



**Determina N. 34 del Segretario Generale del 06/02/2017**

**UFFICIO:** Ufficio Provveditorato

**OGGETTO** Affidamento, tramite procedura di in house providing ai sensi degli artt.5 e 192 del D.Lgs.n.50/2016, della fornitura del servizio Pubblicamera e del servizio di tutoring professionale software XAC.

**IL SEGRETARIO GENERALE f.f.**

- richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 05.05.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 05.07.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- visto l'art. 13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28.10.2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014/2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 22 del 05.12.2016 di approvazione della relazione previsionale e programmatica 2017;
- vista la delibera di Consiglio n. 23 del 05.12.2016 di approvazione del preventivo e del budget per l'esercizio 2017;
- vista la determina del Segretario Generale n. 1 del 09.01.2017 in ordine alla propria competenza all'utilizzo delle risorse previste nel budget 2017;
- richiamato l'art. 47, comma 1 del D.P.R. n. 254/05 che dispone tra l'altro, che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico finanziaria, nel caso il Segretario Generale f.f.;
- visto il D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che ha abrogato il D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare l'art. 32 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- visto il D.Lgs. n. 231/2002 modificato dal D.Lgs. n. 192/2012 sui ritardi di pagamento delle transazioni commerciali;
- vista la Legge n. 190/2012 per la prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione;
- vista la Legge di stabilità n. 228/2012 nella parte relativa ad acquisti e locazioni di immobili, ad acquisti di mobili e arredi da parte delle Pubbliche amministrazioni e ad acquisti e noleggi di autovetture;
- vista la Legge di stabilità per il 2017 n. 232 del 21.12.2016;
- richiamata la Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in particolar modo l'art.1 comma 502;
- visto l'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/99, così come modificato dal D.L. n. 168 del 12.7.2004, convertito nella Legge n. 191/2004, e l'art. 1 comma 449 della Legge Finanziaria 2007 (Legge 27/12/2006, n. 296) laddove stabiliscono che, per l'acquisizione di beni e servizi la amministrazioni pubbliche ricorrano alle convenzioni Consip o Intercent ovvero ne

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- utilizzino i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per l'acquisizione di forniture e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;
- visto e considerato che la Camera di commercio di Ravenna è socia di Infocamere, società consortile per azioni interamente partecipata dalle Camere di commercio italiane e loro Unioni, che ha il compito di approntare, organizzare e gestire, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere di Commercio, nonché ha il compito di provvedere allo svolgimento in favore dei propri soci di tutte le ulteriori attività previste nel proprio statuto e nel regolamento consortile;
  - visto e considerato che la Camera di commercio di Ravenna, attraverso Infocamere, si assicura i servizi consortili obbligatori indicati nell'art.2 del regolamento consortile;
  - visto e considerato che i soci possono richiedere ad Infocamere gli ulteriori servizi facoltativi indicati nell'art.3 del regolamento consortile;
  - visto l'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012 che dispone in merito agli obblighi di pubblicazione in formato digitale standard aperto delle informazioni relative alle procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
  - ritenuto opportuno per l'espletamento di tale obbligo di comunicazione utilizzare il software denominato Pubblicamera offerto da Infocamere S.c.p.a.;
  - preso atto che occorre prevedere anche un'attività di tutoring professionale rivolta agli addetti dell'ufficio Provveditorato per l'utilizzo del software XAC per la gestione amministrativa-contabile, affinché i dati caricati partendo dalla gestione ordini possano essere trasmessi in formato informatico al software Pubblicamera;
  - visto il compendio delle condizioni di accesso ai servizi Infocamere 2017 con cui viene proposto:
    - il servizio Pubblicamera ad un canone annuo di Euro 1.500,00 (oltre I.V.A.) con riferimento alla fascia 2 (da 40.000 ad 80.000 posizioni R.I.) - codice articolo S-1PAAP2-P03 con start-up una tantum di Euro 500,00 (oltre I.V.A.) - codice articolo S-1PAAP-UT;
    - il servizio di tutoring professionale XAC (minimo 2 giornate consecutive) per un importo di Euro 540,00/giorno (oltre I.V.A.) - codice articolo S-1XACCASSSL3-UT;
  - considerato che si valutano sufficienti 2 giornate di tutoring professionale per una idonea formazione degli addetti dell'ufficio Provveditorato all'uso del software XAC con inizio dalla gestione ordini;
  - visto e considerato che la natura, la composizione sociale e le previsioni statutarie di Infocamere consentono di collocare la medesima società nell'ambito dei soggetti che operano secondo i principi dell'in-house;
  - verificato che non sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere la spesa in oggetto e che quindi si deve procedere ad una variazione di budget per imputare correttamente gli oneri dell'esercizio 2017;
  - considerata la natura della fornitura, nonché le modalità di esecuzione e l'ammontare dell'importo si esula dal richiedere all'aggiudicatario il deposito cauzionale, e che per la fornitura stessa, data la natura dell'attività oggetto dell'affidamento ed in particolare delle mansioni svolte dall'impresa contraente, la Camera di commercio ha valutato gli oneri della sicurezza pari a zero in quanto non sussistono rischi di interferenza e pertanto non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.;
  - ritenuto di precisare che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Segretario generale f.f. dell'Ente camerale;



– per le motivazioni esposte in premessa:

**determina**

- 1) di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Venturelli, Segretario generale f.f. dell'Ente camerale;
- 2) l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio Pubblicamera e di n. 2 giornate di tutoring professionale per l'utilizzo del software XAC con inizio dalla gestione ordini;
- 3) il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è la pubblicazione, in ossequio all'art.1 comma 32 della Legge n. 190/2012 delle informazioni relative alle procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- 4) il valore economico della fornitura ammonta ad Euro 2.000,00 (oltre I.V.A.) per il servizio Pubblicamera ed ad Euro 1.080,00 (oltre I.V.A.) per il servizio di tutoring professionale XAC;
- 5) la modalità di scelta del contraente è avvenuta con procedura cosiddetta di "in house providing";
- 6) che le norme di riferimento per la scelta del contraente sono gli artt. 5 e 192 del D.Lgs.n.50/2016;
- 7) di procedere per un importo di Euro 3.757,60 con la seguente variazione sul budget direzionale dell'anno 2017 dal conto 329003 cdc CB04 al conto 325050 cdc ac02;
- 8) di disporre l'utilizzo dell'importo di Euro 3.757,60 sul conto 325050 cdc AC02 per l'anno di competenza 2017;
- 9) di disporre l'utilizzo degli importi a copertura delle spese previste per l'anno 2018 con proprie Determinazioni in seguito ad approvazione del bilancio preventivo e dei budget direzionali da parte della Giunta camerale;
- 10) di procedere all'affidamento ad Infocamere S.c.p.a. di Roma - Codice Fiscale 02313821007 della fornitura del servizio Pubblicamera ed a n.2 giornate consecutive di tutoring professionale;
- 11) che il tempo di inizio della fornitura è il 03.02.2017 e quello di completamento è il 31.12.2018;
- 12) le clausole ritenute essenziali sono le condizioni della fornitura, gli obblighi specifici del fornitore, il corrispettivo ed i termini di pagamento;
- 13) di stabilire che il contratto venga formulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art.1326 del c.c..

Ravenna, 06/02/2017

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli