servizio di prevenzione e protezione **€ 3.000,00**
- Costi per cancelleria /spese telefoniche **€ 2.460,00**
- Spese per manutenzione PC **€ 1.500,00**
- Costi per gestionale aziendale **€ 5.800,00**
- costi per servizi amministrativi **€ 5.400,00**
- promozione e rappresentanza **€ 500,00**
- spese per formazione **€ 2.000,00**

TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO comprensive di imposte e tasse € 28.200,00

Riepilogo:

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
spese di funzionamento :	26.978,00	28.200,00
trasferte	1.000,00	1.000,00
Buoni pasto	3.200,00	3.500,00
Assistenza sanitaria integrativa	840,00	840,00
oneri bancari	500,00	500,00
Spese di promozione- abbonamenti periodici- rappresentanza	506,00	500,00
Spese formazione	2.270,00	2.000,00
Assicurazione+prevenzione	2.300,00	3.000,00
Cancelleria	1.000,00	1.000,00

Spese telefoniche	1.500,00	1.460,00
spese di manutenzione attrezzature ufficio	350,00	1.500,00
costi servizi amministrativi	5.950,00	5.400,00
Banca dati/gestionale aziendale	5.962,00	5.800,00
imposte e tasse	1.600,00	1.700,00

Anche per le spese di funzionamento vengono imputate pro-quota alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

Sono imputate integralmente tra i costi di struttura tutte le spese ritenute comuni e quindi non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività dell'azienda.

AMMORTAMENTO E ACCANTONAMENTO

In questa voce sono imputati gli accantonamenti e gli ammortamenti sui beni mobili ed immobili per € 2.000,00.

Totale ammortamenti ed accantonamenti **€ 2.000,00**

C) COSTI ISTITUZIONALI

1) SPESE PER PROGETTI ED INIZIATIVE

La previsione complessiva di spesa per progetti ed iniziative relative all'anno 2018 ammonta a complessivi **€ 110.199,00**.

Questa voce che rappresenta le spese variabili per la realizzazione delle iniziative istituzionali e promozionali può essere così suddivisa:

C)Costi istituzionali	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
1) Spese per progetti e iniziative	100.070,00	110.199,00
Progetti sistema camerale regionale	9.358,00	6.500,00
Progetti/Servizi internazionalizzazione-innovazione (Export Alliance Russia, serv.multisetoriale Paese, azione di incoming operatori, altri progetti)	14.760,00	23.777,00
Formazione/Servizi di assistenza alle imprese (corsi e seminari € 13.000; servizi assistenza specialistica s.a.s € 7.000,00; servizi P.O.R. FESR € 2.400; attività PID 4.000)	39.112,00	26.400,00
Progetto 4R		8.000,00
Rivista International trade	17.000,00	17.000,00
Progetto Simpler	19.840,00	28.522,00

Si prevede un aumento della disponibilità di spesa per progetti rispetto al pre-consuntivo 2017 di Euro 10.129,00.

E' prevista la realizzazione di un progetto nuovo, "4R: Restauro, Recupero, Riuso, Risparmio", nell'ambito di un incarico che l'Azienda Speciale riceverà dalla Fondazione

Flaminia di Ravenna per la gestione di un progetto di cooperazione imprenditoriale con la Albania e la Bosnia Erzegovina.

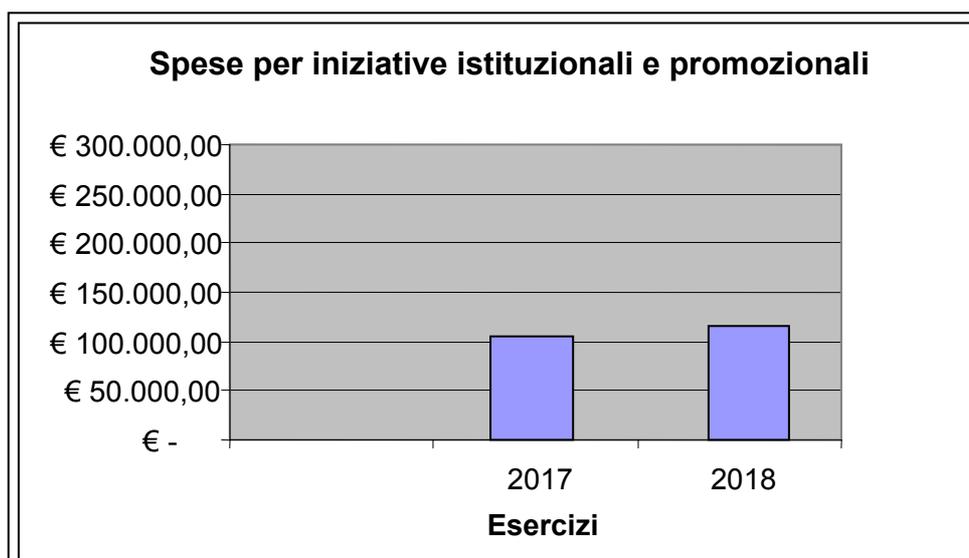
E' previsto un aumento della disponibilità di spesa per le iniziative della rete Enterprise Europe Network grazie al cofinanziamento europeo di un progetto per rafforzare il ruolo delle start up innovative del territorio, SCALER, di cui si è già riferito nella sezione relativa ai ricavi da contributi comunitari.

Si prevede una diminuzione delle spese per le attività formative e di assistenza alle imprese, cui si è precedentemente fatto riferimento anche alla corrispondente voce dei ricavi, che tiene conto prudenzialmente di un possibile minor volume di attività in relazione ai servizi di assistenza erogati alle imprese partecipanti al nuovo bando regionale sull'internazionalizzazione del POR FESR, ancora da confermare.

I costi relativi alla voce " progetti/servizi di internazionalizzazione/innovazione" si riferiscono al fabbisogno previsto per iniziative su incarico camerale in via di definizione quali la prosecuzione di attività di rafforzamento per le imprese nell'area degli Emirati Arabi Uniti/Golfo Persico per la filiera edilizia costruzioni, la realizzazione di incontri di approfondimento gratuiti per le imprese su alcuni mercati target del programma 2018, la realizzazione di una missione in entrata di operatori commerciali, la realizzazione di un progetto promozionale sul mercato russo, l'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, dell'innovazione e delle reti di impresa. ■

Per quanto riguarda i dettagli relativi alle attività da svolgere per i vari progetti si rimanda alle schede allegate del programma attività 2018 dove sono elencate in dettaglio le entrate e le uscite dei singoli progetti.

Spese per iniziative istituzionali e promozionali	
Preconsuntivo 2017	Preventivo 2018
100.070,00	110.199,00



F.to IL PRESIDENTE Ing.re Alessandro Curti



Programma Attività 2018

Sommario

1. SERVIZI PER LA PROMOZIONE DI OPPORTUNITÀ SETTORE/PAESE
 - 1.1 PROGETTO 4R: RESTAURO RECUPERO RIUSO RISPARMIO ..
 - 1.2 PROGETTO DELIZIANDO ..
 - 1.3 PROGETTO LA FILIERA AGROALIMENTARE NEGLI USA ..
 - 1.4 PROGETTO EXPORT ALLIANCE RUSSIA ..

2. SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE
 - 2.1 SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA MULTISETTORIALE PAESE ..
 - 2.2 SPORTELLO INTERNAZIONALIZZAZIONE ..
 - 2.3 SERVIZIO OBIETTIVO EXPORT ..
 - 2.4 SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO PARTECIPAZIONE BANDO 3.4.1
P.O.R. F.E.S.R. 2014-2020 EMILIA-ROMAGNA ..
 - 2.5 SEMINARI COMMERCIO ESTERO E TEMATICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE ..
 - 2.6 EXPORT DIGITALE ..

3. SERVIZI DELLA RETE EEN - SIMPLER
 - 3.1 ENTERPRISE EUROPE NETWORK ..
 - 3.2 BROKERAGE EVENTS ..
 - 3.3 PROGETTO SCALE UP ..
 - 3.4 ETICHETTATURA ALIMENTARE ..

4. SERVIZI PER L'INNOVAZIONE, QUALITÀ, SVILUPPO TECNOLOGICO
 - 4.1 SERVIZI PER L'INNOVAZIONE ..
 - 4.2 P.I.D. – PUNTO IMPRESA DIGITALE ..

5. COMUNICAZIONE ..

SERVIZI PER LA PROMOZIONE DI OPPORTUNITÀ SETTORE/PAESE

Area mercato: Albania e Bosnia-Erzegovina

1

PROGETTO 4R: RESTAURO RECUPERO RIUSO RISPARMIO NUOVI ORIZZONTI DI MERCATO PER LE IMPRESE DELL'EMILIA ROMAGNA (IN COLLABORAZIONE CON LA FONDAZIONE FLAMINIA DI RAVENNA)	
AREA GEOGRAFICA	Albania e Bosnia Erzegovina
SETTORI COINVOLTI	Risparmio energetico, restauro, recupero e riuso.
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<p>Il progetto propone percorsi di internazionalizzazione per le piccole e medie imprese in Albania e Bosnia.</p> <p><u>Attività:</u></p> <p>L'Eurosportello si occupa delle attività di progetto previste in Bosnia-Erzegovina.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Studio di mercato ▪ Incoming di rappresentanti istituzionali e stakeholder ▪ Ricerca partner mirata (identificazione di operatori/società/organismi locali interessati) ▪ Preparazione di un'agenda di appuntamenti (b2b) e organizzazione viaggio d'affari individuale in Bosnia Erzegovina
OBIETTIVI	Facilitare la creazione di nuove opportunità di crescita in Albania e Bosnia Erzegovina attraverso un percorso chiaro, strutturato e personalizzato
PARTNER DI PROGETTO	Ente proponente e gestore del progetto: Fondazione Flaminia di Ravenna. Altri partner: Camera di Commercio Italo-Bosniaca, Camera di Commercio e dell'Industria di Tirana.
RESPONSABILE DI PROGETTO	Pina Macrì
COSTI	8.000,00 (budget di progetto relativo ai servizi/attività forniti dall'Eurosportello)
RICAVI	9.500,00

Settore Agroalimentare

PROGETTO DELIZIANDO	
AREA GEOGRAFICA	Europa Nord America (Canada, USA, Messico)
SETTORI COINVOLTI	Enogastronomico (alimentare e vitivinicolo): prodotti alimentari a qualità regolamentata (prodotti a marchio DOP, IGP, QC, da agricoltura biologica), vini DOP e IGP, prodotti agro-alimentari tradizionali dell'Emilia Romagna.
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<p>Il Progetto Deliziando promuove in Europa e nel mondo le eccellenze enogastronomiche regionali a qualità regolamentata, sotto il marchio <i>DELIZIANDO. Tradition & Quality: the legendary flavours of Emilia Romagna.</i></p> <p>Tramite l'organizzazione di EVENTI PROMOZIONALI, ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI D'AFFARI, PARTECIPAZIONE A FIERE INTERNAZIONALI, Deliziando intende promuovere la conoscenza nel mondo dei nostri vini e prodotti alimentari e ne favorisce la domanda dei mercati esteri.</p> <p><u>Attività:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Incoming di buyer dei settori food e wine per B2B con imprese regionali; ▪ Organizzazione di una collettiva di aziende regionali all'interno di Cibus Salone internazionale dell'alimentazione, Parma, 7-10 maggio 2018 ▪ Iniziative promozionali in sinergia con APT Servizi per la promozione del territorio e del turismo eno-gastronomico
OBIETTIVO	Promuovere e sostenere la presenza commerciale delle eccellenze enogastronomiche emiliano-romagnole nei mercati esteri selezionati.
PARTNER DI PROGETTO	Unioncamere Emilia Romagna, Camere di commercio dell'Emilia Romagna, Regione Emilia Romagna Assessorato Attività Produttive, Enoteca Regionale Emilia-Romagna, APT Servizi Emilia Romagna, Fiere di Parma, Assocamerestero
RESPONSABILE DI PROGETTO	Francesca Triossi
COSTI	Quota da imputare alla voce Progetti di sistema camerale regionale (Euro 6.500,00)
RICAVI	Quota da imputare alla voce Progetti sistema camerale regionale (Euro 15.500,00)

Paese U.S.A.

PROGETTO U.S.A.	
AREA GEOGRAFICA	USA
SETTORI COINVOLTI	Agroalimentare e tecnologie alimentari
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	Azioni di accesso al mercato
OBIETTIVI	Favorire ed incrementare la penetrazione commerciale e l'avvio di collaborazioni d'investimento di aziende del territorio nel mercato statunitense
PARTNER DI PROGETTO	Unione regionale delle Camere di commercio dell'Emilia-Romagna; Unioncamere Lombardia, Promos-azienda speciale della Camera di commercio di Milano, Regione Emilia Romagna, Associazioni di categoria, Consorzi, Enti fieristici regionali
RESPONSABILE DI PROGETTO	Francesca Triossi, Pina Macri
COSTI	Quota da imputare alla voce complessiva Progetti di sistema camerale regionale (Euro 6.500,00)
RICAVI	Quota da imputare alla voce Progetti sistema camerale regionale (Euro 15.500,00)

Paese Russia

PROGETTO EXPORT ALLIANCE	
AREA GEOGRAFICA	Russia
SETTORI COINVOLTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beni di consumo (food, agroalimentare, vini, abbigliamento, accessori, cosmesi, Oggettistica per la casa, etc.)
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<p>Piattaforma commerciale e logistica per l'export di prodotti (beni di consumo) in Russia</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seminari dedicati al mercato russo e alle modalità di accesso ▪ Selezione delle aziende tramite una analisi prodotto/mercato ▪ Inserimento dei prodotti in piattaforma on-line ▪ Invio di pallets prodotti ad operatori logistico a Mosca

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avvio di azione promozionale e commerciale vs buyer russi
PARTNER DI PROGETTO	Camera di Commercio italo-russa,
RESPONSABILE DI PROGETTO	Francesca Triossi, Cinzia Bolognesi

1

SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA MULTISETTORIALE	
AREA GEOGRAFICA	MENA (Turchia, Emirati Arabi Uniti e paesi del Gulf Council Cooperation) BALCANI (Bosnia-Erzegovina, Croazia, Serbia e Montenegro) CINA
SETTORI COINVOLTI	Plurisetoriale
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fornire un primo orientamento al mercato/settore; ▪ Fornire un successivo servizio di assistenza specialistica per trovare nuovi clienti o fornitori sul mercato estero di interesse
PARTNER DI PROGETTO	Camere di commercio italiane all'estero, Società di consulenza all'estero
RESPONSABILE DI PROGETTO	Pina Macrì, Francesca Triossi
COSTI	Euro 7.000,00 da imputarsi alla voce di bilancio: formazione/servizi sportello/assistenza specialistica"
RICAVI	Euro 7.000,00 da imputarsi alla voce di bilancio: formazione/servizi sportello/assistenza specialistica"

Sportello Internazionalizzazione

L'Azienda Speciale Eurosportello fornisce un servizio di informazione e assistenza personalizzata alle imprese interessate a compiere percorsi di internazionalizzazione attraverso un'ampia gamma di "prodotti informativi" che aiutano l'imprenditore ad orientarsi per valutare se e a quali mercati stranieri rivolgersi per individuare nuove opportunità di business per i propri prodotti e servizi.

1

INFORMAZIONI SU PAESI, SETTORI E MERCATI ESTERI

- **Guide Paese.** Fornitura di report ampi e dettagliati su singoli paesi, capaci di offrire informazioni di carattere generale (contesto geopolitico, dati di sviluppo economico-sociale, informazioni di viaggio) ed informazioni di carattere specifico (analisi della congiuntura economica, interscambio commerciale, guide agli investimenti, normativa societaria, doganale, fiscale, politica daziaria, indirizzi utili ed altre informazioni rilevanti per l'impresa).
- **Schede di settore/paese.** Grazie al supporto di consulenti, di esperti qualificati, di Agenzia ICE e della Rete Enterprise Europe Network, possiamo fornire schede paese ed analisi settore/paese aggiornate.
- **Informazioni sulle Fiere nel mondo.** Grazie all'utilizzo di banche dati e pubblicazioni, e grazie al supporto della Rete Enterprise Europe Network, siamo in grado di fornire informazioni dettagliate su fiere ed esposizioni di tutti i settori in tutto il mondo, nonché i recapiti degli organizzatori e di eventuali referenti in Italia. In taluni casi, soprattutto grazie alla rete Enterprise Europe Network, possiamo inoltre fornire informazioni su specifici eventi organizzati presso fiere internazionali: workshop ed incontri d'affari.
- **Informazioni su normative e prassi internazionali.** Grazie al supporto di fonti ed interlocutori istituzionali possiamo fornire informazioni e documentazione su normative internazionali o vigenti in uno o più mercati (normativa Intrastat, normativa Incoterms, etichettatura dei prodotti, diffusione di strumenti utili disponibili per le imprese).

INFORMAZIONI SULL'INTERSCAMBIO TRA REGIONE/PROVINCIA E SPECIFICI PAESI DI INTERESSE

Forniamo dossier / approfondimenti relativi all'interscambio commerciale tra uno specifico paese di interesse e una determinata regione o provincia italiana.

INFORMAZIONI COMMERCIALI SU IMPRESE

Possiamo fornire varie tipologie di rapporti informativi sulle aziende di tutto il mondo, che consentono di valutare l'affidabilità e la solvibilità dei partner individuati, rivelandosi un utile strumento per costruire proficue relazioni di affari e per ridurre i fattori di rischio imprenditoriale.

I rapporti informativi ordinabili, possono contenere informazioni relative a performance aziendali, bilanci, protesti, variazioni anagrafiche, indicatori di consistenza e solvibilità: queste note informative garantiscono dunque alle imprese importanti dati sulla base dei quali valutare i loro interlocutori commerciali e produttivi. Ad essi, nell'ambito dei servizi di "valutazione rischio" vengono associate informazioni specifiche relative al mercato in cui l'azienda oggetto dell'indagine ha la propria sede, al fine di contestualizzare quanto più possibile i dati forniti.

FINANZIAMENTI ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

L'Azienda Speciale SIDI Eurosportello può fornire informazioni di primo orientamento e documentazione sugli strumenti finanziari e assicurativi a sostegno dell'export e dell'internazionalizzazione delle imprese italiane, e in particolare:

- *finanziamento delle strategie di penetrazione commerciale;*
- *costituzione di imprese all'estero;*

- *assicurazione e finanziamento dei crediti all'esportazione.*

SERVIZIO DI DIFFUSIONE DELLE OPPORTUNITÀ D'AFFARI PROVENIENTI DALL'ESTERO

Mensilmente realizziamo e pubblichiamo un bollettino di opportunità d'affari, come strumento prezioso a supporto dell'internazionalizzazione delle imprese.

Si tratta di una selezione delle proposte di cooperazione internazionale che riceviamo periodicamente dai nostri partner della Rete Enterprise Europe Network (tramite il Partnership Opportunities Database - POD), dalle Camere di Commercio italiane all'estero e da una pluralità di enti con cui collaboriamo.

Da tutti questi annunci economici estrapoliamo le proposte che riteniamo particolarmente interessanti e compiliamo un documento di riepilogo, indicando la tipologia di partnership proposta e il paese di riferimento.

Il documento "Opportunità d'affari" viene poi diffuso tramite la nostra Newsletter mensile e pubblicato nel nostro sito Web.

1

RESPONSABILE DI PROGETTO: Andrea Giunchi e altri membri dello staff Eurosportello

SERVIZIO OBIETTIVO-EXPORT	
SETTORI COINVOLTI	Plurisettoriale
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Check up per l'internazionalizzazione in azienda; ▪ Report analisi punti di forza / debolezza; ▪ Incontro di approfondimento; ▪ Prontuario suggerimenti operativi/piano miglioramento; ▪ Attivazione consulenza tematica ad hoc
PARTNER DI PROGETTO	Società di consulenza / Esperti discipline commercio estero
RESPONSABILE DI PROGETTO	Andrea Giunchi, Cinzia Bognesi
COSTI	-
RICAVI	Euro 100,00 + Iva ad azienda

**SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BANDO REGIONALE Az. 3.4.1
 P.O.R. F.E.S.R. EMILIA ROMAGNA 2014-2020
 PER IMPRESE NON O SALTUARIAMENTE ESPORTATRICI**

1

SETTORI COINVOLTI	Plurisettoriale
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Supporto nella redazione della domanda ▪ Selezione risorsa junior per inserimento in ufficio estero azienda ▪ Utilizzo Temporary Export Manager ▪ Supporto nel monitoraggio progettuale ▪ Fornitura di servizi per l'internazionalizzazione
PARTNER DI PROGETTO	Unioncamere ER, Consulenti accreditati da Unioncamere ER
RESPONSABILE DI PROGETTO	Giovanni Casadei Monti, Andrea Giunchi, Cinzia Bolognesi, Pina Macrì
COSTI	A preventivo
RICAVI	A preventivo

SEMINARI COMMERCIO ESTERO E TEMATICHE INTERNAZIONALIZZAZIONE

SETTORI COINVOLTI	Plurisettoriale
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seminari in tema di accesso ai mercati esteri, nozione di base su fiscalità, dogane, trasporti, pagamenti, contrattualistica, certificazione per l'export, marketing per l'estero ▪ Seminari sulle applicazioni delle più recenti normative che riguardano il commercio estero ▪ Incontri di approfondimento individuale con consulenti sulle tematiche di
RESPONSABILE DI PROGETTO	Cinzia Bolognesi
COSTI	Euro 13.000,00 da imputarsi alla voce di bilancio "Formazione/servizi sportello
RICAVI	Euro 29.500,00 da imputarsi alla voce di bilancio "Formazione/servizi sportello

EXPORT DIGITALE	
SETTORI COINVOLTI	Multisetoriale
DESCRIZIONE SERVIZIO	<p>Percorso di formazione e orientamento sull'export digitale</p> <p><u>Attività:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ciclo di seminari ▪ Incontri <i>one to one</i> consulente/impresa ▪ Approfondimenti individuali in azienda
PARTNER DI PROGETTO	Weevo, Google, Netcomm
RESPONSABILE DI PROGETTO	Paola Saiani

1

SERVIZI DELLA RETE ENTERPRISE EUROPE NETWORK

 ENTERPRISE EUROPE NETWORK - CONSORZIO SIMPLER 	
AREA GEOGRAFICA	UE e paesi terzi in cui è previsto un partner della rete EEN
SETTORI COINVOLTI	Attività trasversale a tutti i settori economici
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seminari e campagne di informazione sulle tematiche comunitarie relative alla competitività delle imprese ▪ Informazione e risposta a quesiti sui finanziamenti e programmi europei, diretti e indiretti ▪ Ricerca partner commerciali, tecnologici e per progetti di ricerca e sviluppo tramite banche dati ▪ Audit commerciali e tecnologici per verificare i fabbisogni delle imprese ▪ Consultazione UE: raccolta feedback delle imprese sulle politiche comunitarie
OBIETTIVI	<p>La Rete EEN, voluta dalla Commissione europea e inaugurata a gennaio 2008, è presente in oltre 50 paesi con circa 600 organizzazioni localmente raggruppate in consorzi. E' la più grande rete europea a supporto dell'innovazione, internazionalizzazione e competitività di imprese, università e centri di ricerca. I servizi e gli eventi proposti sono finalizzati a fornire un supporto gratuito alle PMI, che si traduce in attività di formazione-informazione e nella creazione di opportunità di incontri d'affari finalizzati al raggiungimento di accordi di</p>

	cooperazione transnazionale tra le imprese.
PARTNER DI PROGETTO	EEN: 600 partner in oltre 50 paesi. SIMPLER: 12 partner (Finlombarda, Innovhub-CCIAA Milano, FAST, Aster, Unioncamere Emilia Romagna, Eurosportello Ravenna, CNA di Emilia Romagna e di Lombardia, Confindustria Emilia Romagna e Confindustria Lombardia, ENEA e Unioncamere Lombardia)
RESPONSABILE DI PROGETTO	Paola Saiani e altri membri dello Staff Eurosportello, referenti per le singole iniziative che rientrano tra le attività della Rete EEN
COSTI	Euro 28.522,00
RICAVI	Euro 82.219,00

1

 BROKERAGE EVENTS 	
AREA GEOGRAFICA	Europa
SETTORI COINVOLTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Living, Porte/tende/avvolgibili ▪ Edilizia sostenibile, energia, economia circolare ▪ Tecnologie industriali, nuovi materiali e prodotti ▪ Ricerca industriale ▪ Processing & Packaging ▪ Macchine e attrezzature agricole
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<p>Organizzazione di incontri d'affari tra aziende, start-up, università e centri di ricerca all'interno delle seguenti fiere internazionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HOMI - Il Salone degli stili di vita (Milano, 26-29 gennaio 2018) ▪ R+T (Stuttgart, 27 febbraio- 1 marzo 2018) ▪ Ecobuild (Londra, 6-8 marzo 2018) ▪ Hannover Messe (Hannover, 24-26 aprile 2018) ▪ International Agricultural Fair (Novi Sad, maggio 2018) ▪ Research to Business/Innovat and Match (Bologna, giugno 2018)
OBIETTIVI	Finalizzato a creare opportunità di collaborazione internazionale tra imprese
PARTNER DI PROGETTO	Partner della rete EEN ed altri partner che saranno segnalati dalla rete EEN
RESPONSABILE DI PROGETTO	Paola Saiani, Francesca Triossi e altri membri dello Staff Eurosportello, referenti per le singole iniziative che rientrano tra le attività della Rete EEN
COSTI	Rientrano nel budget della rete EEN/Simpler

RICAVI	Rientrano nel budget della rete EEN/Simpler

 <div style="text-align: center;"> PROGETTO SCALE UP CO-FINANZIAMENTO DELLA COMMISSIONE EUROPEA </div> 	
AREA GEOGRAFICA	Europa
SETTORI COINVOLTI	Multisetoriale
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<p>Il progetto propone servizi di internazionalizzazione, innovazione e finanziabilità alle imprese in rapida crescita (aumento fatturato, N. addetti, attività economiche negli ultimi 3 anni)</p> <p><u>Attività:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificazione target imprese in base ai requisiti richiesti ▪ Mappatura imprese e loro fabbisogni ▪ Erogazione servizi su: innovazione, finanziabilità progetti, internazionalizzazione
OBIETTIVI	Supporto alle imprese in rapida crescita
PARTNER DI PROGETTO	Consorzio SIMPLER
RESPONSABILE DI PROGETTO	Andrea Giunchi, Paola Saiani
COSTI	€ 5.000,00
RICAVI	€ 4.500,00

 ETICHETTATURA ALIMENTARE 	
SETTORI COINVOLTI	Agroalimentare
DESCRIZIONE SERVIZIO	Servizio di supporto alle imprese nell'adeguamento ai requisiti Reg.Ue n.1169/2011 <u>Attività:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seminario informativo ▪ Servizio di accompagnamento per le imprese ▪ <i>Food Label Check</i> per autoproduzione e stampa etichette nutrizionali
PARTNER DI PROGETTO	Laboratorio Chimico di Torino, Unioncamere Emilia Romagna, CCIAA Bolzano, EEN
RESPONSABILE DI PROGETTO	Cinzia Bolognesi, Paola Saiani

1

SERVIZI PER L'INNOVAZIONE E SVILUPPO TECNOLOGICO

SERVIZI PER L'INNOVAZIONE

Il servizio Innovazione dell'Azienda Speciale S.I.D.I. Eurosportello, gestisce il Punto di Informazione Brevettuale (Patent Information Point – P.I.P.) della rete europea PATLIB – PIP, il punto di diffusione della normativa tecnica CEI ed ha come scopo il miglioramento della competitività delle PMI attraverso la fornitura di un servizio di informazione, formazione documentazione ed assistenza tecnica sulle seguenti tematiche:

- BREVETTI E MARCHI
- INNOVAZIONE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
- QUALITÀ, CERTIFICAZIONE, MARCATURA CE
- NORMATIVE TECNICHE (PUNTO CEI)

ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI OFFERTI

- ricerche mirate a pagamento in materia di marchi e brevetti;
- implementazione ed aggiornamento dell'area del nostro sito dedicata all'Innovazione ed in particolare al trasferimento di tecnologia, mediante la raccolta di link a banche dati delle diverse strutture nazionali e comunitarie che raccolgono domanda ed offerta di tecnologie;
- assistenza tecnica e normativa in materia brevettuale;
- assistenza nei processi di trasferimento tecnologico;

- servizio “l’esperto risponde on line”: che consente agli utenti interessati ad approfondire particolari tematiche della proprietà intellettuale, di porre quesiti on line, o di incontrare consulenti esperti e qualificati presso la nostra sede. Dal 2012 il servizio è stato esteso anche alle imprese della provincia di Ferrara ed è realizzato tramite convenzione con la CCIAA di Ferrara che ne ha fatto specifica richiesta;
- attività di sensibilizzazione, informazione e formazione per promuovere la cultura brevettuale (seminari);
- servizio Pat News: dispositivo in grado di fornire in modo automatico e via mail, aggiornamenti sulle tecnologie brevettate a livello europeo in un particolare settore predefinito sulla base di uno specifico profilo utente;
- attività di sensibilizzazione, informazione e formazione sulle Direttive comunitarie che prevedono la Marcatura CE;
- attività di sensibilizzazione, informazione e formazione per promuovere la cultura della normativa tecnica nelle PMI. Tramite il Punto di consultazione delle normative CEI, le imprese possono ricercare le normative tecniche nazionali, su specifiche tematiche / argomenti; consultare gratuitamente il testo integrale delle normative prima dell’acquisto, essere aggiornate sulla pubblicazione delle nuove norme oltre e partecipare a seminari informativi o a corsi di formazione.

1

RESPONSABILE DI PROGETTO: Giuseppe Molinari

P.I.D. PUNTO IMPRESA DIGITALE	
DESCRIZIONE SERVIZIO	Servizio di sensibilizzazione e supporto alle MPMI sulle opportunità e gli incentivi previsti dal Piano Nazionale Impresa 4.0 <u>Attività:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seminari informativi ▪ Corsi di formazione ▪ Supporto nelle attività di valutazione della maturità digitale
PARTNER DI PROGETTO	CCIAA Ravenna, Network nazionale e regionale Industria 4.0
RESPONSABILE DI PROGETTO	Giovanni Casadei Monti
COSTI	€ 4.000,00
RICAVI	€ 5.000,00

COMUNICAZIONE

		RIVISTA ELETTRONICA DI COMMERCIO ESTERO
SETTORI COINVOLTI	Plurisettoriale	
DESCRIZIONE PROGETTO/AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Campagna abbonamenti ▪ Promozione mensile degli articoli di International Trade su newsletter e mailing mirato ▪ Evasioni quesiti abbonati ▪ Co-redazione, impaginazione, correzione ed invio della rivista con cadenza mensile 	
OBIETTIVI	Consolidamento o lieve incremento del numero di abbonati	
PARTNER DI PROGETTO	Studio DI MEO di Antonio Di Meo & C. S.a.s.	
RESPONSABILE DI PROGETTO	Andrea Giunchi	
COSTI	€ 17.000,00	
RICAVI	€ 18.000,00	

1

		NEWSLETTER ELETTRONICA MENSILE
DESCRIZIONE	Newsletter di informazione generale delle iniziative promosse da SIDI Eurosportello	

		CATALOGO IMPORT EXPORT
DESCRIZIONE	Catalogo delle imprese della provincia di Ravenna che operano con l'estero	

Bollettino dell' Info Help Desk Italia-Europa

DESCRIZIONE	Publicazione elettronica mensile informativa su bandi in scadenza, requisiti di ammissibilità ed entità dei contributi, di Programmi Comunitari e finanziamenti europei, di Fondi strutturali nella Regione Emilia Romagna e altri finanziamenti
--------------------	--

Dossier "Est Europa"

DESCRIZIONE	Publicazione elettronica mensile informativa su bandi in scadenza, requisiti di ammissibilità, ed entità dei contributi di Fondi strutturali nei Paesi dell'Europa Orientale
--------------------	--

**AZIENDA SPECIALE SPORTELLO DI INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE DELLE IMPRESE –
EUROSPORTELLO**

Viale L.C. Farini n.14
48121 Ravenna
C.F./ P.Iva 02221960392

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO ECONOMICO 2018

Il Collegio, secondo quanto disposto dall'art.73 del D.P.R.254/2005 lettera d), e quanto previsto dall'art.10, lettera d) dello Statuto dell'Azienda Speciale ha preso in esame il Preventivo Economico per l'anno 2018, corredato dalla Relazione Illustrativa, redatta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, trasmessa in data 23/11/2017, al fine di redigerne la Relazione.

Il preventivo economico è stato redatto, in conformità dell'art.67 del D.P.R. 254 del 2 novembre 2005, allegato G), tenendo conto delle linee programmatiche fissate dal Consiglio Camerale della Camera di Commercio di Ravenna.

La redazione del Preventivo annuale è stata predisposta secondo i principi normativi vigenti ed in particolare dei principi contabili elaborati dalla commissione ex art. 74 del DPR 254/2005.

Sulla base del documento di programmazione pluriennale della camera di commercio per il mandato consiliare 2014-2018, l'azienda speciale opera a favore dei processi di internazionalizzazione e innovazione delle imprese del territorio.

L'azienda sulla base di tali linee programmatiche definisce le iniziative e i progetti che intende realizzare nel corso dell'esercizio dimostrando la propria capacità di autofinanziamento, mediante risorse proprie, a copertura dei cosiddetti costi di struttura;

Il contributo della Camera di Commercio, è pari a € 330.000,00. Sono previsti proventi da servizi e contributi da Organismi Comunitari a fronte di progetti che si andranno a realizzare nel corso del 2018.

Il preventivo economico 2018 si evidenzia nella seguente situazione:

A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	151.180,00
2) Altri proventi o rimborsi	2.000,00
3) Contributi da organismi comunitari	86.719,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-
5) Altri contributi	-
6) Contributo della camera di commercio	330.000,00
TOTALE RICAVI	569.899,00
B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi istituzionali	11.000,00

8) Personale	419.000,00
9) Funzionamento + tasse	28.200,00
10) Ammortamento e Accantonamento	1.500,00
Totale (B)	459.700,00
C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Spese per progetti ed iniziative	110.199,00
TOTALE COSTI	569.899,00

Il rapporto tra ricavi propri e contributo camerale evidenzia:

RICAVI PROPRI	239.899,00	42,10%
CONTRIBUTO CCIAA	330.000,00	57,90%
TOTALE RICAVI	569.899,00	100,00%

Il rapporto tra costi di struttura e costi istituzionali evidenzia:

COSTI DI STRUTTURA	459.700,00	80,66%
COSTI ISTITUZIONALI	110.199,00	19,34%
TOTALE COSTI	569.899,00	100,00%

I dati confermano che le entrate proprie non coprono i costi di struttura tanto che il contributo camerale risulta determinante per la realizzazione dell'attività programmata dell'azienda.

L'obiettivo per l'Azienda di perseguire una maggiore autonomia finanziaria deve essere una priorità come ribadito più volte dal Collegio.

Analisi relativa ai ricavi:

VOCI DI RICAVO	VALORI COMPLESSIVI		variazione
	PREVISIONE DI CONSUNTIVO AL 31.12.2017	PREVENTIVO ANNO 2018	
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	156.628,00	151.180,00	- 5.448,00
2) Altri proventi o rimborsi	2.000,00	2.000,00	-
3) Contributi da organismi comunitari	77.706,00	86.719,00	9.013,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-	-
5) Altri contributi	-	-	-
6) Contributo della camera di commercio	325.000,00	330.000,00	5.000,00
Totale (A)	561.334,00	569.899,00	8.565,00

L'importo dei proventi da servizi per euro 151.180,00 è in linea con la previsione iniziale 2017.

Il contributo corrisposto dalla Unione Europea (euro 86.719,00) comprende le attività svolte all'interno del consorzio SIMPLER valido fino al 2020, i cui proventi relativi si riferiscono al rimborso pari al 60% dei costi, delle spese del personale e delle spese vive relative alla realizzazione delle attività previste come seminari, brokerage events.

Si prende atto infine che per il 2018 è prevista una entrata aggiuntiva al contributo comunitario pari a euro 4.500,00 per il progetto SCALER che prevede un budget per l'Azienda Speciale di 5.000,00 euro, finanziato al 90% dalla Commissione Europea.

Analisi relativa ai costi:

VOCI DI COSTO	VALORI COMPLESSIVI		variazione
	PREVISIONE DI CONSUNTIVO AL 31.12.2017	PREVENTIVO ANNO 2018	
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	10.800,00	11.000,00	200,00
8) Personale	418.000,00	419.000,00	1.000,00
9) Funzionamento + tasse	26.978,00	28.200,00	1.222,00
10) Ammortamento e accantonamento	1.500,00	1.500,00	-
Totale (B)	457.278,00	459.700,00	2.422,00
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti e iniziative	100.070,00	110.199,00	10.129,00
Totale (C)	100.070,00	110.199,00	10.129,00
COSTI TOTALI	557.348,00	569.899,00	12.551,00

	Anno 2017	Anno 2018
COSTI TOTALI	557.348,00	569.899,00
RICAVI TOTALI	561.334,00	569.899,00
UTILE (Risultato con margine di contribuzione)	3.986,00	0.00

E' stata prevista per il 2018 una spesa complessiva di euro **28.200,00** per i costi di funzionamento e tasse.

Si analizzano nel dettaglio le spese di funzionamento previste per il 2018 rapportandole al preconsuntivo anno 2017.

	Preconsuntivo anno 2017	Preventivo anno 2018
spese di funzionamento :	26.978,00	28.200,00

trasferte	1.000,00	1.000,00
Buoni pasto	3.200,00	3.500,00
Assistenza sanitaria integrativa	840,00	840,00
oneri bancari	500,00	500,00
Spese di promozione- abbonamenti periodici- rappresentanza	506,00	500,00
Spese formazione	2.270,00	2.000,00
Assicurazione+previdenze	2.300,00	3.000,00
Cancelleria	1.000,00	1.000,00
Spese telefoniche	1.500,00	1.460,00
spese di manutenzione attrezzature ufficio	350,00	1.500,00
costi servizi amministrativi	5.950,00	5.400,00
Banca dati/gestionale aziendale	5.962,00	5.800,00
imposte e tasse	1.600,00	1.700,00

E' stato previsto un incremento di costo relativo alle voci di spese manutenzione attrezzature ufficio, assicurazione/previdenze e buoni pasto. Mentre viene prevista una riduzione per le spese di formazione e servizi amministrativi.

Analisi dei Costi del personale – anno 2018

L'Azienda Speciale redige la propria previsione di spesa per il personale secondo le disposizioni normative vigenti. La circolare n. 74006 del 1/10/2012 del Ministero Economia e Finanze rende applicabile, in ragione dell'estensione prevista dall'art. 76, comma 8-bis, del decreto legge n. 112 del 2008, convertito dalla legge n. 133 del 2010, anche alle Aziende speciali le seguenti limitazioni:

- a) art. 7, commi 6 e 6-bis, art. 8, art. 24, comma 1, e art. 40 del decreto legislativo n.165/2001;
- b) art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e all'art. 6, comma 4-bis del decreto legislativo n. 165/2001 (programmazione triennale dei fabbisogni);
- c) art. 9, commi 1, 2, e 2-bis. del decreto legge n. 78/2010 (limitazione delle retribuzione a quella spettante nel 2010, con alcune limitazioni, e del trattamento economico accessorio eventualmente riconosciuto);
- d) art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78;
- e) divieto di riconoscere le diarie di missione nazionali ed estere ai sensi dell'art. 28 del decreto- legge 4 luglio 2006, n.223, convertito con legge 4 agosto 2006. n. 248.

L'azienda ha nel suo organico n. 8 unità di personale che determinano un costo complessivo di euro **419.000,00** così composto e rapportato al preconsuntivo del 2017:

Si riporta la determinazione analitica della voce di costo "stipendi e contributi"

Livello	COSTO ANNUALE senza tfr e quota salario variabile	PREMIO DI PRODUZIONE (mensilità lorda)	PREMIO DI PRODUZIONE (mensilità lorda + oneri sociali a carico ditta)
dirigente	89.983,00	3.455,00	4.837,00 compresi oneri sociali a carico ditta
1°livello	49.208,00	2.373,00	3.322,00 compresi oneri sociali a carico ditta
1°livello	45.306,00	2.185,00	3.059,00 compresi oneri sociali a carico ditta
1°livello part-time	35.902,00	1.822,00	2.550,00 compresi oneri sociali a carico ditta
1°livello part time	39.506,00	1.714,00	2.399,00 compresi oneri sociali a carico ditta
2°livello	37.943,,00	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
2°livello	37.645,00	1.806,00	2.528,00 compresi oneri sociali a carico ditta
2°livello	36.818,00	1.762,00	2.466,00 compresi oneri sociali a carico ditta
	372.311,00	16.923,00	23.689,00compresi oneri sociali a carico ditta

CONSIDERAZIONI FINALI

Al fine di dare un contributo fattivo all’Azienda Speciale SIDI, il Collegio suggerisce di incrementare lo sforzo nelle iniziative atte a produrre maggiori risorse finanziare all’Azienda che possano portare ad una riduzione del Contributo ordinario Camerale.

La redazione del preventivo annuale è in linea con quanto specificato nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26 luglio 2007.

Le Camere di Commercio come previsto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) prot. n. 0190345 del 13/9/2012, dovranno vigilare sull’andamento delle Aziende Speciali al fine di conseguire l’obiettivo di contenimento delle spese.

Il Collegio

- esaminato lo schema di preventivo economico 2018;
- riscontrata, l’attendibilità dei proventi e degli oneri sulla base dei progetti programmati;
- verificata la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità;

- tenuto conto della documentazione messa a disposizione del Collegio;
esprime ai sensi dell'art.73, comma 4 lettera d) e dei commi 3 e 4 dell'art.30 del DPR 254/2005, parere favorevole all'approvazione del preventivo economico per l'anno 2018 dell'Azienda Speciale EUROSPORTELLO- Ravenna.

Ravenna 05/12/2017

IL REVISORE

Dott. Ugo Scherino

IL REVISORE

Rag. Marina Chiaravalli