



Determina N. 143 del Segretario Generale del 15/10/2013

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Procedura in economia si sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006 per l'affidamento diretto del lavoro di sostituzione e posa in opera di una vetrata rotta del piano terra di Palazzo Manzone. Affidamento del lavoro.

IL SEGRETARIO GENERALE

- richiamato il D.Lgs.n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 5.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- viste la delibera di Giunta n.196 del 24.09.2007, la delibera di Giunta n.159 del 12.10.2009, la delibera di Giunta n.107 del 21.06.2010 e la determina del Segretario Generale n.136 del 29.11.2010 che individuano i settori di competenza dirigenziali;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 45 del 29.11.2012 di approvazione della relazione previsionale e programmatica e piano performance 2013;
- vista la delibera di Consiglio n. 46 del 29.11.2012 di approvazione del preventivo per l'esercizio 2013;
- vista la delibera della Giunta n. 195 del 14.12.2012 di approvazione dei budget direzionali per l'anno 2013;
- vista la determina del Segretario Generale n.2 del 07.01.2013 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2013;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n.92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- vista la delibera di Giunta n. 157 del 24 ottobre 2011 riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;

- visto e considerato il cosiddetto "Decreto Sviluppo" che ha convertito con modifiche il D.L.13 Maggio 2011 n.70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n.1251/2011 della Commissione Europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n. 12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004" come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n.173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L.n.52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MEPA;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- visto il D.Lgs. n. 231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la L.n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs.n. 33/2013 sulla disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- visto e considerato che una vetrata a protezione dell'ufficio Registro delle imprese, ubicato al piano terra risulta essere crepata, in seguito a shock termico;
- visto e considerato che per motivi di sicurezza occorre procedere quanto prima alla sostituzione della vetrata non più in sicurezza;
- visto il preventivo di spesa pervenuto in data 8 ottobre 2013 prot.n. 10570 da parte dell'impresa Vetreria Bartoletti di Bartoletti G.e C. s.n.c., per la sostituzione della vetrata rotta con una vetrata formata da vetro temperato 6/6 x2 + 15 + 5/5 basso emissivo per al prezzo di €.1.830,00 oltre I.V.A;
- evidenziato che la procedura è stata registrata in data 14.10.2013 sul sito web dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenendo il seguente **CIG: ZE10BE8255**;
- considerato che nel bilancio per l'anno 2013 è presente apposita specifica disponibilità di Euro 2.232,60 sul conto 111003;
- visto e considerato che fino alla soglia di Euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;



- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, segretario generale dell'Ente;
- per le motivazioni citate in premessa

determina

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi, Segretario Generale dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto del contratto è il lavoro di sostituzione della vetrata ubicata al piano terra, rotta in seguito a shock termico;
3. che il valore economico del lavoro ammonta a circa €.2.232,60;
4. di accettare il preventivo di spesa presentato in data 08 ottobre 2013 da parte dell'impresa Vetreria Bartoletti di Bartoletti G.e C. s.n.c.;
5. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, direttamente ai sensi dell'art.125 comma 11 all'impresa Vetreria Bartoletti di Bartoletti G.e C. s.n.c. il lavoro di sostituzione della vetrata rotta del piano terra di Palazzo Manzone, tutto secondo le disposizioni tecniche ed economiche contenute nell'offerta presentata in data 8 ottobre 2013 protocollata al n.10570 per l'ammontare complessivo ivato pari ad euro 2.232,60;
6. che i tempi di completamento del lavoro sono previsti entro il 30.11.2013;
7. che le clausole ritenute essenziali sono le modalità di svolgimento del lavoro, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo dovuto ed i termini di pagamento;
8. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C. (lettera affidamento incarico);
9. di non richiedere il deposito cauzionale;
10. l'utilizzo dell'importo di Euro 2.232,60 sul centro di costo AC05 sul conto 111003.

Ravenna, 15 ottobre 2013

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi