



---

**Determina N. 90 del Segretario Generale del 04/04/2017**

**UFFICIO:** Servizio Statistica, Prezzi, Protesti e Brevetti

**OGGETTO** Progetto Sistema Informativo Excelsior - Anno 2017: attività di rilevazione presso le imprese del territorio

---

**IL SEGRETARIO GENERALE f.f.**

- richiamato il D.Lgs. n. 29/1993, nonché il successivo D.Lgs. n. 165/2001;
- visto lo Statuto dell'Ente camerale in vigore dal 5.5.1999, successivamente modificato ed integrato ed il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi in vigore dal 5.7.2000 con le successive modifiche ed integrazioni, con i quali si dà attuazione ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 165/2001;
- visto l'art.13 del D.P.R. n. 254/2005;
- vista la delibera di Consiglio n. 37 del 28/10/2013 di approvazione del programma pluriennale di attività 2014-2018;
- vista la delibera di Consiglio n. 22 del 5/12/2016 di approvazione della relazione previsionale e programmatica per l'esercizio 2017;
- vista la delibera di Consiglio n. 23 del 5/12/2016 di approvazione del preventivo per l'esercizio 2017 con la quale è stato approvato anche il budget direzionale;
- vista la determina del Segretario Generale n.1 del 09/01/2017 in ordine alla propria competenza all'utilizzo delle risorse previste nel budget 2017;
- richiamata la delibera di Giunta n.137 del 5/12/2016 che assegna alla dott.ssa M.C.Venturelli anche la responsabilità dell'Area Amministrativa - Sviluppo Economico, a decorrere dal 31/12/2016, in aggiunta all'incarico precedente che è stato confermato, nonché l'incarico di reggenza della Segreteria Generale della Camera di commercio di Ravenna;
- esaminata tutta la documentazione inviata da Unioncamere Nazionale per l'adesione delle Camere di commercio al progetto di cui all'oggetto;
- considerato che la Camera di commercio di Ravenna ha già partecipato alla sperimentazione del 2016 e che la sperimentazione è stata condotta dai servizi Statistica e Studi, raggiungendo ottimi risultati;
- visto che gli obiettivi del progetto sono quelli di promuovere e sostenere l'impegno della rete camerale nelle attività inerenti il raccordo domanda offerta, l'alternanza scuola-lavoro, le politiche attive; fare evolvere il progetto Excelsior per renderlo sempre più uno strumento a supporto dell'orientamento e delle politiche attive del lavoro; consolidare il ruolo di Excelsior quale fonte informativa autorevole non solo per la programmazione della formazione e l'occupazione, ma soprattutto quale strumento di supporto al matching tra domanda e offerta nel mercato del lavoro e di valorizzazione del sistema camerale nella rete nazionale dei servizi per le politiche attive del lavoro;
- visto che tra le principali competenze individuate dalla riforma del sistema camerale, assume rilievo il tema del supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso sistemi

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli



- informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale ed a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;
- considerato che per sviluppare tale funzione, per l'anno 2017 è stato approvato e finanziato dall'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) il progetto Excelsior, promosso da Unioncamere;
  - preso atto che la Camera di Ravenna, attraverso principalmente i servizi Statistica e Studi, dovrà realizzare a livello territoriale tutte le attività finalizzate a favorire la partecipazione delle imprese all'indagine Excelsior, garantendo la qualità dei dati raccolti, articolando le attività in indagini mensili che copriranno il periodo marzo-dicembre 2017, prevedendo le macro fasi di sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, monitoraggio della rilevazione sul territorio di competenza, contatto/assistenza, recall e supporto alle imprese per la raccolta dei questionari contenenti le informazioni previsionali sui fabbisogni occupazionali, nonché rilevazione e controllo qualità e valutazione sui dati raccolti;
  - considerato che per l'insieme di queste attività, Unioncamere rimborserà la Camera costi complessivi, fino ad un massimo di Euro 20.800, a valere sul finanziamento assegnato al progetto Excelsior dall'Anpal e a fronte di apposita e particolareggiata rendicontazione, da compilare ed inviare due volte per le attività svolte nel corso dell'anno ed entro scadenze prefissate;
  - considerato che nel 2017 Excelsior diventa una indagine continua realizzata con modalità C.A.W.I./C.A.T.I./C.A.P.I. e che quindi l'impegno deve diventare costante e continuativo, andando ad aggiungersi alle altre attività già svolte dai servizi Statistica e Studi;
  - considerato inoltre che le attività svolte dalla Camera di commercio di Ravenna inizieranno ad aprile, proseguiranno per tutto il 2017 e dovranno concludersi entro il 31/12/2017, senza possibilità di proroghe,

#### **determina**

1. di confermare l'adesione al progetto per l'anno 2017 e l'accettazione dell'incarico per la realizzazione delle attività nel territorio di competenza della Camera di Commercio di Ravenna;
2. di incaricare: dott.ssa Fabiola Licastro, dott.ssa Laura Lizzani, rag. Romina Mariani e Dott. Paolo De Lorenzi, dei servizi Statistica e Studi, per le attività inerenti al progetto descritto in premessa, e per il trattamento dei dati per le fasi di competenza della Camera di Commercio di Ravenna, quale responsabile del trattamento dei dati, secondo le normative vigenti;
3. di supportare i servizi coinvolti con ulteriore personale, qualora se ne ravvisasse la necessità per il buon esito delle attività ed il rispetto delle scadenze prefissate.

Ravenna, 4 aprile 2017

Documento Firmato Digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott.ssa Maria Cristina Venturelli