



---

**Determina N. 334 del Segretario Generale del 23/10/2017**

**UFFICIO:** Ufficio Ragioneria e Provveditorato

**OGGETTO** Affidamento diretto del servizio di facchinaggio per il biennio 2018/2019 ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs.n.50/2016.

---

**IL SEGRETARIO GENERALE f.f.**

- richiamato il D.Lgs.n.29/1993, nonché il successivo D.Lgs.n.165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs.n.165/2001;
- visto l'art.13 del D.P.R.n.254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n.37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n.22 del 05.12.2016 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2017;
- vista la delibera di Consiglio n.23 del 05.12.2016 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2017;
- vista la determina del Segretario Generale n.1 del 09.01.2017 in ordine alla propria competenza all'utilizzo delle risorse previste nel budget 2017;
- richiamato l'art.47, comma 1 del D.P.R.n.254/05 che dispone, tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale f.f.;
- visto il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che ha abrogato il D.Lgs.n.163/2006, ed in particolare l'art.32 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- visto il D.Lgs.n.231/2002 modificato dal D.Lgs.n.192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n.190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- vista la Legge di stabilità n.228/2012, nella parte relativa ad acquisti e locazioni di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la Legge di stabilità per il 2017 n.232 del 21.12.2016;
- richiamata la Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in particolar modo l'art.1 comma 502;
- visto l'art.26, comma 3 della Legge n.488/99, così come modificato dal D.L.n.168 del 12.7.2004, convertito nella Legge n.191/2004, e l'art.1 comma 449 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 27/12/2006, n.296) laddove stabiliscono che, per l'acquisizione di beni e servizi la amministrazioni pubbliche ricorrano alle convenzioni Consip o Intercent ovvero ne utilizzino i

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per l'acquisizione di forniture e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- evidenziato che è stata istituita la nuova Camera di commercio di Ferrara e Ravenna mediante accorpamento dei due Enti camerali e che la data di costituzione del nuovo Ente decorrerà dalla data di insediamento del nuovo consiglio camerale;
  - valutato che occorre provvedere durante il periodo di transizione anche al rinnovo dei contratti riguardanti le dovute manutenzioni e verifiche agli impianti della Camera di commercio di Ravenna;
  - vista la necessità di affidare il servizio di facchinaggio per il prossimo biennio;
  - preso atto che attualmente non sono attive convenzioni Consip/Sater relative all'acquisizione di questa tipologia di servizio;
  - evidenziato che l'impresa CO.FA.RI Soc.coop. di Ravenna è pronta a fornire il servizio di facchinaggio per il prossimo biennio considerando esclusivamente, rispetto agli importi in essere nell'ordine sottoscritto tre anni fa, un aumento di Euro 0,40/ora (oltre I.V.A.) sul costo della manodopera e lasciando invariati gli importi relativi all'utilizzo di autocarri;
  - sottolineato che l'impresa CO.FA.RI Soc.coop. di Ravenna si è resa altresì disponibile a non aggiornare nel prossimo biennio tale importo in conseguenza delle variazioni dell'indice Istat - tabella Foi;
  - valutato positivamente il servizio sino ad oggi fornito da CO.FA.RI Soc.coop. di Ravenna, impresa presente da anni sul mercato locale;
  - ritenuto opportuno quindi inviare all' impresa CO.FA.RI Soc.coop. di Ravenna - Codice Fiscale 00176150399 l'ordine per la fornitura, previa richiesta dell'Ente camerale secondo necessità, del servizio di facchinaggio per il biennio 2018/2019 per i seguenti importi:
    - Importo manodopera: Euro 19,60/ora (oltre I.V.A.);
    - Importo autocarro portata 1,2 tn: Euro 16,50/ora (oltre I.V.A.);
    - Importo autocarro portata 3,5 tn: Euro 23,50/ora (oltre I.V.A.);
    - Importo scala montacarichi: Euro 11,50/ora (oltre I.V.A.);
  - verificato, ai sensi dell'art.9 comma 7 del D.L.n.66/2014, che il bene da acquisire non è elencato tra quelli indicati nel benchmark di Consip e pertanto non è possibile avere un'indicazione del prezzo massimo;
  - evidenziato che la procedura è stata registrata in data 10.10.2017 sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C., ottenendo il seguente **CIG: Z0B203A183**;
  - considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura del lavoro, oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
  - ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Dirigente dell'Area Amministrativa dell'Ente camerale;
  - per le motivazioni citate in premessa;

### **determina**

1. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n. 50/2016 è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Segretario Generale f.f. dell'Ente camerale;
2. che l'oggetto dell'affidamento è il servizio di facchinaggio;

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



Camera di Commercio  
Ravenna

3. che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è consentire l'attività degli uffici anche con la movimentazione di materiale cartaceo ed altro tra le sedi camerali e l'archivio camerale;
4. che il valore economico della fornitura ammonta a circa Euro 4.000,00 (oltre I.V.A.);
5. che la scelta del contraente è avvenuta con affidamento diretto, in considerazione delle caratteristiche della fornitura, delle positive esperienze intercorse in passato ed in quanto impresa conosciuta a livello locale;
6. di disporre l'utilizzo dell'importo di Euro 2.000,00 (oltre I.V.A.) a copertura della spesa per l'anno 2018 con una propria Determinazione in seguito ad approvazione del bilancio preventivo e dei budget direzionali per l'anno di competenza 2018 da parte della Giunta camerale e di Euro 2.000,00 (oltre I.V.A.) a copertura della spesa per l'anno 2019 con una propria Determinazione in seguito ad approvazione del bilancio preventivo e dei budget direzionali per l'anno di competenza 2019 da parte della Giunta camerale;
7. di affidare direttamente a CO.FA.RI Soc.coop. di Ravenna - Codice Fiscale 00176150399 il servizio di facchinaggio, previa richiesta dell'Ente camerale secondo necessità;
8. che la data di inizio del servizio è il 01.01.2018 e quella di completamento è il 31.12.2019;
9. che le clausole ritenute essenziali sono la tipologia del servizio offerto, il corrispettivo dovuto ed i termini di pagamento;
10. di stabilire che la forma del contratto avvenga con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.1326 del C.C., con affidamento diretto;
11. di non richiedere il deposito cauzionale;
12. di non procedere alla redazione del D.U.V.R.I..

Ravenna, 23/10/2017

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli