



Determina N. 94 del Segretario Generale del 13/08/2015

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Procedura in economia ai sensi dell'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006: servizio per la consegna a domicilio della corrispondenza da effettuarsi da parte di Poste Italiane Spa per il periodo dal 01.09.2015 al 31.08.2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

- richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n. 182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art.13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 35 del 17.12.2014 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2015;
- vista la delibera di Consiglio n. 36 del 17.12.2014 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2015;
- vista la determina del Segretario generale n. 1 del 08.01.2015 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2015;
- richiamato l'art. 47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n. 92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n. 40 del 12.07.2011;
- viste le delibere di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 e n. 78 del 6 maggio 2014, riguardanti la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e alle modifiche apportate dai D.L. n. 52/2012, D.L. n. 83/2012 e D.L. n. 95/2012;
- visto e considerato il così detto “Decreto Sviluppo” che ha convertito con modifiche il D.L. 13 Maggio 2011 n. 70 ed in particolar modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n. 1251/2011 della Commissione europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



- visto il D.Lgs. n. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004” come modificato dal D.L. 12 Maggio 2006 n. 173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- visto l'art.7 comma 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 con cui si dispone l'obbligo di ricorso per le forniture sotto soglia comunitaria al MePA;
- visto il D.L. n. 179/2012 convertito nella L. n. 221/2012 all'art. 6 sui contratti delle Pubbliche Amministrazioni; all'art. 9-bis sugli acquisti di software da parte delle P.A. e all'art. 33-ter sull'anagrafe unica delle stazioni appaltanti;
- visto il D.Lgs. n. 231/2002 modificato dal D.Lgs. n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la L. n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica amministrazione;
- visti gli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti di lavori, servizi e forniture;
- vista la Legge di stabilità n. 228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- considerato che il contratto in essere con Poste Italiane S.p.A. per il servizio giornaliero di consegna a domicilio della corrispondenza scade il 31/8/2015;
- evidenziato che in data 11.08.2015 Poste Italiane S.p.a. di Roma ha fatto pervenire un'offerta per il servizio giornaliero di consegna a domicilio della corrispondenza (con i medesimi dettagli e prezzo del contratto in essere) con decorrenza 01.09.2015 e scadenza 31.08.2016 al costo di Euro 3,00/consegna (oltre I.V.A.);
- valutato positivamente il servizio sino ad oggi fornito da Poste Italiane S.p.A. di Roma, impresa presente da anni e nota in ambito nazionale;
- appurato che attualmente non sono attive convenzioni Consip e/o Intercent-ER;
- verificato che sussiste la disponibilità economica per l'anno 2015, necessaria a sostenere la spesa in oggetto, prenotata con determinazione del Segretario generale n. 3 del 13.01.2015;
- evidenziato che la procedura è stata registrata in data 12.08.2015 sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ottenendo il seguente **CIG: ZF615B5753**;
- reputato quindi affidare direttamente, ai sensi dell'art.125 c.11 del D.Lgs.n.163/2006 a Poste Italiane S.p.a. di Roma - Codice Fiscale 97103880585 il servizio giornaliero per la consegna a domicilio della corrispondenza per il periodo dal 01.09.2015 al 31.08.2016 al costo di Euro 3,00/consegna (oltre I.V.A.) per consegne coincidenti con il servizio di pick up;
- considerato che la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo permettono di evitare di richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero, in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non è richiesta la redazione del D.U.V.R.I.;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
- premesso quanto sopra;

dichiara

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



la non disponibilità alla data odierna di convenzioni attive Consip ed Intercent-er per il servizio di consegna della corrispondenza

determina

- 1) di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.n.163/2006 è la Dott.ssa Paola Morigi, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
- 2) di prendere atto che l'oggetto del contratto è il servizio giornaliero di consegna a domicilio della corrispondenza per il periodo dal 01.09.2015 al 31.08.2016;
- 3) di prendere atto che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è consentire il regolare svolgimento delle attività anche con la consegna a domicilio della corrispondenza;
- 4) di prendere atto che il valore economico del servizio ammonta a circa Euro 750,00 (oltre I.V.A.);
- 5) di prendere atto che la scelta del contraente Poste Italiane S.p.a. di Roma è avvenuta con affidamento diretto in considerazione delle caratteristiche della fornitura, delle positive esperienze intercorse in passato ed in quanto impresa conosciuta a livello nazionale;
- 6) di prendere atto che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 7) di disporre l'utilizzo degli importi a copertura delle spese previste per l' anno 2016 con proprie Determinazioni in seguito ad approvazione del bilancio preventivo e dei budget direzionali da parte della Giunta camerale;
- 8) di affidare direttamente a Poste Italiane S.p.a. di Roma - Codice Fiscale 97103880585 il servizio giornaliero per la consegna a domicilio della corrispondenza per il periodo dal 01.09.2015 al 31.08.2016 al costo di Euro 3,00/consegna (oltre I.V.A.), per consegne coincidenti con il servizio di pick up, accettando l'offerta pervenuta in data 11.08.2015 (nostro prot. di entrata n.9853);
- 9) di individuare la data di inizio fornitura nel 01.09.2015 e quella di completamento il 31.08.2016;
- 10) che le clausole ritenute essenziali sono la tipologia del servizio offerto, il corrispettivo dovuto ed i termini di pagamento;
- 11) di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C.;
- 12) di non richiedere il deposito cauzionale;
- 13) di non procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 13/08/2015

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi