



**Determina N. 188 del Segretario Generale del 30/12/2014**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Procedura in economia ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006: affidamento diretto della fornitura di stampati tipografici per il triennio 2015/2017 tramite il MePA Consip.

**IL V. SEGRETARIO GENERALE VICARIO**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.5.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 5.7.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si da attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- vista la delibera di Giunta n.182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 1.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014-2018;
- vista la delibera di Consiglio n.48 del 16.12.2013 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2014;
- vista la delibera di Consiglio n.49 del 16.12.2013 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2014;
- vista la determina del Segretario generale n.175 del 16.12.2013 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2014;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n.92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- vista la delibera di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
- visto e considerato il così detto “Decreto Sviluppo” che ha convertito con modifiche il D.L. 13 Maggio 2011 n.70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n.1251/2011 della Commissione europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n.12 aprile 2006 n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004” come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n.173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;

IL V. SEGRETARIO GENERALE VICARIO  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L.n.52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto il D.L.n.179/2012 convertito nella L.221/2012 all'art.6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art.9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la L.n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica amministrazione;
- visti gli artt.23 e 37 del D.Lgs.n.33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la necessità di rivolgersi alla medesima impresa, meglio se a livello locale, per l'acquisto di stampati tipografici per il triennio 2015/2017 in considerazione del ridotto volume delle singole forniture e dei dettagli da definire;
- preso atto che attualmente non vi sono convenzioni attive Consip ed Intercent-ER per la fornitura di stampati tipografici;
- verificato che nel MePA Consip è presente l'impresa Tipolito Stear di Plazzi Massimo - Casali Gianni S.n.c. di Ravenna, impresa che ha fornito gli stampati tipografici all'Ente camerale nell'ultimo biennio, il cui servizio è stato valutato positivamente;
- reputato predisporre la Richiesta D'Offerta n.716261 utilizzando le funzioni on-line della piattaforma del MePA Consip, valida per il triennio 2015/2017, invitando la suddetta impresa a proporre gli importi degli stampati tipografici da fornire in base alle necessità che si potrebbero creare nel periodo, in virtù dell'esperienza acquisita negli anni e della capacità propositiva nel risolvere le varie problematiche anche con incontri presso gli uffici camerale;
- considerata l'offerta n.716261, trattandosi di fornitura soggetta a specifica richiesta da parte dell'Ente camerale senza obblighi di quantitativi minimi nel periodo, presentata tramite il MePA Consip dall'impresa Tipolito Stear di Plazzi Massimo - Casali Gianni S.n.c. di Ravenna - codice fiscale 01361300393 ed esaminati gli importi degli stampati tipografici di cui all'allegato capitolato tecnico;
- valutati positivamente gli importi indicati nel capitolato tecnico sottoscritto digitalmente dal fornitore allegato all'offerta di cui al punto precedente, in considerazione anche perchè sono gli stessi importi addebitati per le forniture effettuate a partire dal 2013 per le medesime tipologie di materiale;
- preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 12.11.2014 sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ottenendo il seguente codice CIG: **ZCA11AFD65**;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area "A" Amministrativa;



per le motivazioni citate in premessa

**dichiara**

l'assenza alla data odierna di convenzioni Consip ed Intercent-er attive per la fornitura di stampati tipografici

**determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area "A" Amministrativa;
2. che l'oggetto del contratto è la fornitura di stampati tipografici per il triennio 2015/2017;
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è promuovere al meglio le attività dell'Ente camerale anche tramite l'uso di stampati tipografici;
4. che il valore economico presunto della fornitura, essendo un servizio cosiddetto "a richiesta" è di circa Euro 15.000,00 (oltre I.V.A.) nel triennio 2015/2017;
5. che la scelta del contraente Tipolito Stear di Plazzi Massimo - Casali Gianni S.n.c. di Ravenna è avvenuta in seguito all'apertura della busta economica di cui alla Richiesta D'Offerta n.716261;
6. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
7. di disporre l'utilizzo degli importi a copertura delle spese previste per gli anni 2015, 2016 e 2017 con proprie Determinazioni in seguito ad approvazione dei bilanci preventivi e dei budget direzionali per i rispettivi anni di competenza da parte della Giunta camerale;
8. di affidare direttamente all'impresa Tipolito Stear di Plazzi Massimo - Casali Gianni S.n.c. di Ravenna - codice fiscale 01361300393 la fornitura di stampati tipografici;
9. che la data di inizio della fornitura è il 01.01.2015 e la data di completamento è il 31.12.2017;
10. che le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, i corrispettivi indicati dal Fornitore nel capitolato tecnico, i termini di consegna ed i termini di pagamento;
11. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C., con affidamento diretto in forma elettronica tramite il portale web MePA Consip;
12. di non chiedere il deposito cauzionale;
13. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 30/12/2014

Documento Firmato Digitalmente

IL V. SEGRETARIO GENERALE VICARIO  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli