



MODULO ACCETTAZIONE SERVIZI

Da compilare in stampatello, timbrare, firmare e spedire all'ufficio ICE di MOSCA per posta elettronica all'indirizzo: mosca@ice.it

A seguito della nostra richiesta, e sulla base di una preliminare congiunta fase di studio del servizio proposto, vi confermiamo la sua fornitura qui di seguito specificata nei costi e alle condizioni contrattuali che controfirmiamo per accettazione.

Come specificato nella comunicazione del 28.02.2018 Prot. P088201800196

Codice Servizio	Descrizione Servizio	Uffici ICE	Tariffa giornata uomo	Costi esterni (**)	Numero giornate uomo	Costo totale in Euro
22211	Partecipazione a Workshop CCI/AA di Ravenna del Resp. Desk Innovazione ICE Mosca	ICE MOSCA	300 € (+ Iva se dovuta)	100 €	3	1000.00 euro

(**) Se i costi esterni superano € 1.000,00 inclusa IVA, un importo pari al 90% degli stessi dovrà essere corrisposto ad ICE al momento della sottoscrizione del presente modulo di accettazione. L'erogazione del servizio sarà avviata solo dopo l'avvenuto ricevimento dell'importo da parte dell'ICE - Agenzia. Rimetteremo l'importo totale (+ IVA se dovuta) al ricevimento, da parte della Sede ICE di Roma - Agenzia, di regolare fattura contenente il prezzo finale, al netto di eventuali sconti. Eventuale dichiarazione di intento IVA, intestata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane (Codice Fiscale: P.IVA 12020391004) dovrà essere trasmessa all'indirizzo amministrazione@ice.it unitamente alla ricevuta di presentazione richiesta dall'Agenzia delle Entrate. La mancata trasmissione della Dichiarazione di intento e della ricevuta telematica successivamente all'emissione di fattura, comporta l'impossibilità di emettere fatture in esenzione IVA. E' altresì esclusa la possibilità di intervenire prima della fatturazione, devono anche essere comunicate all'Ufficio Amministrazione, contabilità e bilancio, all'indirizzo fatturazione@ice.it, eventuali richieste di diciture particolari da riportare in fattura (CUP, CIG, numero d'ordine, progetto, ecc.) segnalate dal committente.

* **DATI AZIENDALI (o PERSONALI se persona fisica) i campi indicati con * sono obbligatori**

* **Ragione Sociale o Cognome e Nome**
Azienda Speciale S.i.d.i. Eurosportello

* **Indirizzo** Viale L.C. Farini, 14
CAP. 48121..... Città Ravenna
Prov. RA.....

* **E-mail per invio**
fattura.simona.vicentini@ra.camcom.it

* **E-mail**
aziendale_euroinfo@ra.camcom.it
www.ra.camcom.gov.it/eurosportello

* **P. IVA**
02221960392

* **C. Fisc.** 02221960392

* **Telefono**
0544/481443

Solo Amministrazioni Pubbliche e assimilate:

Codice IPANO.....

Split Payment / Scissione dei pagamenti

SI NO

Stiamo soggetti solo allo split-payment non alla fattura elettronica

* **Il Direttore**
IL DIRETTORE
(Dr. Giovanni Casadei Monti)

* **FIRMA E TIMBRO** ROSPORTELLO
Azienda Speciale C.C.I.A.A. Ravenna
Viale L. C. Farini, 14 - 48100 Ravenna
C.F. e P. IVA 02221960392

Tel: 0544-481443 Fax: 0544-218791
www.ra.camcom.it/eurosportello - arob@ra.camcom.it



MODULO ACCETTAZIONE SERVIZI

Pagina 2 di 2

CONDIZIONI CONTRATTUALI E INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DELL'ICE - AGENZIA

1. I Servizi vengono erogati sulla base dell'accettazione esplicita, da parte del richiedente, dei preventivi formulati dagli Uffici dell'ICE - Agenzia.
2. **SCONTISTICA** in vigore dal 1.1.2017. Se l'azienda raggiungerà la soglia di 1.000,00 € di spesa (esclusi i costi esterni) per servizi acquistati nel corso dell'anno solare, maturerà il diritto a uno sconto del 10% sul costo dei servizi che richiederà nell'anno successivo. Gli sconti non si applicano ai costi esterni. Per ottenere lo sconto indicato è necessario registrarsi gratuitamente sul sito dell'ICE - Agenzia: www.ice.gov.it
3. L'ICE - Agenzia riconosce alle Start-up innovative e alle PMI innovative (iscritte in un'apposita sezione del registro delle Imprese del Camere di Commercio, secondo quanto previsto rispettivamente dalla Legge 231/2012 e dalla Legge 33/2015) il 30% di sconto sui servizi, esclusi i costi esterni. Le aziende interessate devono evidenziare il loro status con la presentazione della viatura camerale.
4. L'erogazione dei servizi che comportano produzione di dati o documenti è effettuata, di norma, via fax o via e-mail a discrezione e a carico dell'Ufficio ICE erogatore. Su indicazione delle ditte richiedenti la spedizione può essere effettuata a mezzo corriere con spese a carico del destinatario.
5. L'ICE - Agenzia non assume alcuna responsabilità, salva l'ipotesi di dolo o colpa grave (art. 1299 C.C.), per eventuali danni che possano derivare ai suoi clienti in dipendenza della fornitura dei servizi; in ogni caso la responsabilità dell'ICE sarà limitata all'importo pagato dal cliente all'ICE per le forniture del servizio in questione.
6. Il servizio di informazioni commerciali riservate su operatori esteri, ottenute tramite qualificata agenzia esterna, viene fornito senza responsabilità né garanzia sul contenuto del rapporto investigativo.
7. L'ICE - Agenzia garantisce che i nominativi di operatori esteri segnalati appartengono alle categorie e ai settori indicati nel preventivo accettato dal richiedente. Pertanto non è responsabile dell'eventuale mancato interesse da parte dei predetti per tali nominativi verranno sostituiti gratuitamente dall'Ufficio erogatore del servizio nei modi e nei tempi indicati nell'art. 10. Centrali dell'ICE - Agenzia anche mediante pagamento con carta di credito.
8. I pagamenti devono avere luogo esclusivamente secondo le indicazioni e le scadenze riportate nelle fatture emesse dalla Sede A norma del D. Lgs. n. 192 del 9 novembre 2012, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, senza che sia necessaria la costituzione in mora, saranno addebitati gli interessi legali di mora, pari al tasso di riferimento BCE maggiorato di otto punti percentuali, oltre l'importo forfettario di Euro 40,00 a titolo di risarcimento danno.
10. Eventuali reclami relativi ai servizi dovranno essere segnalati, entro 30 giorni di calendario dall'erogazione del servizio e con un esposto circostanziato e documentato della lamentata anomalia riscontrata, all'Ufficio Servizi alle Imprese della Sede di Roma (e-mail: circosaziato@ice.gov.it). Quando il reclamo riguarda la non corrispondenza tra costo preventivato del servizio e importo fatturato, la segnalazione di reclamo da parte del cliente dovrà provenire da posta elettronica certificata (PEC), entro 30 giorni di calendario dalla data della fattura.
11. Ove ne ricorrano le condizioni, rimborsi parziali o totali degli importi pagati dai clienti avranno luogo entro 90 giorni dalla ricezione del reclamo.
12. La legge regolatrice del presente contratto è quella italiana. In caso di controversie relative all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, il foro competente è quello di Roma.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D. Lgs. n. 196/2003

I suoi dati personali saranno trattati per lo svolgimento della nostra attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del Suo prodotto e/o servizio all'estero come previsto dall'art. 14, comma 20, D.L. 98/11 convertito in L. 111/11 come sostituito dall'art. 22 e 6 D.L. 201/11 convertito in L. 241/11, e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale dell'ICE.

I suoi dati personali con tutti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc., e utilizzati per rilevare la customer satisfaction e altri sondaggi attivati in attività dell'ICE - Agenzia. Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri oggetti pubblici o privati per adempire a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrire un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare, in qualunque momento, i diritti di cui all'articolo 7 del D.L. n. 196/2003.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE - Agenzia - Via Luzzi 21 - 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso l'Ufficio di Coordinamento Marketing della stessa Sede di Roma.

Si prega di apporre le firme in modo leggibile e anche in stampatello

Data

07/03/2018

Firma e timbro del Direttore *Giovanni Casadei Monti*

IL DIRETTORE

Dichiaro altresì di approvare espressamente, agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C., le clausole di cui agli artt. 5 - Responsabilità di ICE - Agenzia, 6 - Servizio Informazioni Riservate, 7 - Garanzia sui nominativi, 8 - Modalità di pagamento, 9 - Interessi di mora, 10 - Reclami, 12 - Foro competente, delle allegate condizioni contrattuali per la fornitura dei servizi dell'ICE - Agenzia.

Data

07/03/2018

Firma e timbro del Direttore *Enrico Casadei Monti*

IL DIRETTORE