



---

**Determina N. 159 del Segretario Generale del 15/11/2013**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Procedura in economia ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006: affidamento diretto per la fornitura di n.25 personal computers con monitor e lettore smart card tramite convenzione Consip.

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- viste la delibera di Giunta n.196 del 24.09.2007, la delibera di Giunta n. 159 del 12.10.2009, la delibera di Giunta n.107 del 21.06.2010 e la determina del Segretario Generale n.136 del 29.11.2010 che individuano i settori di competenza dirigenziali;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.45 del 29.11.2012 di approvazione della relazione previsionale e programmatica e piano performance 2013;
- vista la delibera di Consiglio n.46 del 29.11.2012 di approvazione del preventivo per l'esercizio 2013;
- vista la delibera della Giunta n.195 del 14.12.2012 di approvazione dei budget direzionali per l'anno 2013;
- vista la determina del Segretario Generale n.2 del 07.01.2013 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2013;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n.92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- vista la delibera di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi



- visto e considerato il cosiddetto "Decreto Sviluppo" che ha convertito con modifiche il D.L.13 Maggio 2011 n.70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n.1251/2011 della Commissione Europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n.12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004" come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n.173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L.n.52/2012 convertito nella Legge 94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA ;
- visto l'art.1 del D.L.95/2012 convertito nella L.135/2012, in particolar modo il comma 3, con cui si dispone che, una volta certificata l'inesistenza della convenzione Consip o Intercent-er specifica, occorre indicare che la convenzione, in relazione agli specifici acquisti, non è ancora disponibile, la situazione di urgenza per cui si è reso necessario procedere e non sia possibile attendere oltre ed i danni eventuali, che la durata del contratto dovrà essere limitata nel tempo e nel volume delle acquisizioni in ragione delle impellenti esigenze, che lo stesso contratto dovrà essere sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui la convenzione dovesse rendersi disponibile;
- visto il D.L.n.179/2012 convertito nella L.221/2012 all'art.6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art.9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs.n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la richiesta di approvvigionamento di attrezzature informatiche autorizzata dal Segretario Generale con email del 29.10.2013 per la fornitura di n.25 Personal Computer di fascia alta con sistema operativo Ms WIN Pro e di altrettanti monitor LCD a schermo piatto da 21,5" wide da effettuarsi tramite convenzione Consip PC Desktop 12 , così come previsto dal piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento;

- vista l'email del 14.11.2013 con cui il Capo ufficio risorse informatiche indica come preferibile la fornitura di n.23 personal computers con s.o. Windows 7 e di n.2 personal computers con s.o. Windows 8;
  - vista la convenzione Consip PC Desktop 12 lotto 2 e rilevata la disponibilità dell'impresa Olidata S.p.A. di Cesena - Codice Fiscale 01785490408 alla fornitura di:
    - n.23 personal computers marca Olidata T5060 con sistema operativo Windows 7 Professional;
    - n. 2 personal computers marca Olidata T5060 con sistema operativo Windows 8 Professional;
    - n.25 monitor da 21,5" LCD-TFT marca Hanns.G HP227;
    - n.25 lettori smart card marca Gemalto GemPC USB-SW;e con smaltimento di n.25 computers obsoleti per un importo complessivo di Euro 12.555,00 (oltre I.V.A.);
  - considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
  - preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 05.11.2013 sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenendo il seguente codice CIG: **ZAD0C3A5D5**;
  - verificata la disponibilità finanziaria di Euro 15.317,10 nel budget 2013 n.1 nel conto 111300 CDC AC05 per la fornitura di materiale informatico, come indicato nella determinazione del Segretario Generale n.19 del 31.01.2013;
  - ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
- per le motivazioni citate in premessa:

### **determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto del contratto è la fornitura di
  - n. 23 personal computers marca Olidata T5060 con sistema operativo Windows 7 Professional;
  - n. 2 personal computers marca Olidata T5060 con sistema operativo Windows 8 Professional;
  - n.25 monitor da 21,5" LCD-TFT marca Hanns.G HP227;
  - n.25 lettori smart card marca Gemalto GemPC USB-SW;con smaltimento di n.25 computers obsoleti;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi



3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è migliorare l'attività degli uffici dell'ente anche con l'utilizzo di tecnologie informatiche di ultima generazione;
4. che il valore economico della fornitura ammonta a Euro 12.555,00 (oltre I.V.A.);
5. che la scelta del contraente è avvenuta in seguito alla verifica della convenzione Consip PC Desktop 12 lotto 2;
6. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
7. di affidare direttamente a Olidata S.p.A. di Cesena - Codice Fiscale 01785490408 la fornitura di cui al punto 2, aderendo alla convenzione Consip PC Desktop 12 lotto 2 con emissione di ordinativo online;
8. di effettuare il pagamento dell'importo di Euro 15.317,10 in seguito al ricevimento della merce ordinata, installazione e verifica di funzionalità (che sarà effettuata entro 20 gg. solari dalla data di consegna) utilizzando le somme prenotate con Determinazione del Segretario Generale n.19/2013 conto 111300 CDC AC05 per la fornitura di materiale informatico;
9. che il tempo di completamento della fornitura è previsto entro il 09.01.2014;
10. che le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo, i termini di consegna ed i termini di pagamento;
11. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio in modalità elettronica, ai sensi dell'art.1326 del C.C. con affidamento diretto tramite il portale web MePA Consip;
12. di non richiedere il deposito della cauzione definitiva;
13. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 15/11/2013

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi