



---

**Determina N. 200 del Segretario Generale del 13/07/2017**

**UFFICIO:** Ufficio Ragioneria e Provveditorato

**OGGETTO** Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 per la partecipazione all'attività formativa del "Pre Master Europeo Online EQF" del 11.07.2017 organizzata in web conference dal Ceernt asbl di Bruxelles tramite la Presidenza Euc Group.

---

**IL SEGRETARIO GENERALE f.f.**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n.22 del 05.12.2016 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2017;
- vista la delibera di Consiglio n.23 del 05.12.2016 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2017;
- vista la determina del Segretario Generale n.1 del 09.01.2017 in ordine alla propria competenza all'utilizzo delle risorse previste nel budget 2017;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05 che dispone, tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale f.f.;
- visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che ha abrogato il D.Lgs.n.163/2006, ed in particolare l'art.32 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012, nella parte relativa ad acquisti e locazioni di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la Legge di stabilità per il 2017 n.232 del 21.12.2016;
- richiamata la Legge 28 dicembre 2015 n.208, in particolar modo l'art.1 comma 502;

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- visto l'art.26, comma 3 della Legge n.488/99, così come modificato dal D.L.n.168 del 12.7.2004, convertito nella Legge n.191/2004, e l'art.1 comma 449 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 27/12/2006, n.296) laddove stabiliscono che, per l'acquisizione di beni e servizi le amministrazioni pubbliche ricorrano alle convenzioni Consip o Intercent ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per l'acquisizione di forniture e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- visto il sito istituzionale del Ceernt di Bruxelles nel quale viene proposta l'attività formativa, in web conference circa il Premaster preparatorio al Master Europeo in versione breve di 3 ore di webinar online” al costo di Euro 50,00 (I.V.A. esente);
- valutato estremamente interessante l'argomento in questione;
- vista la email del 11.07.2017 del Capo Servizio Gestione Patrimoniale e Finanziaria con la quale si autorizza la RDA da parte dell'ufficio risorse umane, riguardante l'iscrizione della Sig. Licia Zanfini al corso del 11.07.2017 su “Divenire esperto certificato EQF in progettazione europea” organizzato da Presidenza Euc group per conto del Segretariato CEERNT di Bruxelles;
- considerato che la possibilità di partecipare all'attività formativa in web conference dalla sede camerale comporta l'eliminazione di ogni tipo di spesa di trasferta per la frequenza in aula;
- verificato che per quanto riguarda la partecipazione al corso formativo di cui al punto precedente non risultano essere attive convenzioni Consip o Intercent-er e che non sono presenti offerte sul MePA Consip;
- verificato con l'ufficio di budget e controllo di gestione che nel budget 2017 n.1 nel conto 325078 centro di costo AC05 sussiste la disponibilità finanziaria di Euro 50,00 necessaria a sostenere la spesa per la fornitura in oggetto;
- evidenziato che la procedura è stata registrata in data 11.07.2017 sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., ottenendo il seguente **CIG: ZCB1F502D9**;
- considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura del lavoro, oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
- ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
- per le motivazioni citate in premessa;

**determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016 è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Segretario Generale f.f. dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto dell'affidamento è la partecipazione in web conference all'attività formativa del 11.07.2017 inerente il “Pre Master preparatorio al Master europeo in una versione breve di tre ore di webinar online”;
3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è l'aggiornamento professionale dei dipendenti camerali, del caso la sig.ra Licia Zanfini;
4. che il valore economico della fornitura ammonta ad Euro 50,00 (I.V.A. esente);



Camera di Commercio  
Ravenna

5. che la scelta del contraente Ceerrnt asbl è avvenuta in quanto le materie del corso sono di specifica attinenza con l'attività svolta dal Servizio Promozione della Camera di commercio e perchè è consentita la frequenza in web conference;
6. di disporre l'utilizzo dell'importo di Euro 50,00 a copertura delle spese previste, nel budget direzionale n.1 nel conto 325078 cdc AC05;
7. di accettare l'offerta dell'impresa Ceerrnt asbl, tramite la Presidenza Euc Group e di confermare l'adesione della Sig.ra Licia Zanfini al corso formativo in web conference riguardante il Pre master preparatorio al Master Europeo in una versione breve di 3 ore di webinar online;
8. che la data di inizio del servizio è il 11.07.2017 e quella di completamento è il 11.07.2017;
9. che le clausole ritenute essenziali sono gli argomenti specifici da trattare durante il seminario formativo ed il corrispettivo dovuto;
10. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C., con affidamento diretto;
11. di non richiedere il deposito cauzionale;
12. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 13/07/2017

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli