



---

**Determina N. 74 del Dirigente del 21/05/2014**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Adesione accordi quadro Infocamere/Poste Italiane S.p.A. ed Infocamere/Leaderform S.p.A. per la gestione mailing diritto annuo 2014.

---

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 5.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- vista la delibera di Giunta n.182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto il D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014-2018;
- vista la delibera di Consiglio n.48 del 16.12.2013 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2014;
- vista la delibera di Consiglio n.49 del 16.12.2013 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2014;
- vista la determina del Segretario Generale n.175 del 16.12.2013, con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2014;
- visto il D.Lgs.12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004", come modificato dal D.L. 12 Maggio 2006 n.173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n.92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- viste le delibere di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 e n.78 del 6 maggio 2014, riguardanti la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, che adegua lo stesso ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006 e alle modifiche apportate dei D.L.n.52/2012, D.L.n.83/2012 e D.L.n.95/2012;
- visto e considerato il cosiddetto "Decreto Sviluppo" che ha convertito con modifiche il D.L.13 Maggio 2011 n.70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- vista la nota n.1251/2011 della Commissione Europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto l'art.7 commi 1 e 2 del D.L.n.52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto l'art.1 del D.L.95/2012 convertito nella L.135/2012, in particolar modo il comma 3, con cui si dispone che, una volta certificata l'inesistenza della convenzione Consip o Intercent-er specifica, occorre indicare che la convenzione, in relazione agli specifici acquisti, non è ancora disponibile, la situazione di urgenza per cui si è reso necessario procedere e non sia possibile attendere oltre ed i danni eventuali, che la durata del contratto dovrà essere limitata nel tempo e nel volume delle acquisizioni in ragione delle impellenti esigenze, che lo stesso contratto dovrà essere sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui la convenzione dovesse rendersi disponibile;
- visto il D.L.n.179/2012 convertito nella L.221/2012 all'art.6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art.9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- visti gli artt.23 e 37 del D.Lgs.n.33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- Visto l'art. 8 del DM n.359/2001, il quale stabilisce che le Camere di commercio provvedono ad inviare entro il 15 maggio di ogni anno a tutti i soggetti iscritti nel Registro delle imprese un apposito modulo, contenente i dati del soggetto passivo, la sua posizione nei confronti della Camera di commercio, l'ammontare complessivo del diritto dovuto per i soggetti iscritti nelle sezioni speciali, nonché i dati necessari all'autodeterminazione del diritto dovuto dai soggetti iscritti nella sezione ordinaria;
- richiamata la comunicazione inviata da InfoCamere il 05/05/2014 prot. 16816/2014 FMCA relativa al mailing del diritto annuale 2014;
- considerato che le attività di carattere tecnico e coordinamento generale relative al mailing del diritto annuale vengono svolte da InfoCamere, mentre i servizi di predisposizione, stampa e imbustamento verranno svolti dalla società Leaderform Spa e i servizi di recapito dalla società Poste Italiane Spa, in qualità di aggiudicatarie delle relative procedure di gara indette da InfoCamere ScpA e per le quali Infocamere ScpA ha sottoscritto apposito accordo quadro;
- considerato che le informative verranno inviate tramite PEC alle imprese che hanno l'indirizzo di posta elettronica certificata iscritto al registro imprese e tramite lettera cartacea a tutte le altre imprese;
- considerato che fino alla somma di Euro 40.000,00 oltre I.V.A. è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
- valutato che le cifre da corrispondere dovrebbero ammontare in via presuntiva a circa:
  - €5.000,00 per i servizi di predisposizione, stampa e imbustamento svolti dalla società Leaderform Spa
  - €20.000,00 per i servizi di recapito svolti dalla società Poste Italiane S.p.A.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- €2.500,00 per il servizio di invio PEC svolto da InfoCamere;
- Considerato che per svolgimento di tali servizi è intenzione dell'ente camerale aderire agli accordi quadro di cui sopra;
- evidenziato che la procedura è già stata registrata in data 15.05.2014 sul sito web dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenendo i seguenti CIG derivati: **ZE40F3AD07** per l'adesione all'accordo quadro Infocamere/Leaderform per i servizi di ipredisposizione, stampa ed imbustamento; **Z660F3AD62** per l'adesione all'accordo quadro Infocamere/Poste Italiane per i servizi di recapito;
- considerato che, per la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento dello stesso, non esiste pericolo di interferenza e di conseguenza non necessita la stesura del DUVRI di cui all'art.26 comma 3 del D.Lgs.n.81/08;
- ritenuto di confermare che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli;
- in considerazione di tutto ciò:

#### **determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente del Servizio del Registro delle Imprese dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto del contratto è il servizio di recapito relativo alle principali procedure informative delle Camere di Commercio Italiane;
3. che il valore economico del servizio ammonta a circa €27.500,00 oltre I.V.A.;
4. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.165/2006;
5. di aderire all'accordo quadro tra Infocamere S.C.p.A. e Leaderform S.p.A. (allegato A) avente ad oggetto il “servizio di predisposizione, stampa ed imbustamento relativo alle principali procedure informative delle Camere di Commercio Italiane” CIG: 5503380CD5;
6. di aderire all'accordo quadro tra Infocamere S.C.p.A. e Poste Italiane S.p.A. (allegato B) avente ad oggetto il “servizio di recapito relativo alle principali procedure informative delle Camere di Commercio Italiane” CIG: 5637004AD9;
7. di stabilire che l'informativa avvenga tramite invio Pec da parte di Infocamere S.C.p.A. ed accettare l'offerta presentata da Infocamere S.C.p.A., prot.16816/2014 FMCA e di corrispondere alla società stessa la somma di €0,025 oltre I.V.A. per ogni singola informativa;
8. di corrispondere all'impresa Leaderform S.p.A. la somma di €0,032 oltre I.V.A. per ogni primo foglio ed €0,012 oltre I.V.A. per il secondo e successivi, circa la predisposizione, la stampa ed imbustamento delle informative cartacee;
9. di corrispondere all'impresa Poste Italiane S.p.A. la somma di €0,224 oltre I.V.A. per il recapito in aree metropolitane; la somma di €0,324 oltre I.V.A. per il recapito nei capoluogo di Provincia e la somma di €0,530 oltre I.V.A. per il recapito nelle aree extraurbane;
10. che la data di inizio della fornitura è quella della data di adesione agli accordi quadro e che la data di completamento è il 30/04/2015;
11. di non richiedere il deposito della cauzione definitiva;

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



Camera di Commercio  
Ravenna

12. di stabilire che il contratto venga formulato mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.1326 del c.c., disponendo le condizioni della prestazione;
13. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I.

Ravenna, 21/05/2014

Documento Firmato Digitalmente

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli