



---

**Determina N. 5 del Segretario Generale del 14/01/2016**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Prenotazione della spesa e disposizioni in merito alle spese di manutenzione, informatiche e per servizi vari riguardanti l'area n.1 di competenza della Dott.ssa Paola Morigi, per l'anno 2016.

---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- vista la delibera di Giunta n.182 del 28.11.2013, con la quale viene ridefinito l'organigramma dell'Ente con decorrenza 01.01.2014, articolato in tre aree direzionali: Amministrativa, Regolazione del mercato – Registro imprese, Sviluppo economico;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n.23 del 11.12.2015 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2016;
- vista la delibera di Consiglio n.24 del 11.12.2015 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2016;
- vista la determina del Segretario Generale n.2 del 08.01.2016 con la quale è stata assegnata ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei budget 2016;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale;
- verificato che sussiste la disponibilità economica di Euro 2.196.007,00 necessarie per sostenere le spese di funzionamento per l'esercizio 2016;
- visto il nuovo regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia approvato dalla Giunta della Camera con la deliberazione n.92 del 20.06.2011 e ratificato dal Consiglio con deliberazione n.40 del 12.07.2011;
- vista la delibera di Giunta n.157 del 24 ottobre 2011 riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, adeguandolo ai limiti di legge circa gli affidamenti diretti riguardanti i servizi e le forniture di cui all'art.125 comma 11 del D.Lgs.n.163/2006;
- vista la delibera di Giunta n.78 del 6 maggio 2014 riguardante la modifica del regolamento interno sulla disciplina delle procedure in economia, aggiornandolo con le modifiche apportate dal D.L.n.52/2012, D.L.n.83/2012 e D.L.n.95/2012;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi

- visto e considerato il cosiddetto “Decreto Sviluppo” che ha convertito con modifiche il D.L.13 maggio 2011 n.70 ed in particolare modo l'art.4 comma 2, lettera m-bis e comma 14-bis;
- vista la nota n.1251/2011 della Commissione Europea del 30.11.2011 che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE del Parlamento europeo e del Consiglio riguardo alle soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti;
- visto il D.Lgs.n.12 aprile 2006 n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive comunitarie 17/2004 e 18/2004” come modificato dal D.L.12 Maggio 2006 n.173 convertito nella Legge 12 luglio 2006 n.228;
- visto il D.P.R.5 ottobre 2010 n.207, “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- vista la necessità di definire per l'anno 2016 tutti i contratti di assistenza e manutenzione di macchine, macchinari ed attrezzature varie, installate nelle sedi camerali, dei servizi generici, dei contratti informatici, postali e bancari, di telefonia, assicurativi e di definire i rispettivi impegni di spesa;–
- constatato che, relativamente ai servizi in oggetto, si è aderito dove possibile e dove economicamente vantaggioso alle convenzioni attivate da parte di Consip S.p.A., e Intercent-er, ai sensi degli artt.26 della legge 23.12.1999 n.488, 59 della legge 23.12.2000 n.388 e 32 della legge 28.12.2001, n.448;
- considerato che i contratti dovranno essere valutati in riferimento alla convenienza economica, a seguito delle disposizioni di cui alle Leggi n.94/2012, n.135/2012, n.221/2012, n.228/2012 e n.147/2013 che tale valutazione verrà effettuata in corso d'anno, in base all'organizzazione interna dell'Ente;
- considerato che sono state già espletate procedure pubbliche di affidamento, per le quali si necessita ora di predisporre gli impegni di spesa per l'anno in corso;
- richiamata la propria determinazione n.148 del 20.11.2014 con la quale si aderiva alla convenzione con Infocamere per disciplinare la fornitura di servizi facoltativi, quelli con compendio in aggiunta a quelli che per obbligo vengono erogati a fronte del contributo consortile e quelli a consumo;
- considerata la possibilità di poter effettuare affidamenti in house providing;
- preso atto che le procedure sono state registrate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ottenendo i relativi CIG identificativi;
- preso atto delle segnalazioni da parte dei vari uffici tramite modello di qualità Mod5-PQ11 e da programmazione annuale;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Morigi;
- richiamati i contratti sottoelencati:

### **CONTRATTI IN HOUSE CONSORTILI:**

#### **a) Contratti INFOCAMERE:**

1. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per la gestione del servizio informatico riguardante le sanzioni amministrative **PROSA** e **PROAC**. Contributo consortile per la parte obbligatoria, più canone annuo di €.1.788,00 oltre I.V.A., come da Compendio anno 2016 per la parte a consumo;
2. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante gli archivi **MUDA** (Modello unico di dichiarazione Ambientale) contributo consortile più eventuali costi aggiuntivi come da Compendio anno 2016;
3. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante il programma di **CONTABILITA'** importo stimato complessivo annuo €.10.810,80 oltre I.V.A., nonché



- assistenza professionale per la redazione budget e la chiusura bilancio (6 giorni) per un ammontare di complessivo di €4.320,00 oltre I.V.A.;
4. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante il programma di contabilità denominato (Controllo di Gestione **EPM**), per la gestione dei budget, canone annuo €1.240,00 oltre I.V.A., più user-id **EMP** canone annuo €108,00 oltre I.V.A.;
  5. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per il servizio riguardante la gestione del programma **XAC** “Ciclo attivo e ciclo passivo user attivate”. (Attualmente attivate sono n.64 user-id). Canone annuo €3.456,00 oltre I.V.A.;
  6. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per il servizio riguardante il programma **OBI** (Ordinativo Bancario Informatico). Canone annuo €3.000,00 oltre I.V.A., più user-id **OBI** canone annuo €100,00 oltre I.V.A.;
  7. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante gli archivi **SIPERT** (Sistema di gestione amministrativa del personale). Canone annuo per **utilizzo sistema** €8.000,00 oltre I.V.A., più **servizio di outsourcing** per un canone annuo pari a €8.000,00 oltre I.V.A.;
  8. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante la gestione del programma presenze **Self Service J+**. Canone annuo €1.305,48 oltre I.V.A.;
  9. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per la gestione degli archivi riguardanti il servizio Internet – Intranet camerale (**INTE**), **a) Servizi di base Internet**, contributo consortile e **INTE**) **b) Servizi Filtri**, canone annuo per filtri Siti Web €1.291,00 oltre I.V.A.;
  10. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardanti gli archivi per **Osservatorio Commercio – Tradeview, Ri-trend e StockView**. Contributo consortile;
  11. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per la gestione del servizio **Tecnologico Hosting - antivirus** Canone annuo €930,00 più **VPN** Canone annuo €65,00 per n.3 collegamenti + antivirus rinnovo licenze (€5,00 x 120 pc). Canone annuo complessivo €1.595,00 oltre I.V.A.;
  12. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto di manutenzione hardware su switch ed altro. Canone annuo €500,00 oltre I.V.A.;
  13. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto di manutenzione e il servizio di back up server con assistenza sistemistica alla rete. Canone annuo €1.230,00 oltre I.V.A.;
  14. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto riguardante gli archivi **TACH** (Carte Tachigrafiche). Costi come da Compendio anno 2016;
  15. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto per gestione del programma denominato (**Partecipa Work**), canone annuo €1.200,00 oltre I.V.A.;
  16. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** per acquisto e vendita carta filigranata e bollini Telemaco, costo complessivo presunto €100,00 oltre I.V.A.;
  17. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** fornitura di n.2.000 CNS per 11,50 Euro cad. e per 300 Token USB Aruba a 32,00 Euro cad. (**Certificazione Digitale**) per un totale complessivo annuo di €29.600,00 oltre I.V.A.;
  18. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico di gestione del servizio **Sistema Delibere** (ex Libranet) Canone annuo €3.098,00 + gestione n.5 user-id (n.11) €258,00/annuo + adesione contratto pubblicazione Web degli atti, Canone annuo €950,00, importo complessivo previsto €4.306,00 oltre I.V.A.;
  19. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico di gestione documentale e di conservazione a norma **Sistema di Protocollo** (servizio hosting + registrazioni di protocollo). Canone annuo €7.800,00 oltre I.V.A.;
  20. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico per la gestione del servizio di LegalCycle. Canone annuo €7.300,00 oltre I.V.A.;
  21. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico per la gestione del servizio di Legaldoc, costo presunto annuo €3.000,00 oltre I.V.A.;



22. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico di Gestione servizio di Legalcert di gestione della firma digitale costo a consuntivo con importi come da Compendio anno 2015;
23. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico per la gestione dei contributi erogati dalle camere AGEF. Canone annuo €2.000,00 oltre I.V.A.; e costi per caricamento bandi pari ad €1.000,00 oltre I.V.A.;
24. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico per la gestione del servizio Statistiche Traffico WEB. Canone annuo €516,00 oltre I.V.A.;
25. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** contratto informatico per la gestione dei servizi di videoconferenza da Pc. Canone annuo €1.500,00 oltre I.V.A.;
26. **Soc. Consortile Infocamere Padova:** Contratto per gestione del servizio di firma massiva (INDI) Digital Certification. Canone annuo €2.000,00 oltre I.V.A. più costi aggiuntivi come da Compendio anno 2016;

**b) altri contratti:**

27. **Tecnoservicecamere S.c.r.l. Milano:** contratto per il servizio di portierato/reception. Costo complessivo annuo €105.000,00 I.V.A. esente;
28. **Ecocerved:** contratto per adesione al portale progetto Area Ambiente. Registro RAEE e Registro SISTRI. Costo complessivo annuo €2.419,00 I.V.A. esente;
29. **Unioncamere regionale Bologna:** adesione al servizio di indagine congiunturale e di altre banche dati. Costo complessivo annuo €6.000,00 oltre I.V.A.;

**CONTRATTI INFORMATICI:**

30. **Infocert S.p.A. Roma: CIG:04961972B7:** contratto informatico di Gestione servizio di Legalcert per il rilascio e rinnovo certificati e CNS e Business Key. Importo complessivo annuo presunto €4.000,00;
31. **Net Marketing Forlì: CIG:Z7202E9BA8:** contratto per il servizio di hosting web dominio sito [www.expora.it](http://www.expora.it) catalogo (import/export). Costo complessivo previsto di €240,00 oltre I.V.A.;
32. **Camera di commercio di Ferrara: CIG:Z121349E1F:** (Redturtle Technology) Convenzione per la gestione del servizio Hosting per sito web camerale. Costo complessivo annuo previsto €3.777,80 oltre I.V.A., + upgrade piattaforma e manutenzione con costo giornata/uomo €420,00 oltre I.v.a. per ammontare complessivo stimato €5.877,80 oltre I.V.A.;

**CONTRATTI MANUTENZIONE:**

33. **B.a.m.a s.r.l. Ravenna CIG:ZE811B0676:** contratto di manutenzione n.261205 per l'impianto di sollevamento Bama di Palazzo di Manzone civico n.14, al canone mensile pari ad €65,00 I.V.A. esclusa, più servizio obbligatorio di emergenza/assistenza 24H su 24 tramite GSM al costo di €12,00 I.V.A. esclusa, importo complessivo annuo pari a €924,00 oltre I.V.A.;
34. **B.a.m.a s.r.l. Ravenna CIG:ZE811B0676:** contratto di manutenzione n.261203 per l'impianto di sollevamento Otis di Palazzo di Manzone civico n.18, n.261204 per l'impianto di sollevamento Otis di Palazzo di Sgubbi civico n.6, e n.261201 per l'impianto di sollevamento Bama di Palazzo Loreta, al canone mensile di €65,00 per impianto. Canone annuo complessivo pari a €2.340,00 oltre I.V.A.;
35. **Tecno Allarmi Sistemi s.r.l. Ravenna CIG:Z2A11AFB73:** manutenzione sistema sicurezza antincendio, antintrusione, lampade di emergenza e di videosorveglianza sede camerale e



- deposito Bassette, comprensivo di n.2 verifica preventive ordinarie annue, al canone annuo di €1.700,00 oltre I.V.A.;
36. **Computer Doctor s.n.c. Ravenna CIG:Z8311B06B1:** contratto di manutenzione alle attrezzature informatiche camerali. Costo orario €29,00 oltre I.V.A., interventi presso la sede decentrata maggiorazione di complessive €20,00 oltre I.V.A. Costi calcolati a consuntivo in relazione alle ore di intervento effettuate. (Valore presunto su 450 ore annue €13.524,00 oltre I.V.A.);
37. **Nuova OLP Impianti s.r.l. Ravenna CIG:Z3A11B01B9** contratto di controllo e manutenzione programmata delle attrezzature e dei dispositivi antincendio nonché delle uscite di sicurezza e delle porte REI, presenti presso le sedi camerali al costo di €3,10 cadauno per n.42 estintori, n.18 cassette antincendio/manichette a parete e n.3 idranti soprassuolo, con revisioni programmate e n.2 controlli annuali, €5,50 cadauno per n.18 uscite di sicurezza e n.3 Porta REI al costo complessivo annuo pari a €926,36 oltre I.V.A.;
38. **N.T.A. (Nuove Tecnologie Applicate) s.r.l. Ravenna CIG:Z0917B699F:** contratto per il servizio di gestione e manutenzione con responsabilità del gestore per le centrali di riscaldamento e di condizionamento degli edifici di proprietà della Camera di Commercio, che non rientrano nel programma ristrutturazione. Costo complessivo annuo €7.550,00 oltre I.V.A.;
39. **Russo Impianti s.r.l. Ravenna CIG:Z6911AFCBE** contratto per la manutenzione ordinaria della cabina di media tensione con reperibilità 24H/24. Canone annuo €487,50 oltre I.V.A.;
40. **P.I.E. di Passalacqua Davide & C. s.n.c. Ravenna CIG:ZCF11AF5EB:** servizio di manutenzione impianti elettrici negli stabili camerali. Costo orario mano d'opera €25,00 operaio I.V.A. esclusa e €20,00 I.V.A. esclusa per aiutante. Costi complessivi calcolati a consuntivo in relazione alle ore di intervento effettuate e al materiale di consumo impiegato (Valore presunto €10.000,00 oltre I.V.A.);
41. **Estfeller Pareti s.r.l. Ora (Bz) CIG:ZF011B07A3:** contratto di manutenzione alla parete scorrevole in cristallo serie verticale By Loch. Canone annuo €880,00 oltre I.V.A.;
42. **ECO S.p.A. Faenza European Certifyng Organization CIG:Z1A1714AE7:** servizio in convenzione per verifiche periodiche biennali degli ascensori installati negli edifici camerali. Importo complessivo annuo €206,58 oltre I.V.A.;
43. **XEROX Italia S.p.a. CIG:Z6A1418C5F:** contratto di noleggio e manutenzione per n.8 fotocopiatrici digitali in seguito a conclusione della convenzione Consip 17 Lotto 2 fascia alta. Costo complessivo annuo di €2.820,00 oltre I.V.A. più quota per riproduzione fogli aggiuntivi presunto circa €300,00 oltre I.V.A.;
44. **ZG Lighting S.r.l. socio unico Varna (Bz) CIG:Z0B0257FCB:** contratto manutenzione impianto domotica Luxmate Professionale della sede centrale. Costo complessivo annuo €900,00 oltre I.V.A.;
45. **Tecnosistem s.n.c. di Nannini Franco e Nannini Cosimo Castenaso (BO) CIG:Z640C15590:** Contratto per la manutenzione ordinaria triennale di cui all'art.15 D.Lgs.n.81/08 riguardanti n.2 armadi rotanti Eurot 5304 e 5513. Costo complessivo annuo €580,00 oltre I.V.A.;
46. **Siat Automazione di Nicolucci Carlo & C. s.n.c. Ravenna: CIG:Z960C8E4C2** contratto per la manutenzione programmata automazione cancelli. Costo complessivo annuo €450,00 oltre I.V.A.;
47. **Adriatica Acque s.r.l. Savignano sul Rubicone (Fc) CIG:Z4F0C32D64:** contratto per sanificazione e manutenzione di n.1 colonnina per l'erogazione di acqua. Costo complessivo annuo €300,00 oltre I.V.A.;





### **CONTRATTI TELEFONIA:**

- 48. **Telecom Italia S.p.A. Milano CIG:569336596B:** servizio di telefonia mobile tramite convenzione intercent-ER. Costo complessivo annuo €1.495,52 oltre I.V.A. e opzione servizio push e-mail al costo complessivo annuo di €115,00 oltre I.V.A.;
- 49. **Telecom Italia S.p.A. Milano CIG:569336596B:** servizio di telefonia fissa e trasmissione dati con gestione del numero verde tramite convenzione Intercent-ER. Ordinativo fornitura annuo complessivo di €13.853,42 oltre I.V.A., più consumi effettivi con tariffe da convenzione;

### **CONTRATTI PER SERVIZI GENERICI:**

- 50. **Colas P.I. Soc. Coop. a r.l. Ravenna CIG:ZB017122EF:** servizio di vigilanza diurna e notturna alle sedi camerali, con collegamento bidirezionale per la sede principale e il Magazzino "Bassette", direttamente alla centrale operativa, canone annuo €8.000,00 oltre I.V.A.;
- 51. **C.N.S.(Copura) Soc. Coop. Ravenna CIG:54852435B7:** servizio di pulizia locali sedi camerali tramite adesione convenzione Intercent-er. Costo complessivo annuo €64.776,36 oltre I.V.A.;
- 52. **CON.S.A.R. Soc.Coop.Consortile Ravenna CIG:Z7B11AF4D9:** contratto per il servizio di espurgo e disotturazione fosse biologiche, costo da tariffa sulla base dei quantitativi prelevati. Valore presunto annuo €700,00 oltre I.V.A.;
- 53. **Aelleci Transport S.r.l. GLS di Ravenna CIG:Z66411AFE56:** servizio di fornitura di trasporti espresso di pacchi e documenti e di collegamento tra le sedi camerali con corresponsione a consuntivo;
- 54. **Poste Italiane S.p.A. Roma CIG:ZF706175E4:** servizio di Posta Target per un importo di €2.000,00 oltre I.V.A. e affrancatura ordinaria per €15.000,00;
- 55. **Poste Italiane S.p.A. Roma CIG:ZCC15B57C5:** servizio postale di affrancatura Easy Basic per importo complessivo presunto di €1.000,00;
- 56. **Poste Italiane S.p.A. Roma CIG:ZF615B5753:** servizio giornaliero di consegna a domicilio (Delivery). Costo a consegna €3,00 oltre I.V.A. Importo complessivo presunto annuo €750,00 oltre I.V.A.;
- 57. **Poste Italiane S.p.A. Roma CIG:Z5B15B4CEC:** servizio di Pick Up Light per ritiro della corrispondenza sede camerale in giornata. Costo complessivo annuo €384,00 esente I.V.A.;
- 58. **Poste Italiane S.p.A. Roma CIG:ZF41630C78:** servizio di via web prioritaria, raccomandate e telegrammi (SERVIZIO POSTAONLINE). Costo complessivo presunto €3.000,00
- 59. **Poste Italiane S.p.A. Roma divisione BancoPostaImprese on line:** servizio di gestione del conto corrente postale on line; canone annuo €180,00 I.V.A. esente, nonché €0,26 a operazione per diritto di commissione, più spese per operazione diverse oltre a quelle ricorrenti sulla base del listino prezzi emesso dalla società Poste Italiane S.p.A. importo annuo complessivo stimato €1.000,00;
- 60. **Citypost S.p.A. Vecchiano (PI) CIG:Z381064CC5:** servizio di recapito tramite raccomandata con e senza avviso di ricevimento relativo alle principali procedure informatiche della Camera, al costo unitario di €2,596 oltre I.V.A. per avvisi senza e €3,101 oltre I.V.A. per quelli con ricevuta. Importo complessivo annuo stimato €2.000,00

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Paola Morigi



61. **Impresa preposta:** fornitura di carta bianca e di materiale di cancelleria per l'anno 2016. La fornitura può avvenire a seconda delle necessità tramite acquisto diretto in contanti e/o tramite mercato elettronico e/o aderendo alle convenzioni attive Consip/Intercent ER. Costo complessivo annuo €3.500,00 oltre I.V.A.;
62. **Impresa preposta:** potenziale contratto per la stampa e la fornitura di modulistica e stampati per l'anno 2016 e seguenti. Costo complessivo annuo stimato €2.000,00;
63. **Impresa preposta:** Fornitura di materiale di consumo (toner) anno 2016. La fornitura può avvenire a seconda delle necessità tramite acquisto diretto in contanti o tramite mercato elettronico o aderendo alle convenzioni attive Consip/Intercent ER. Costo complessivo annuo stimato €1.500,00;
64. **Tipolitostear S.n.c. di Plazzi – Casali di Ravenna CIG:ZCA11AFD65:** contratto per il servizio di stampa e fornitura di inviti, locandine, manifesti in occasione di eventi camerali per anni 2015/2017. Costo complessivo annuo presunto €5.000,00 oltre I.V.A.;
65. **I giardini di Arcozzi di Arcozzi Filippo Ravenna CIG: ZCF173DB94** servizio di assistenza al verde negli uffici ed aree esterne “Giardini Loreta e Sede Camerale” di Viale Farini n.14 e c/o il magazzino “Bassette ubicato in Via Fortis a Ravenna con interventi trimestrali e quadrimestrali al prezzo complessivo annuo di €7.961,00 oltre I.V.A.;
66. **Compreur S.r.l. Zola Pedrosa Bologna CIG:ZB2178A436:** servizio di fornitura e di somministrazione, in comodato d'uso gratuito, di dispenser e contenitori dei materiali di consumo per servizi igienici; nonché di n.24 Autojanitor per servizi igienici (€80,00 cad.) e n.11 contenitori Lady Buket per signora (€70,00 cad), a pedale. Costi da canone annuo e prezzi fatturati a consuntivo (Valore presunto complessivo €6.000,00 oltre I.V.A.);
67. **Bureau Veritas Italia S.p.A. Milano CIG:Z9F0D77206:** servizio di certificazione del sistema di qualità ISO 9001, con visite ispettive. Costo previsto €1.680,00 oltre I.V.A.;
68. **Bureau Veritas Italia S.p.A. Milano CIG:Z6E0D7728B:** servizio di certificazione e mantenimento in riferimento alla norma 1221/2009 EMAS, con visite ispettive. Costo previsto €2.780,00 oltre I.V.A.
69. **Networking s.r.l. Bologna CIG:ZD60C53A0D;** assistenza al sistema di qualità. Costo complessivo annuo €2.691,00 oltre I.V.A.;
70. **EQO s.r.l. Bologna CIG:Z1C15F812A;** assistenza per il mantenimento e lo sviluppo del sistema di gestione per l'ambiente con riferimento alla norma UNI EN ISO 14001/04. Costo complessivo annuo €3.500,00 oltre I.V.A.;
71. **Saverio Amadori CIG:Z2101E7F8B:** servizio di selezione e scarto della documentazione conservata nell'archivio Bassette. Costo complessivo annuo 3.800,00 oltre I.V.A. in seguito alla variazione del regime fiscale applicato;
72. **Fondazione Casa di Oriani CIG:ZE7170E15C:** convenzione per la gestione del patrimonio bibliografico della Camera di Commercio. Costo complessivo annuo €16.200,00;
73. **Si.Camera Sistema camerale servizi s.r.l. Roma CIG:ZC9170DB3C** adesione al Progetto Customer Satisfaction. Canone annuo €9.000,00 oltre I.V.A.;
74. **Si.Camera Sistema camerale servizi s.r.l. Roma CIG:ZE7170DB7A:** adesione al network Piattaforma Ciao Impresa. Canone annuo €2.500,00 oltre I.V.A.;
75. **Studio CETUS s.r.l. Ravenna CIG:ZD713DCE6B:** servizio di prevenzione e protezione conformemente al D.Lgs.n.81/08. Canone annuo €3.375,00 oltre I.V.A. più eventuali e indispensabili interventi come da disposizioni normative da quantificarsi in sede di effettuazione;
76. **Centro Medico Fisios s.r.l. Ravenna CIG:Z2213DC3DF: + Dott. Iacino Antonino:** servizio di prestazione di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs.n.81/08; importi in base alle visite programmate nel corso dell'anno;



77. **Mistral Comunicazione Globale s.a.s. di Venturelli Maria Vittoria & C. Ravenna CIG:ZE716DBE5B:** servizio per attività editoriale relativa alla realizzazione della rivista Systema della Camera di Commercio di Ravenna anno 2016. Costo complessivo annuo €5.500,00 oltre I.V.A.;
78. **CO.FA.RI Soc. Coop. Ravenna CIG:ZD611AFABF:** servizio di facchinaggio. Costo complessivo calcolato a consuntivo in relazione alle ore di lavoro effettivamente effettuate. Costo annuo presunto €4.000,00;
79. **Impresa preposta CIG: Z3A170DBE9:** servizio di fornitura di buoni pasto per i dipendenti, tramite convenzione Consip. Valore unitario buono pasto €7,00 meno lo sconto come da aggiudicazione. Importo complessivo presunto €20.000,00;
80. **Oasi Lavoro S.p.A. Bologna: CIG:598330182D:** contratto per servizio di somministrazione di personale a tempo determinato. Costo complessivo contratto €188.133,60 per il quale si rinviando le prenotazioni di spesa a suggestivi provvedimenti dirigenziali, importo stimato per l'anno €73.500,00;
81. **Comune di Ravenna:** convenzione per lo svolgimento delle attività di supporto tecnico e amministrativo al Responsabile del procedimento per ristrutturazione e per fonti energetiche rinnovabili. Costo complessivo previsto di €3.000,00;
82. **Start Romagna Rimini:** convenzione Job Ticket per acquisto di biglietti per mezzi pubblici, per dipendenti camerale. Costo complessivo annuo presunto €1.080,00;
83. **Imprese preposte:** a) acquisto di n.2 stampanti termiche per personalizzazioni smart card, sede di Ravenna e sede decentrata di Lugo. Costo complessivo presunto €2.240,00; b) Servizio di hosting virtuale server fisici window e linux. Costo complessivo stimato €15.000,00; c) acquisto n.7 PC. Costo complessivo presunto previsto €6.000,00; d) Aggiornamento attrezzatura di rete sede di Ravenna, aggiornamento della connettività sede distaccata di Lugo e ricablatura dati per i palazzi Manzoni e Sgubbi. Spesa complessiva stimata €45.000,00;
84. **Azienda Unità Sanitaria Locale varie sedi:** Compensi per visite fiscali obbligatorie €500,00;
85. **Credito cooperativo Ravennate e Imolese Ravenna:** Servizio di tesoreria, cassiere camerale e servizi di commercio elettronico;
86. **Visa: CIG: Z6216D84F0:** Commissioni per gestione carta di credito aziendale. Costo complessivo annuo €100,00;
87. **Ing. Berretti Patrizio: CIG.:Z3915ECFAC:** Servizio di collaudatore di cui all'art.141 del D.Lgs.n.163/2006 riguardante l'intervento di riqualificazione energetica. Importo €2.200,00 oltre I.V.A. e oneri di legge;
88. **R.T.P. Rizzieri Ing.Carlo e Rizzieri Arch.Giampaolo: CIG.:402892346F:** Attivazione delle prestazioni opzionali riguardanti la riqualificazione energetica e fonti rinnovabili di energia in alcuni edifici di proprietà della Camera di commercio di Ravenna, Ufficio di Direzione Lavori e Contabilità, Direttore Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione. Importo complessivo €3.796,83 oltre ad I.V.A. e oneri di legge;
89. **Rizzieri Arch.Giampaolo: CIG:Z021638A6F:** Integrazione pratica parere soprintendenza per rifacimento ingressi Palazzo Manzone e Sala Cavalcoli. Costo complessivo 3.500,00 oltre I.V.A. e oneri di legge;

#### **POLIZZE ASSICURATIVE:**

90. **Unipol Assicurazioni S.p.A. CIG:Z3E06CFB48:** Polizza all risk patrimonio. Premio annuo complessivo €2.623,42;
91. **Unipol Assicurazioni S.p.A. CIG:ZBA06CFFB5E:** Polizza Responsabilità civile. Premio annuo complessivo €2.500,00;





92. **Unipol Assicurazioni S.p.A. CIG:ZDC079FE5C:** Polizza RCA Auto Fiat Punto. Premio complessivo annuo €.254,00;
93. **Unipol Assicurazioni S.p.A. CIG:Z8006CFB6C:** Polizza Kasko. Premio complessivo annuo €.2.000,00;
94. **Unipol Assicurazioni S.p.A. CIG:Z3406CFB87:** Polizza infortuni. Premio complessivo annuo €.3.300,00;
95. **Arch Dual Ltd. CIG: ZC90D508DD:** polizza RC Patrimoniale n.WPE 0052500013F Premio annuo lordo complessivo €.2.110,50;
96. **Assiteca S.p.A. Milano CIG:Z1816C3C25:** Servizio di Brokeraggio assicurativo;

#### **ABBONAMENTI**

97. **Imprese varie:** rinnovo abbonamenti a pubblicazioni periodiche anno 2016, riviste e quotidiani €.9.000,00 e libri €.300,00. Costo complessivo annuo €.9.300,00;

#### **CONTRATTI di UTENZA:**

98. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3005317916 per il servizio di igiene ambientale per il magazzino di Bassette Via A.Fortis. Canone da contratto secondo tariffe comunali;
99. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3005321099 per il servizio di igiene ambientale per il Palazzo Loreta. Canone da contratto secondo tariffe comunali;
100. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3004529957 per il servizio di igiene ambientale per il Palazzo Sgubbi. Canone da contratto secondo tariffe comunali;
101. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3001410410 per il servizio di igiene ambientale per il Palazzo Manzone. Canone da contratto secondo tariffe comunali;
102. **Soenergy S.r.l. Argenta CIG:Z07130A16E + impresa preposta da nuova convenzione:** contratto per il servizio di fornitura di gas per la sede di Ravenna Via di Roma n.89. Canone da contratto secondo convenzione CONSIP;
103. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3001506497 per la fornitura del servizio idrico per sede di Ravenna Viale Farini. Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
104. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3001506513 per la fornitura del servizio idrico per antincendio per Ravenna. Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
105. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3005377670 per la fornitura del servizio idrico per il deposito di Bassette. Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
106. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3005430218 per la fornitura del servizio idrico antincendio per il deposito di Bassette. Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
107. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3004618054 per la fornitura del servizio idrico antincendio per il deposito di Bassette. Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
108. **Hera S.p.A. Bologna:** contratto n.3005377665 per la fornitura del servizio idrico per sede di Ravenna Via di Roma 89 Canone da contratto secondo tariffe nazionali;
109. **Edison Energia elettrica S.p.A. Milano CIG:Z1B169D342:** contratto per il servizio di energia elettrica per la sede di Ravenna e il magazzino Bassette. Canone da contratto secondo convenzione Intercent-Er;

#### **determina**

1. Di prenotare le somme previste nei conti e nei centri di costo 2016 sul budget direzionale n.1 relativamente ai contratti sopra indicati come da allegato A) alla presente determinazione.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi



Camera di Commercio  
Ravenna

2. Di effettuare la prenotazione di spesa, con disposizione di ragioneria, al ricevimento della fattura e della liquidazione della stessa per tutti quei servizi non quantificabili a priori essendo servizi a consumo rientranti nei contratti in essere, da disposizioni di legge o regolamentari.

Ravenna, 11/01/2016

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Paola Morigi