



---

**Determina N. 129 del Segretario Generale del 23/11/2015**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Partecipazione al corso formativo inerente "I fondi per la contrattazione integrativa"

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- richiamato il D.Lgs n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 5.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n.182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art.13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 35 del 17.12.2014 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2015;
- vista la delibera di Consiglio n. 36 del 17.12.2014 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2015;
- vista la determina del Segretario generale n.1 dell'8.01.2015 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2015;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n. 92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- viste le delibere di Giunta n. 157 del 24 ottobre 2011 e n.78 del 6 maggio 2014, riguardanti la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e alle modifiche apportate dai D.L. n. 52/2012, D.L.n. 83/2012 e D.L. n. 95/2012;
- visto e considerato il così detto "Decreto Sviluppo" che ha convertito con modifiche il D.L.13 Maggio 2011 n. 70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n. 1251/2011 della Commissione europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n.12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004" come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n. 173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi



- visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto il D.L.n.179/2012 convertito nella L. n. 221/2012 all'art. 6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art.9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la L.n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista l'email dell'ufficio Risorse Umane datata 19.11.2015 con cui si propone la partecipazione della Sig.ra Verlicchi Giuliana al corso formativo su "I fondi per la contrattazione integrativa" in quanto è l'unico disponibile con docente ARAN del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- verificato che per quanto riguarda la partecipazione al corso formativo di cui al punto precedente non risultano essere attive convenzioni Consip o Intercent-er e che non sono presenti offerte sul MePA Consip;
- considerato che l'ufficio Risorse Umane ravvisa la necessità di aggiornamento in merito alla revisione del finanziamento delle risorse variabili in particolare art.15 c.5 del CCNL DEL 01.04.1999;
- vista la scheda di adesione al corso formativo "I fondi per la contrattazione integrativa" dell'impresa Pubbliformez S.a.s. di Catania - C.F. 03635090875 che sarà realizzato a Bologna il 4.12.2015 e la cui partecipazione comporta un costo di Euro 300,00/partecipante (I.V.A. esente), comprensivo di accesso alla sala, materiale didattico ed ospitalità;
- verificato con l'ufficio di budget e controllo di gestione che nel budget 2015 n.1 nel conto 325078 centro di costo AC05 sussiste la disponibilità finanziaria necessaria a sostenere la spesa per la fornitura in oggetto;
- evidenziato che la procedura è stata registrata in data 19.11.2015 sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., ottenendo il seguente **CIG: Z3F1730739**;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura del lavoro, oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
- per le motivazioni citate in premessa;

#### **dichiara**

l'assenza alla data odierna di convenzioni Consip ed Intercent-er attive per la partecipazione al corso formativo riguardante "I fondi per la contrattazione integrativa" con docente ARAN del



comparto Regioni ed Autonomie Locali come pure non vi sono offerte nei rispettivi mercati elettronici;

**determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto dell'affidamento è la partecipazione al corso formativo riguardante "I fondi per la contrattazione integrativa";
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è l'aggiornamento professionale del capo ufficio risorse umane circa la revisione del finanziamento delle risorse variabili in particolare ex art.15 c.5 del CCNL 01.04.1999;
4. che il valore economico previsto per la fornitura ammonta ad Euro 300,00 (I.V.A. esente);
5. che la scelta del contraente Pubbliformez S.a.s. di Catania è avvenuta in quanto al momento risulta essere l'unica impresa sul mercato che propone la formazione con docente ARAN del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
6. di disporre, a copertura delle spese previste, l'utilizzo dell'importo di Euro 300,00 nel budget direzionale n.1 nel conto 325078 cdc AC05;
7. di accettare l'offerta dell'impresa Pubbliformez S.a.s. di Catania - C.F. 03635090875 e di confermarle l'adesione al corso formativo riguardante "I fondi per la contrattazione integrativa";
8. che la data di inizio del servizio è il 4.12.2015 e quella di completamento è il 4.12.2015;
9. che le clausole ritenute essenziali sono gli argomenti specifici da trattare durante il seminario formativo, la professionalità acquisita da parte del docente ed il corrispettivo dovuto;
10. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C., con affidamento diretto;
11. di non richiedere il deposito cauzionale;
12. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 23/11/2015

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi