



UFFICIO *BOLLATURA E VIDIMAZIONE DEI LIBRI
E DEI REGISTRI CONTABILI – MOD. L2*

RISERVATO ALL'UFFICIO
Data di arrivo / /
Prot.

DISTINTA DEI LIBRI E DEI REGISTRI CONTABILI DA BOLLARE E VIDIMARE (Modello L2)

Presentata dal sig. []
Documento: tipo [] n. []
Rilasciato da: []
Tel. [] E-MAIL []

relativa alla seguente impresa:
Denominazione []
N. Registro Imprese [] N. R.E.A. []
Codice fiscale []
Sede []
Tel. [] E-MAIL []

Firma del PRESENTATORE _____ Firma del funzionario camerale _____

| | Libro o registro | Numerazione | |
|---|------------------|-------------|----------|
| | | Da pagina | A pagina |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |

- N. marche da bollo da € (ove richieste)
- N. tasse governative da € pagate tramite (ove richieste)

Parte riservata al momento della **consegna** dei libri / registri bollati e vidimati:

DATA FIRMA PER RICEVUTA