



Determina N. 16 del Segretario Generale del 04/02/2015

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Procedura in economia ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006: affidamento della fornitura di carta bianca per fotocopie per le sedi camerali tramite MePA Consip.

IL SEGRETARIO GENERALE

- richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n. 182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art.13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 35 del 17.12.2014 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2015;
- vista la delibera di Consiglio n. 36 del 17.12.2014 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2015;
- vista la determina del Segretario generale n. 1 dell'08.01.2015 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2015;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n. 92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n. 40 del 12.07.2011;
- viste le delibere di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 e n. 78 del 6 maggio 2014, riguardanti la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e alle modifiche apportate dai D.L. n. 52/2012, D.L. n. 83/2012 e D.L. n. 95/2012;
- visto e considerato il così detto "Decreto Sviluppo" che ha convertito con modifiche il D.L. 13 Maggio 2011 n. 70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n. 1251/2011 della Commissione europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs. n. 12 aprile 2006 n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004" come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n. 173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n. 228;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- visto l'art. 7 comma 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto il D.L. n. 179/2012 convertito nella L.221/2012 all'art.6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art. 9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art.33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs. n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la L. n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n. 228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- valutate le scorte di magazzino ormai in fase di esaurimento e vista la necessità di procedere all'acquisto di carta per fotocopie A/4 ed A/3 per consentire il regolare funzionamento delle attività degli uffici dell'Ente e con certificazione ambientale, come richiesto da EMAS;
- preso atto che attualmente tra le convenzioni Consip non è disponibile una convenzione attiva dedicata alla fornitura di carta bianca;
- verificato che nel MePA Consip è presente l'impresa Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli (FC) per la fornitura di carta bianca per fotocopiatrici, la quale oltre a fornire carta per fotocopie con le caratteristiche ecologiche /ambientali chieste dall'Ente camerale offre la consegna ripartita ai piani compresa nel prezzo di vendita;
- considerato che anche nella piattaforma Intercent-er non vi sono convenzioni attive dedicate alla fornitura di carta bianca;
- reputato quindi predisporre un ordine diretto all'impresa Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli utilizzando le funzioni on-line della piattaforma del MePA Consip;
- visto il prezzo offerto dall'impresa Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli, tramite il MePA Consip per la fornitura di n.1000 risme di carta A/4 al costo di Euro 2,05/risma (oltre I.V.A.) e di n.20 risme di carta A/3 al costo di Euro 4,80/risma (oltre I.V.A.) del tipo laser - inkjet multifunzione “AKOD” 80gr.500ff Tipo B CIE 155 certificata PEFC, per un importo totale di Euro 2.146,00 (oltre I.V.A.);
- sottolineato che l'impresa Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli si è resa disponibile ad effettuare n.2 consegne di n.500 risme tipo A/4 e di n.10 risme tipo A/3 cadauna, la prima entro il 18.02.2015 e la seconda entro il 02.07.2015, tempi in linea con le necessità di utilizzo dell'Ente, mantenendo i medesimi importi;
- evidenziato inoltre che i pagamenti avverranno a seguito delle singole consegne;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
- preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 02.02.2015 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ottenendo il seguente **codice CIG: ZE51301A27**;



- vista la determinazione del Segretario generale n. 3 del 13.01.2015 con cui si prenota la spesa per la fornitura di carta bianca e di materiale di cancelleria per un importo complessivo per l'anno 2015 di Euro 5.000,00 (oltre I.V.A.) conto 327006 cdc AC05, prenotazione n.39/2015;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'area Economica finanziaria dell'Ente camerale;
- per le motivazioni citate in premessa

dichiara

l'assenza alla data odierna di convenzioni Consip ed Intercent-er attive per la fornitura di carta bianca

determina

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi Dirigente dell'area Economica finanziaria dell'Ente Camerale;
2. che l'oggetto del contratto è la fornitura di carta bianca per fotocopiatrici certificata PEFC;
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è consentire l'attività degli uffici dell'Ente anche con la fornitura di carta nel rispetto dell'ambiente;
4. che il valore economico della fornitura ammonta a Euro 2.146,00 (oltre I.V.A.);
5. che la scelta del contraente Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli, presente sul portale web MePA Consip, è avvenuta in seguito alla valutazione del prezzo ed alla disponibilità ad effettuare la consegna ai piani in 2 tranches;
6. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
7. di effettuare un ordine diretto tramite il MePA Consip all'impresa Europa Systems S.r.l. di Forlimpopoli - Codice Fiscale 02060730401 per la fornitura di n.1000 risme di carta A/4 e di n.20 risme di carta A/3 del tipo laser - inkjet multifunzione "AKOD" 80gr.500ff Tipo B CIE 155 certificata PEFC;
8. che la data di inizio della fornitura è quella di effettuazione dell'ordine e la data di completamento è il 02.07.2015;
9. che le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo, i termini di consegna ed i termini di pagamento;
10. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C., con affidamento diretto in forma elettronica tramite il portale web MePA Consip;
11. di non richiedere il deposito cauzionale;
12. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 04/02/2015

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi