



Determina N. 105 del Segretario Generale del 28/09/2015

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Procedura di affidamento dell'incarico relativo alla redazione degli atti ad integrazione della pratica presentata nel 2013 con prot.7325 alla Soprintendenza di Ravenna relativa alla richiesta di parere preventivo per la sostituzione di serramenti al piano terra del Palazzo Manzone e per la redazione del Consuntivo Scientifico finale relativo alla sostituzione degli infissi della Camera di commercio

IL SEGRETARIO GENERALE

- richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n. 182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art. 13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 35 del 17.12.2014 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2015;
- vista la delibera di Consiglio n. 36 del 17.12.2014 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2015;
- vista la determina del Segretario generale n. 1 del 08.01.2015 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2015;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area amministrativa;
- visti gli artt.7 co. 6 e 53 co 6, lettera c) del decreto legislativo n. 165/2001 relativo al conferimento di incarichi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali esterni alla Camera di commercio approvato con delibera di Consiglio n. 13 del 27.04.2009;
- considerato che l'Arch. Ing. Rizzieri Giampaolo di Rovigo ha redatto nel 2013 la pratica inviata alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per la Provincia di Ravenna, protocollata con n. 7325 il 02.05.2013, relativa alla richiesta di parere preventivo a seguito di progettazione preliminare per la sostituzione di serramenti ai piani primo, secondo e terzo del Palazzo Manzone soggetti a tutela indiretta e successivamente alla sua integrazione;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



- preso atto che il Direttore dei Lavori ha autorizzato ulteriori lavori necessari al completamento dell'opera, ma che non si configurano come variante in corso d'opera, ed in particolar modo la sostituzione degli infissi riguardanti l'ingresso al piano terra del Palazzo Manzoni;
- appurato che i suddetti infissi, così come quelli dei piani superiori, sono soggetti al vincolo della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per la Provincia di Ravenna e che quindi occorre la preventiva autorizzazione da parte di suddetto Ente;
- valutato il preventivo dell'Arch. Ing. Rizzieri Giampaolo di Rovigo - CF RZZGPL81P05H620H, prot. n. 10.609 del 03.09.2015, con cui specifica le proprie competenze in merito sia per la redazione di una integrazione alla pratica inviata alla Soprintendenza di cui al punto precedente sia per la redazione del Consuntivo Scientifico finale, da effettuarsi successivamente al termine dei lavori, relativamente agli interventi di sostituzione generale degli infissi della Camera di commercio di Ravenna;
- evidenziato che l'Arch. Ing. Rizzieri Giampaolo di Rovigo sta svolgendo l'incarico di Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione dei lavori con piena soddisfazione da parte dell'Ente camerale per il servizio fornito;
- verificata l'impossibilità di utilizzare risorse disponibili nel proprio organico per l'incarico di cui all'oggetto;
- preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 24.09.2015 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ottenendo il seguente codice **Z021638A6F**;
- verificato che nel budget 2015 n. 1 nel conto 111003 centro di costo AC05 sussiste la disponibilità finanziaria di Euro 4.440,80 necessaria a sostenere la spesa per la fornitura dell'incarico in oggetto;
- in relazione a quanto sopra premesso

determina

1. che l'oggetto del contratto è l'integrazione alla pratica inviata alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per la Provincia di Ravenna, protocollata con n. 7325 il 02.05.2013, relativa alla richiesta di parere preventivo a seguito di progettazione preliminare per la sostituzione di serramenti al piano terra del Palazzo Manzoni soggetti a tutela indiretta e della successiva redazione del Consuntivo Scientifico finale, da effettuarsi successivamente al termine dei lavori, relativamente agli interventi di sostituzione generale di tutti gli infissi della Camera di commercio di Ravenna;
2. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è la redazione degli atti necessari alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per la Provincia di Ravenna per la verifica dell'osservanza delle norme di competenza;
3. che il valore economico del servizio ammonta a Euro 3.640,00 oltre I.V.A. (CNPAIA 4% inclusa);
4. che la scelta del contraente è avvenuta con affidamento diretto;
5. l'utilizzo dell'importo di Euro 4.440,80 previsto sul budget direzionale n.1 nel conto 111003 cdc AC05;
6. di affidare direttamente all'Arch. Ing. Rizzieri Giampaolo di Rovigo CF: RZZGPL81P05H620H l'incarico di redazione degli atti di cui al punto 1);
7. che il tempo di inizio del contratto coincide con la data di affidamento dell'incarico e quello di completamento è previsto entro il 31.05.2016;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



Camera di Commercio
Ravenna

8. che le clausole ritenute essenziali sono il rispetto delle condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo ed i termini di completamento;
9. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio in modalità elettronica, ai sensi dell'art.1326 del C.C..

Ravenna, 28/09/2015

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi