



---

**Determina N. 220 del Dirigente del 15/10/2013**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Procedura in economia ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006: affidamento diretto del servizio di organizzazione di un corso di 20 ore in materia di arbitrato.

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- viste la delibera di Giunta n.196 del 24.09.2007, la delibera di Giunta n. 159 del 12.10.2009, la delibera di Giunta n.107 del 21.06.2010 e la determina del Segretario Generale n.136 del 29.11.2010 che individuano i settori di competenza dirigenziali;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.45 del 29.11.2012 di approvazione della relazione previsionale e programmatica e piano performance 2013;
- vista la delibera di Consiglio n.46 del 29.11.2012 di approvazione del preventivo per l'esercizio 2013;
- vista la delibera della Giunta n.195 del 14.12.2012 di approvazione dei budget direzionali per l'anno 2013;
- vista la determina del Segretario Generale n.2 del 07.01.2013, con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2013;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05, che dispone tra l'altro che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera, con la deliberazione n.92 del 20.06.2011, e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- vista la delibera di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011, riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- visto e considerato il cosiddetto "Decreto Sviluppo", che ha convertito con modifiche il D.L.13 Maggio 2011 n.70 e, in particolar modo, l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n.1251/2011 della Commissione Europea del 30.11.2011, che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n.12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004", come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n.173, convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L.n.52/2012, convertito nella Legge 94/2012, con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto il D.L.n.179/2012, convertito nella L.221/2012 all'art.6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art.9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs.n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012, nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la richiesta di approvvigionamento da parte del responsabile del servizio Tutela del mercato e del consumatore per l'organizzazione e di un corso per arbitri della durata complessiva di 20 ore, avente per oggetto la normativa sull'arbitrato in generale ed un approfondimento sul nuovo regolamento della Camera Arbitrale di Ravenna in vigore da gennaio 2014, autorizzata dal Conservatore del Registro delle Imprese con email del 07.10.2013;
- considerata l'opportunità di organizzare un momento formativo sull'arbitrato in generale e sulle novità introdotte dal nuovo regolamento, anche in considerazione del fatto che è trascorso quasi un decennio dall'ultimo corso per arbitri organizzato da questa Camera di Commercio nell'aprile 2004;
- preso atto che attualmente tra le convenzioni Consip ed Intercent-er non vi sono convenzioni attive dedicate alla formazione e che anche nel MePA Consip non vi sono offerte per questo tipo di servizio;
- visto il preventivo per l'organizzazione e coordinamento del corso in materia di arbitrato pervenuto dall'Associazione Equilibrio di Bologna in

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- data 14.10.2013 e protocollato con n.10809 per un importo di € 6.500,00 (I.V.A. Esclusa);
- considerata l'indiscussa competenza in materia di arbitrato e l'elevato prestigio dei docenti proposti dall'Associazione Equilibrio, quali relatori nel corso di cui sopra e tenuto conto che l'Associazione in parola ha dimostrato la propria competenza, autorevolezza e correttezza anche fornendo servizi nell'ambito del Sistema camerale e presso l'Unioncamere Nazionale
  - esaminato il modello autocertificazione Allegato 1 pervenuto in data 03.10.2013 dall'Associazione Equilibrio di Bologna per l'organizzazione di un corso per i mediatori e ritenuto valido, in considerazione delle medesime modalità di affidamento e della data di sottoscrizione, anche per il corso di cui all'oggetto;
  - vista la necessità di procedere in tempi brevi all'aggiornamento degli arbitri sull'arbitrato in generale ed un approfondimento sul nuovo regolamento della Camera Arbitrale di Ravenna in vigore da gennaio 2014;
  - reputato quindi affidare direttamente all'Associazione Equilibrio di Bologna - Codice Fiscale 92049780379, ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006, il servizio di organizzazione e coordinamento di un corso di 20 ore in materia di arbitrato con programma come da preventivo protocollato con n.10809/2013;
  - considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
  - preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 14.10.2013 sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenendo il seguente codice CIG: **ZA20BE8300**;
  - verificata la disponibilità finanziaria di Euro 7.930,00 nel budget 2013 n.2 nel conto 330001 CDC BC02;
  - considerato che verrà chiesto ai partecipanti al corso il pagamento di una quota che sarà definita dalla Giunta camerale, al fine di recuperare almeno in parte i costi sostenuti;
  - ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'Area Regolazione del mercato e Registro Imprese dell'Ente Camerale;
  - per le motivazioni citate in premessa

### **dichiara**

la non disponibilità, alla data odierna, di convenzioni attive Consip ed Intercent-er riguardanti corsi di formazione specifici in materia di arbitrato e

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



l'assenza di offerte per il medesimo servizio nel Mercato Elettronico della PA gestito da Consip S.p.a.;

### **determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006, è la dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'area Regolazione del mercato e Registro Imprese dell'Ente Camerale;
2. che l'oggetto del contratto è l'organizzazione e coordinamento di un corso per arbitri della durata complessiva di 20 ore, avente per oggetto la normativa sull'arbitrato in generale ed un approfondimento sul nuovo regolamento della Camera Arbitrale di Ravenna in vigore da gennaio 2014;
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è l'aggiornamento degli arbitri sulla normativa sull'arbitrato in generale ed un approfondimento sul nuovo regolamento della Camera Arbitrale di Ravenna in vigore da gennaio 2014;
4. che il valore economico della fornitura ammonta a Euro 6.500,00 (I.V.A. esclusa);
5. che la scelta del contraente è avvenuta con affidamento diretto in considerazione della specificità del servizio richiesto e della necessità di procedere in tempi brevi ed in quanto associazione fornitrice di servizi, inerenti la formazione, già utilizzati in passato dall'Ente camerale e dall'Unione Italiana delle Camere di Commercio con esito positivo;
6. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
7. l'utilizzo dell'importo di Euro 7.930,00 previsto nel budget direzionale n.2 nel conto 330001 CDC BC02;
8. di affidare direttamente all'Associazione Equilibrio di Bologna - Codice Fiscale 92049780379 il servizio di organizzazione e coordinamento di un corso di 20 ore rivolto agli arbitri, accettando l'offerta pervenuta il 14.10.2013 e protocollata con n.10809;
9. che il tempo di completamento della fornitura è previsto entro il 03.12.2013;
10. che le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, il corrispettivo ed i termini di effettuazione del corso;
11. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio in modalità elettronica, ai sensi dell'art.1326 del C.C. con affidamento diretto tramite il portale web MePA Consip;
12. di non richiedere il deposito della cauzione definitiva;
13. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



Camera di Commercio  
Ravenna



Ravenna, 15/10/2013

Documento Firmato Digitalmente

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli