



Determina N. 142 del Segretario Generale del 01/12/2016

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Procedura di affidamento del servizio di pulizia delle sedi camerali per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2019 tramite adesione alla convenzione Intercent-er "servizio di pulizia 4" ai sensi dell'art.1 comma 455 della L.27.12.2006 n.296

IL SEGRETARIO GENERALE

- Richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.5.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n. 130 del 23/11/2015, con la quale viene confermato l'organigramma dell'Ente di cui alla delibera di Giunta n. 182 del 28/11/2013, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art. 13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28/10/2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014-2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 23 dell' 11/12/2015 di approvazione della relazione previsionale e programmatica per l'esercizio 2016;
- vista la delibera di Consiglio n. 24 dell' 11/12/2015 di approvazione del preventivo per l'esercizio 2016 con la quale sono stati approvati anche i budget direzionali;
- vista la determina del Segretario Generale n. 2 dell' 08/01/2016 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2016;
- richiamato l'art. 47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone, tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha abrogato il D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare l'art. 32 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- visto il D.Lgs. n. 231/2002 modificato dal D.Lgs. n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- vista la Legge di stabilità n. 228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi

ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;

- vista la Legge di stabilità per il 2016 n. 208 del 28.12.2015;
- richiamata la Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in particolar modo l'art.1, comma 502;
- visto l'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/99, così come modificato dal D.L. n. 168 del 12.7.2004, convertito nella Legge n. 191/2004, e l'art. 1, comma 449 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 27/12/2006, n. 296) laddove stabiliscono che, per l'acquisizione di beni e servizi le amministrazioni pubbliche ricorrano alle convenzioni Consip o Intercent ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per l'acquisizione di forniture e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- considerato che è in scadenza a fine 2016 il contratto per il servizio di pulizia alle sedi camerali, servizio a cui non si può derogare per ovvi motivi;
- preso atto che per il servizio in questione attualmente è attiva nella piattaforma Intercent-er la convenzione "Servizi di pulizia 4";
- evidenziato che a tutt'oggi non si conosce ancora la data di attivazione della convenzione Consip Facility Management 4, che propone, tra i vari servizi, anche quello per le pulizie, in quanto sul sito web di Consip è pubblicata solo la presunta fine procedimento di gara (4° trimestre 2016);
- letto che detta convenzione prevederà l'obbligatorietà dell'adesione a minimo n.4 set di servizi nella versione "light";
- visto il Piano Dettagliato degli Interventi ns. prot. n. 14164/2016, ricevuto il 30.11.2016 dal CNS Consorzio Nazionale Servizi di Milano, che ha fatto seguito alla Richiesta Preliminare di Fornitura dell'Ente camerale con cui vengono ulteriormente personalizzati per ogni sede i servizi e che offre un prezzo più basso di quello che si riconosce attualmente per la convenzione in scadenza a fine anno;
- reputato quindi affidare il servizio di pulizia ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27.12.2006 n. 296 a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc.Coop. di Milano - codice fiscale 02884150588 per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2019 tramite convenzione Intercent-er per un importo complessivo nel triennio di Euro 188.696,97 (oltre I.V.A.);
- sottolineato che la Camera di commercio di Ravenna, anche in seguito al conseguimento della certificazione ambientale Emas, si impegna in azioni volte alla riduzione dell'impatto ambientale e che l'adesione alla convenzione Intercent-er "Servizio di pulizia 4" è una ulteriore conferma di tale impegno in quanto il fornitore risulta in possesso della certificazione di qualità ambientale, come indicato nel sito web Intercent-er;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale;
- preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 04.11.2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ottenendo il seguente codice CIG: 68561978BE;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, vice Segretario Generale vicario;
- per le motivazioni citate in premessa

determina

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, vice Segretario Generale vicario;
2. l'oggetto del contratto è la fornitura alle sedi camerali del servizio di pulizia;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



Camera di Commercio
Ravenna

3. il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è garantire un adeguato livello di pulizia negli edifici camerali;
4. il valore economico della fornitura per le sedi camerali ammonta complessivamente nel triennio ad Euro 188.696,97 (oltre I.V.A.);
5. la scelta del contraente è avvenuta in seguito a verifica delle convenzioni attive Consip ed Intercent-er;
6. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27.12.2006 n. 296;
7. di disporre l'utilizzo degli importi a copertura delle spese previste per gli anni 2017, 2018 e 2019 con proprie determinazioni, in seguito ad approvazione dei bilanci preventivi e dei budget direzionali per i rispettivi anni di competenza da parte della Giunta camerale;
8. l'affidamento diretto tramite convenzione Intercent-er "Servizio di pulizia 4" a CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc.Coop. di Milano codice fiscale 02884150588 della fornitura del servizio di pulizia alle sedi camerali alle condizioni di cui ai punti precedenti;
9. che la data di inizio della fornitura è il 01.01.2017 e quella di completamento è il 31.12.2019;
10. le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore ed il corrispettivo per l'intera durata della fornitura;
11. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 1326 del C.C. con affidamento diretto tramite adesione alla convenzione tramite il portale web Intercent-er;
12. di non richiedere il deposito della cauzione definitiva.

Ravenna, 01/12/2016

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi