



Determina N. 170 del Segretario Generale del 19/12/2016

UFFICIO: Ufficio Provveditorato

OGGETTO Affidamento dei lavori di giardinaggio ed assistenza ordinaria alle aree verdi esterne ed assistenza periodica trimestrale/quadrimestrale del parco piante c/o uffici interni della sede della Camera di commercio di Ravenna per gli anni 2017/2018. Codice CIG:Z681C72586.

IL SEGRETARIO GENERALE

- Richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- vista la delibera di Giunta n. 124 del 21.11.2016, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente articolato in due aree direzionali: Amministrativa – Sviluppo economico e Regolazione del mercato – Registro imprese;
- visto l'art. 13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 23 del 11.12.2015 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2016;
- vista la delibera di Consiglio n. 24 del 11.12.2015 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2016;
- vista la determina del Segretario generale n. 2 del 08.01.2016 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2016;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario generale;
- visto il D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha abrogato il D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare l'art. 32 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- visto il D.Lgs. n. 231/2002 modificato dal D.Lgs. n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi



- vista la Legge n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- vista la Legge di stabilità n. 228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazione di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la Legge di stabilità per il 2016 n. 208 del 28.12.2015;
- richiamata la Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in particolar modo l'art.1 comma 502;
- visto l'art.26, comma 3 della Legge n. 488/99, così come modificato dal D.L.n. 168 del 12.7.2004, convertito nella Legge n. 191/2004, e l'art.1 comma 449 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 27/12/2006, n. 296) laddove stabiliscono che, per l'acquisizione di beni e servizi le amministrazioni pubbliche ricorrano alle convenzioni Consip o Intercent ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per l'acquisizione di forniture e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- considerata la necessità di rinnovare il contratto di manutenzione periodica e mantenere curato ed in ordine il giardino camerale il prato nonché le piante ubicate all'interno degli uffici camerale;
- preso atto che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente camerale apposito avviso di manifestazione di interesse;
- appurato che entro le ore 12 del giorno 9 dicembre 2016, termine ultimo previsto dall'avviso di manifestazione di interesse, sono pervenute n.5 candidature a ricevere una richiesta d'offerta, in specifico da parte delle imprese: 1) Cooperativa Sociale La Pieve Soc. coop. Via Faentina 263 San Michele – Ravenna; 2) Cooperativa Sociale PrimaBi soc. coop. Via Miglioli n.1 Riolo Terme; 3) F & G.di Ghidoni Devis s.r.l. Via Surchio n.10 Gaiba – Rovigo; 4) I giardini di Arcozzi di Arcozzi Filippo – Via Chiavica Romea n.57 Ravenna; 5) Servizi Ferroviari Integrati s.r.l. Via A Meucci n.7/D Ravenna;
- considerato che con i protocolli nn. 14.663, 14.667, 14.668, 15.672 e 14.674 è stata formulata alle imprese sopraccitate la richiesta di far pervenire la propria migliore offerta circa i lavori di giardinaggio ed assistenza ordinaria delle aree verdi esterne consistenti in un dettagliato piano di operazioni atte a mantenere in perfetto stato di conservazione il prato, le siepi e gli alberi del giardino camerale e l'assistenza periodica trimestrale/quadrimestrale del parco piante c/o gli uffici interni della sede della Camera di commercio Ravenna con l'utilizzo di fertilizzante e tutori per il buon mantenimento delle stesse;
- appurato che nella lettera invito era stabilito, quale termine ultimo per presentare le offerte, le ore 12 del giorno 19 dicembre 2016;
- preso atto che entro il termine sopraccitato è regolarmente pervenuta solo n. 1 offerta ed in particolar modo l'offerta dell'impresa I giardini di Arcozzi di Arcozzi Filippo;
- valutata quindi, l'offerta pervenuta in data 19.12.2016 prot.n.15.053, dall'impresa I giardini di Arcozzi di Arcozzi Filippo, impresa che in passato ha già effettuato lavori di manutenzione alle aree verdi camerale, che si obbliga ad effettuare il servizio e i lavori di cui in oggetto, per il biennio 1.1.2017-31.12.2018, a fronte del corrispettivo di Euro 14.400,00 (7.200 annui) oltre I.V.A.;
- preso atto che attualmente tra le convenzioni Consip ed Intercent-er non è disponibile una convenzione attiva dedicata alla manutenzione del verde e/o delle piante da interno o da giardino;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenze e pertanto non si procede



alla redazione del D.U.V.R.I.;

- preso atto che la procedura in questione è stata registrata in data 12.12.2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ottenendo il seguente codice CIG: **Z681C72586**;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'Area Regolazione del mercato e Registro delle imprese dell'Ente Camerale;
- per le motivazioni citate in premessa;

determina

1. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'Area Regolazione del mercato e Registro delle Imprese dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto del contratto è la manutenzione ordinaria per il prossimo biennio delle aree verdi camerali nonché del parco piante all'interno degli uffici camerali;
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è mantenere manutentato, il parco piante, il prato, le siepi, gli alberi all'interno del cortile della Camera di commercio e tutto il verde camerale;
4. che il valore economico complessivo ammonta ad Euro 14.400,00 (oltre I.V.A.);
5. che la norma di riferimento per la scelta del contraente è l'art.36 comma 2 del D.Lgs.n. 50/2016;
6. che la scelta del contraente è avvenuta in seguito al ricevimento di una offerta economica da parte delle imprese che hanno manifestato interesse all'affidamento del servizio;
7. di affidare direttamente all'impresa I giardini di Arcozzi di Arcozzi Filippo - Codice Fiscale RCZFPP81M24H199M la fornitura del servizio e i lavori di manutenzione ordinaria alle aree verdi esterne ed assistenza periodica trimestrale/quadrimestrale del parco piante c/o gli uffici interni della sede della Camera di Commercio di Ravenna per il biennio con decorrenza dal 01.01.2017 al 31.12.2018;
8. di disporre l'utilizzo dell'importo necessario a copertura della spesa per gli anni 2017, 2018 con una propria determinazione in seguito ad approvazione dei bilanci preventivi e dei budget direzionali rispettivamente per gli anni di competenza 2017 e 2018 da parte della Giunta camerale;
9. che la data di inizio della fornitura è il 01.01.2017 e quella di completamento è il 31.12.2018;
10. che le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo, i termini di consegna ed i termini di pagamento;
11. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio in modalità elettronica, ai sensi dell'art.1326 del C.C.;
12. di non richiedere il deposito della cauzione definitiva;
13. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 19/12/2016

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Paola Morigi