

## **RICHIESTA DI UTILIZZO SALE CAMERALI**

da compilare e far pervenire **via Posta Elettronica Certificata** a [promozione.incentivi@ra.legalmail.camcom.it](mailto:promozione.incentivi@ra.legalmail.camcom.it) oppure **via mail** a [promozione@fera.camcom.it](mailto:promozione@fera.camcom.it) almeno **30 giorni prima della programmata manifestazione.**

Modulo compilabile per salvarne una copia (non modificabile) eseguire una "stampa in formato .pdf"



Spett.le  
CAMERA DI COMMERCIO  
DI FERRARA RAVENNA  
Viale Farini 14  
48121 RAVENNA (RA)

Il sottoscritto

nella qualità di legale rappresentante dell'Ente/Organismo/Società di seguito indicata/o:

denominazione

con sede nel comune di  prov.  C.A.P.

Via  n.

Tel.  Fax  e-mail/P.E.C.

C.F.  P. IVA

### **C H I E D E**

**di poter utilizzare la sala** (barrare la casella corrispondente):

**SALA CAVALCOLI**

**SALA VERDE**

per il giorno:

**½ giornata (max 5,5 ore)**

**giornata intera (max 11 ore)**

**Specificare orario di effettivo utilizzo della sala:** dalle ore  alle ore

Il tempo richiesto si intende inderogabilmente comprensivo delle eventuali operazioni di installazione e smontaggio delle attrezzature necessarie e degli allestimenti, nonché di eventuali prove tecniche.

**per l'iniziativa di seguito descritta:** (descrivere sinteticamente l'iniziativa e allegare il programma dettagliato dell'evento organizzato presso la struttura cameralerichiesta)

▼ (barrare solo se interessa)

Il concessionario specifica di voler svolgere attività ricreative quali buffet, coffee-break, aperitivi e simili, collaterali alla manifestazione - per sala Cavalcoli esclusivamente all'interno della sala stessa, per sala Verde nell'antisala - assumendosi la responsabilità in merito al rispetto delle norme igienico sanitarie previste per la somministrazione di alimenti e bevande.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### DICHIARA

- di aver preso visione di quanto previsto dall'art. 14 (utilizzo sale camerale) del "regolamento generale per il sostegno alla competitività delle imprese e dei territori in conformità dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della L. 580/1993", approvato dal Consiglio della Camera di commercio con delibera n. 4 del 19/04/2018;
- di aver preso visione ed accettare integralmente le condizioni previste dal "Disciplinare tecnico per la concessione in uso di sale e vetrine di proprietà della Camera di Commercio di Ravenna" Allegato A) alla Delibera di Giunta n. 51 del 19/04/2018;

▼ (barrare la tipologia che interessa)

Che il soggetto richiedente è iscritto al Registro Imprese della Camera di Commercio di Ferrara Ravenna con il n°  e di essere in regola con il pagamento del diritto annuale;

Che il soggetto richiedente non è tenuto all'iscrizione nel Registro delle Imprese.

- che il referente della manifestazione (il quale, come previsto dall'art. 6 del suddetto Disciplinare, sarà presente alla manifestazione e si impegnerà a collaborare con il personale incaricato per il rispetto delle norme, in particolare di quelle di sicurezza) è:

•

Cell.  e-mail

- che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione, né ci sono in atto procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge n. 55 del 19 marzo 1990 e successive modificazioni ed integrazioni sia per la ditta che per gli amministratori (per le imprese);
- di non aver subito protesti (il titolare nel caso di imprese individuali, i soci in caso di società di persone) (per le imprese);
- di essere in regola rispetto alle norme che disciplinano il lavoro in termini contributivi, previdenziali e assistenziali (per le imprese);
- che i dati e le notizie della presente domanda ed i relativi allegati rispondono a verità ed alle intenzioni del richiedente, in osservanza delle disposizioni previste;
- che il pagamento della fattura relativa all'importo dovuto sarà effettuato alla C.C.I.A.A. di Ferrara Ravenna almeno 5 giorni prima della data di utilizzo della sala.

Luogo e data

Nome e Cognome del Legale Rappresentante (\*\*)

(\*\*) inserire il nominativo del Legale Rappresentante firmatario indicato a pag. 1 del modello e procedere alla firma digitale del documento oppure allegare copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore qualora la firma non sia apposta davanti al funzionario camerale ricevente.

Per informazioni Ufficio Promozione e Comunicazione:  
Tel. 0544 48125 - 438 - 489 [promozione@fera.camcom.it](mailto:promozione@fera.camcom.it)

#### Trattamento dei dati personali.

L'informativa sulla privacy è disponibile all'art. 11 del bando nonché all'indirizzo <https://www.ra.camcom.gov.it/privacy>

**RICHIESTA DI APPLICAZIONE TARIFFA AGEVOLATA**

Modulo compilabile a PC, per salvarne una copia (non modificabile) eseguire una "stampa in formato .pdf".

Il sottoscritto

nella qualità di legale rappresentante dell'impresa/Ente di seguito indicata/o:

denominazione

relativamente alla propria richiesta di utilizzo di  SALA CAVALCOLI  SALA VERDE

giorno

per l'iniziativa:

in base a quanto disposto dall'art. 3 del "Disciplinare tecnico per la concessione in uso di sale e vetrine di proprietà della Camera di commercio di Ravenna" Allegato A) alla Delibera di Giunta n. 51 del 19/04/2018;

**C H I E D E**

l'applicazione della tariffa agevolata, con un abbattimento del 40% rispetto alla tariffa ordinaria  
A tal fine

**D I C H I A R A** ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

- che l'iniziativa per l'iniziativa di cui sopra:
  - è stato richiesto il patrocinio camerale in data
  - è stato concesso il patrocinio camerale con provvedimento (indicare num. e data)
- che il richiedente rientra nella seguente categoria:
  - Ente Pubblico
  - Associazione di categoria (per iniziative di carattere economico);
  - Soggetto nel quale l'Ente camerale figura tra i soci;
  - Enti/organismi senza scopo di lucro, per iniziative di carattere economico;
- di essere a conoscenza che non potranno beneficiare in nessun caso di tariffe agevolate le iniziative e manifestazioni a carattere ristretto (esempio: assemblee di soli soci, assemblee di soli appartenenti a una categoria) e le iniziative e manifestazioni a pagamento (es. corsi di formazione/aggiornamento)
- di essere a conoscenza che **è fatto obbligo di dare evidenza del sostegno camerale (rif. art. 16 Regolamento Quadro):**
  - in caso di patrocinio e/o contributo dell'Ente Camerale di dare pubblicità, nel materiale promozionale prodotto, anche attraverso il logo della Camera di Commercio;
  - in tutti gli altri casi per i quali si beneficia della concessione con tariffa agevolata, inserire nel materiale promozionale dell'iniziativa la dicitura: "con la collaborazione della Camera di Commercio di Ravenna" ed il logo della stessa, ove possibile.
- che copia del materiale promozionale dovrà pervenire alla Camera di Commercio di Ravenna – ufficio promozione e comunicazione in formato elettronico (PEC [promozione.incentivi@ra.legalmail.camcom.it](mailto:promozione.incentivi@ra.legalmail.camcom.it), email [promozione@fera.camcom.it](mailto:promozione@fera.camcom.it))
- **di essere a conoscenza che qualora non si ottemperi agli obblighi di cui sopra decadrà il beneficio di tariffa agevolata, con conseguente obbligo di versamento dell'intera tariffa all'Ente Camerale.**

Luogo e data

Firma legale rappresentante (\*)

(\*) **allegare copia semplice del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore qualora la firma non sia apposta davanti al funzionario camerale ricevente, oppure inserire il nominativo del firmatario e procedere alla firma digitale del documento**

**Tabella A) - Tariffa intera in vigore per sala Cavalcoli o Verde**

SALA	FERIALI	SABATO E FESTIVI	ORARIO SERALE (utilizzo feriali e sabato e festivi, dopo le ore 19,00 e comprensivo del contributo forfettario per vigilanza)	DURATA
CAVALCOLI/VERDE	€ 401,00 + IVA	521,30 + IVA	571,30 +IVA	Mezza giornata (dalle 8,00 alle 13,30 dalle 13,30 alle 19,00)
CAVALCOLI/VERDE	€ 598,00 + IVA	777,40 + IVA	827,40 + IVA	Giornata intera (dalle 08.00 alle 19.00)

**Tabella B) - Tariffa agevolata in vigore per sala Cavalcoli o Verde**

SALA	FERIALI	SABATO E FESTIVI	ORARIO SERALE (utilizzo feriali e sabato e festivi, dopo le ore 19,00 e comprensivo del contributo forfettario per vigilanza)	DURATA
CAVALCOLI/VERDE	€ 240,60 + IVA	312,78 + IVA	362, 78 +IVA	Mezza giornata (dalle 8,00 alle 13,30 dalle 13,30 alle 19,00)
CAVALCOLI/VERDE	€ 358,80 + IVA	466,44 + IVA	516,44 + IVA	Giornata intera (dalle 08.00 alle 19.00)

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

(da effettuarsi almeno 5 giorni prima della data di utilizzo)

A decorrere dal 1 luglio 2020 non sarà più possibile effettuare i pagamenti alla Camera di commercio tramite c/c postale e bonifico bancario, ma solo attraverso la piattaforma PAGO PA.

Sul sito internet della Camera di commercio di Ravenna [www.ra.camcom.it](http://www.ra.camcom.it) c'è la sezione **pagamenti online** (nel campo servizio selezionare "affitti"). Inserire poi la causale relativa alla concessione della sala per il giorno concesso

Obbligatorio anche la compilazione dei campi per la fatturazione, si deve compilare o il codice destinatario SDI o inserire l'indirizzo Pec SDI

*Il concessionario della sala, in caso di mancata disdetta della sala nei termini previsti è tenuto comunque al pagamento della tariffa stabilita.*

**ATTREZZATURE DISPONIBILI**

- pc. sistema operativo windows 2000	- n. 3 predisposizioni per collegamenti pc portatili al tavolo dei relatori
- schermo gigante	- lettore cd e DVD e VHS
- videoproiettore	- doppia piastra di registrazione audio
- microfono operativo senza fili (per platea)	- monitor LCD al tavolo dei relatori
- proiettore diapositive	- lavagna luminosa per lucidi ed oggetti solidi
- impianto di amplificazione	